

**CARACTERIZACIÓN INTEGRAL DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA MEGA
COLEGIO JAIME SALAZAR ROBLEDO.
COMUNA VILLA SANTANA, MUNICIPIO DE PEREIRA.**

ISRAEL ALBERTO LONDOÑO LONDOÑO

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA
FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL
MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DEL DESARROLLO HUMANO Y
ORGANIZACIONAL
PEREIRA
2011**

**CARACTERIZACIÓN INTEGRAL DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA MEGA
COLEGIO JAIME SALAZAR ROBLEDO.
COMUNA VILLA SANTANA, MUNICIPIO DE PEREIRA.**

ISRAEL ALBERTO LONDOÑO LONDOÑO

Trabajo de Grado

Director

Álvaro Ospina Garcés

Magister en Administración del Desarrollo Humano y Organizacional

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA
FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL
MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DEL DESARROLLO HUMANO Y
ORGANIZACIONAL
PEREIRA
2011**

**A los niños, niñas y jóvenes que
razón de ser de la Institución
Educativa Jaime Salazar Robledo.**

AGRADECIMIENTOS

A:

Ingeniero Álvaro Ospina Garcés, Director del presente proyecto de investigación.

Administradora Paola Andrea Buitrago González y Alejandro Suaza Buitrago, por su colaboración

Dra. María Inés Gómez Luna, Rectora de la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo.

Funcionarios de la Institución Educativa, de la Unión Temporal Alma Mater-Universidad Tecnológica de Pereira y de la Secretaría de Educación del Municipio de Pereira.

Y a todas aquellas personas que de una u otra manera contribuyeron a su realización.

CONTENIDO

Página

LISTA DE TABLAS

14

LISTA DE FIGURAS

16

ABSTRACT

17

INTRODUCCIÓN

18

1. EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

22

1.1 ANTECEDENTES DE LA IDEA

22

1.2 SITUACIÓN PROBLEMA

24

1.2.1 Problemas Causa Identificados

26

1.2.2 Problema de Investigación Definido

27

1.3 PREGUNTA DE INVESTIGACIÓN

27

1.4 HIPÓTESIS O SUPUESTOS

27

1.4.1 Hipótesis Definida	28
1.5 OBJETIVOS DEL ESTUDIO	28
1.1.5 Objetivo General	28
1.1.5.1 Objetivos Específicos	28
1.6 JUSTIFICACIÓN DEL ESTUDIO	29
1.7 BENEFICIOS A OBTENER	29
1.7.1 Científicos	29
1.7.2 Tecnológicos	29
1.7.3 Administrativos	29
1.7.4 Económico Financieros	30
1.7.5 Sociales	30
1.7.6 Humanos	31
1.8 LIMITACIONES PREVISIBLES	31
2. MARCO REFERENCIAL	32
2.1 MARCO TEÓRICO	32

2.1.1 Conceptos generales sobre desarrollo y desarrollo humano	
32	
2.1.2 El concepto de desarrollo humano	
35	
2.1.3 El concepto de desarrollo social	
38	
2.1.4 Educación y desarrollo humano	
38	
2.1.5 La educación en Colombia.	
43	
2.1.5.1 Un análisis retrospectivo	
43	
2.1.5.2 Antecedentes de la educación en Colombia	
44	
2.1.5.3 La educación superior	
45	
2.1.5.4 El sistema educativo en general	
47	
2.1.5.5 El sistema educativo colombiano	
48	
2.1.5.6 Estructura del sistema educativo formal colombiano	
52	
2.1.5.7 La educación básica secundaria	
54	
2.2 MARCO CONCEPTUAL	
59	
2.2.1 El Concepto de Mega Colegio	
60	
3. CARACTERIZACIÓN LEGAL	
62	

3.1	NORMATIVIDAD EXTERNA APLICABLE	
62		
3.1.1	Disposiciones ambientales	
63		
3.1.2	Disposiciones tributarias	
63		
3.1.3	Disposiciones civiles	
64		
3.1.4	Disposiciones laborales y de seguridad social	
64		
3.2	NORMATIVIDAD ESPECÍFICA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL – MEN	
64		
3.3	ACTO LEGAL DE CREACIÓN	
64		
3.4	NORMAS INTERNAS VIGENTES	
65		
3.4.1	Reglamento interno de trabajo	
65		
3.4.2	Manual de convivencia estudiantil	
66		
3.4.2.1	Principios	
66		
3.4.2.2	Objetivos del Manual de Convivencia	
69		
3.4.2.3	Valores sobre los que se inscribe el Manual de Convivencia	
69		
3.4.2.4	Perfil del Docente	
70		
3.4.2.5	Perfil del Estudiante	
71		

3.4.2.6 Reglamentos de educadores

73

3.4.2.7 Deberes de los Docentes

74

3.4.2.8 Derechos de los Docentes

76

3.4.3 Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial

78

4. CARACTERIZACIÓN ACADÉMICO PEDAGÓGICA

84

4.1 PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

84

4.1.1 Políticas Institucionales

85

4.1.1.1 Integración Comunitaria

85

4.1.1.2 Excelencia Académica

85

4.1.1.3 Organización Escolar

85

4.1.1.4 Fortalecimiento de la Convivencia

85

4.1.2 Objetivos

85

4.1.2.1 Objetivo General

85

4.1.2.2 Objetivos Específicos

85

4.1.3 Estrategias

86

4.1.4	Componente Pedagógico	
87		
4.1.5	Principios Educativos	
89		
4.1.5.1	Libertad	
89		
4.1.5.2	Democracia y Participación	
89		
4.1.5.3	Solidaridad	
89		
4.1.5.4	Respeto a la Ley	
89		
4.1.5.5	Conciencia del Deber y del Derecho	
89		
4.1.5.6	Recuperación ética	
90		
4.1.5.7	Sentimiento patrio	
90		
4.1.5.8	Cambio	
90		
4.1.5.9	Creatividad	
90		
4.1.5.10	Conciencia ambiental	
90		
4.1.5.11	Trascendencia	
91		
4.2	LOS PROCESOS ACADÉMICOS INTERNOS	
91		
4.3	GESTIÓN ACADÉMICA	
93		

4.4 PLAN DE ESTUDIOS	
97	
4.5 DIRECCIONAMIENTO DE PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN	
99	
4.6 EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD INVESTIGATIVA	
99	
4.6.1 Tokito Mancho y Brisol en la Onda de la Convivencia	
100	
4.6.2 Tokito Mancho y Brisol en la Onda de la Conservación de la Microcuenca La Mina	
101	
4.6.3 Tokito Mancho y Brisol en la Onda del Reciclaje	
101	
4.7 LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL	
102	
4.8 PROGRAMAS Y PROYECTOS DE BIENESTAR	
104	
4.9 SISTEMA DE ADMISIONES, REGISTRO Y EL CONTROL ACADÉMICO	108
4.9.1 Matriculas académicas	
108	
4.9.2 Informes y boletines académicos	
110	
4.9.3 Jornada Escolar	
111	
4.9.4 Evaluación y registro de notas	
111	
4.9.5 Proceso de graduación	
112	
4.10 LOS SERVICIOS DE BIBLIOTECA Y DOCUMENTACIÓN	
113	

4.11 LOS SERVICIOS DE LABORATORIO PARA PRÁCTICAS ACADÉMICAS Y OTROS FINES

116

5. CARACTERIZACIÓN FÍSICA

118

5.1 NIVELES, CICLOS Y GRADOS QUE OFRECE

119

5.1.1 Número de Estudiantes

119

5.1.2 Proyección de Oferta

120

5.1.3 Título a obtener

121

5.2. DESCRIPCIÓN DE LA PLANTA FÍSICA

121

5.2.1 Procesos de Formación, de Enseñanza y Aprendizaje

123

5.2.2 Procesos de Autoaprendizaje y de Desarrollo de Investigación

125

5.2.3 Procesos Administrativos y de Gestión

128

6. CARACTERIZACIÓN ADMINISTRATIVA

131

6.1 PLANEACIÓN

133

6.1.1 Fase conceptual

135

6.1.1.1 Misión

135

6.1.1.2	Visión	135
6.1.1.3	Estrategias generales y pedagógicas	135
6.1.1.4	Políticas	137
6.1.1.5	Valores	137
6.1.1.6	Principios	138
6.1.2	Operacionalización de la Planeación	139
6.1.2.1	Plan Estratégico 2010-2014	139
6.2	ORGANIZACIÓN	147
6.2.1	Estructura orgánica	148
6.2.1.1	Organigrama	148
6.2.2	Procesos: direccionadores, operativos y de apoyo	152
6.2.3	Procedimientos	152
6.2.4	Plan de cargos	152
6.2.5	Planta de personal	153
6.2.6	Funciones, perfiles y competencias	154

6.2.6.1 Rector	154
6.2.6.2 Coordinador Académico	157
6.2.6.3 Educadores	159
6.2.6.4 Funciones del Director de Grupo	162
6.2.6.5 Secretaria Académica	163
6.2.6.6 Auxiliar Administrativo y Contable	165
6.2.6.7 Auxiliar de Mantenimiento	165
6.2.6.8 Servicios Generales	166
6.2.7 Requisitos Básicos	167
6.2.7.1 Rector	167
6.2.7.2 Asesor Contable y Financiero	168
6.2.7.3 Coordinadores	168
6.2.7.4 Docentes para todos los niveles	168
6.2.7.5 Normalista Superior para Preescolar y Básica Primaria	168
6.2.7.6 Personal de apoyo	169

6.2.8 Sistema de Gestión de Calidad	
170	
6.2.8.1 Política de Calidad	
170	
6.3 DIRECCIÓN	
172	
6.4 CONTROL	
175	
7. CARACTERIZACIÓN ECONÓMICO - FINANCIERA	
178	
7.1 GESTIÓN FINANCIERA INSTITUCIONAL	
178	
7.2 PRESUPUESTO	
181	
7.3 TESORERÍA	
186	
7.4 BIENES Y SUMINISTROS	
188	
7.5 AUDITORÍA INTERNA	
189	
8. CONCLUSIONES	
191	
9. RECOMENDACIONES	
196	
BIBLIOGRAFIA	
197	

LISTA DE TABLAS

Pág.

Tabla 1. Caracterización Legal	
82	
Tabla 2. Currículo Institución Educativa Jaime Salazar Robledo	
93	
Tabla 3. Proyectos Desarrollados en la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo	
98	
Tabla 4. Escala de calificación	
111	
Tabla 5. Niveles, ciclos y grados	
119	
Tabla 6. Número de estudiantes	
119	
Tabla 7. Proyección de oferta educativa	
120	
Tabla 8. Infraestructura Preescolar	
123	
Tabla 9. Infraestructura Básica Primaria	
123	
Tabla 10. Infraestructura Básica Secundaria	
124	
Tabla 11. Infraestructura Educación Media	
125	
Tabla 12. Infraestructura Centro de Recursos Educativos	
125	
Tabla 13. Infraestructura Socialización y Bienestar	
126	

Tabla 14. Infraestructura para la Recreación y Actividades Deportivas	127
Tabla 15. Infraestructura Oficinas Administrativas	128
Tabla 16. Infraestructura Servicios Generales	129
Tabla 17. Total Área Construida (M2)	130
Tabla 18. Administración Dinámica	132
Tabla 19. Plan Estratégico 2010 – 2014. Programas y Proyectos Institución Educativa Jaime Salazar Robledo	139
Tabla 20. Plan Estratégico 2010 – 2014. Programas, Proyectos y Objetivos Institución Educativa Jaime Salazar Robledo	141
Tabla 21. Plan de Cargos	159
Tabla 22. Planta de personal	153
Tabla 23. Presupuesto estimado Preescolar y Primaria. Año 2010	183
Tabla 24. Presupuesto estimado Secundaria y Media. Año 2010	183
Tabla 25. Total Presupuesto ingresos anuales adicionales. Año 2010	183
Tabla 26. Total Presupuesto egresos anuales adicionales. Año 2010	183
Tabla 27. Proyección Financiera 2010-2015 Institución Educativa Jaime Salazar Robledo	184

LISTA DE FIGURAS

Pág.

Figura 1. Caracterización Legal

62

Figura 2. Caracterización académica

84

Figura 3. Caracterización física

118

Figura 4. Proceso Administrativo

131

Figura 5. Componentes internos del proceso administrativo clásico

132

Figura 6. Planeación

134

Figura 7. Organización

148

Figura 8. Organigrama	
149	
Figura 9. Dirección	
172	
Figura 10. Control	
175	
Figura 11. Caracterización económica financiera	
178	
Figura 12. Presupuesto de Ingresos 2010-2015	
184	
Figura 13. Composición de Ingresos Presupuestado 2010-2015	
185	
Figura 14. Presupuesto de Egresos 2010-2015	
185	
Figura 15. Composición de Egresos Presupuestado 2010-2015	
186	

ABSTRACT

This project was conducted, taking into account the gap currently documented on a comprehensive characterization of the educational experience JAIME SALAZAR MEGACOLEGIO ROBLEDO TOKYO TOWN OF VILLA SANTANA, a pioneer in the municipality, in this type of modality.

Is the response to the need that you have to have baseline information integral, which allows among other possibilities:

- Understand the current operating structure of the institution.
- Replicate the experience in other similar.
- Conduct measurements of impact and results as a step sequential derivative.

The research allows in principle to the Municipality of Pereira; improve its information system and specific about specialized track, which can be used with the same purposes, by other organizations that want to be characterized in a comprehensive manner

INTRODUCCIÓN

El presente proyecto se realizó, teniendo en cuenta el vacío existente actualmente sobre una caracterización integral documentada de la experiencia educativa MEGACOLEGIO TOKIO JAIME SALAZAR ROBLEDO DE LA COMUNA VILLA SANTANA, pionera en el municipio, en este tipo de modalidad.

Constituye la respuesta a la necesidad que se tiene de contar con una información de referencia de carácter integral, que permita entre otras posibilidades:

- Conocer la estructura de funcionamiento actual de la Institución.
- Replicar la experiencia en otras de carácter similar.
- Llevar a cabo mediciones de impacto y de resultados obtenidos, como una etapa secuencial, derivada.

La investigación permite en principio al Municipio de Pereira, mejorar su sistema de información específico al respecto y hacer un seguimiento especializado, que puede ser utilizado con iguales propósitos, por otras organizaciones que quieran caracterizarse de una manera integral.

El primer capítulo hace referencia al problema de investigación que comprende los siguientes aspectos:

- Antecedentes de la idea.
- Situación problema.
- Problemas identificados.
- Problema de investigación definido.
- Pregunta de investigación.
- Hipótesis o supuestos.
- Hipótesis definida.
- Objetivos del trabajo de investigación.
- Justificación.
- Beneficios a obtener.
- Limitaciones previsibles.

En el segundo capítulo se describen los conceptos generales sobre la investigación desarrollada en el marco referencial conformado por el marco teórico, conceptual, normativo, filosófico y situacional.

El Desarrollo Humano es un proceso en el cual se amplían las oportunidades del ser humano. En principio éstas pueden ser infinitas y cambiar con el tiempo. Sin embargo a todos los niveles del desarrollo, las tres más esenciales son: disfrutar de una vida prolongada y saludable, adquirir conocimientos, y tener acceso a los recursos necesarios para lograr un nivel de vida decente. Si no se poseen estas oportunidades esenciales muchas otras alternativas continúan siendo inaccesibles).

El desarrollo social como el mejoramiento de calidad de vida de la comunidad. Ella la tiene cuando los seres humanos dentro de un marco de paz, libertad, justicia, democracia, equidad, tolerancia y solidaridad, tienen amplias y constantes posibilidades de satisfacer sus necesidades y desplegar todas sus potencialidades con miras a lograr su

mejoramiento, realización personal y de la sociedad como conjunto. Será más trascendente entre más beneficios traiga para las personas y la comunidad en general.

La educación y el desarrollo humano como la necesidad de una enseñanza correctamente estructurada y dirigida hacia los alumnos, que no limite, no establezca bordes, promueva un continuo ascenso en la calidad de lo que el sujeto realiza, vinculado inexorablemente a su personalidad. Este aprendizaje supone establecer realmente una unidad entre la instrucción, la educación y el desarrollo.

En cuanto al sistema educativo es difícil afirmar que se haya logrado consolidar plenamente la formación integral y compacta. Los numerosos conflictos en los que se ha desenvuelto la nación sumados a las marcadas diferencias regionales, raciales, sociales, culturales y políticas han impedido construir y mantener un proyecto nacional de país.

Es así como la Carta define a la educación como un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social, con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura. Formará al colombiano en el respeto a los derechos humanos, a la paz y a la democracia; y en la práctica del trabajo y la recreación, para el mejoramiento cultural, científico, tecnológico y protección del ambiente.

El diseño metodológico empleado en la investigación descriptivo-analítica. Durante el trabajo de campo llevado a cabo en la investigación la información requerida se recolectó a través de la documentación existente interna y externa sobre la Institución, respecto a todos y cada uno de los indicadores identificados. Igualmente mediante entrevistas personales a directivos, académico administrativos de la Institución. Grupos focales de

expertos conocedores de la situación, que complementan o validan la información obtenida en el trabajo de campo.

En los capítulos tres, cuatro, cinco, seis y siete se elaboró la propuesta del investigador en la que se caracteriza y sistematiza integralmente la experiencia creación y puesta en marcha del mega-colegio Tokio Jaime Salazar Robledo de la Comuna Villa Santana del Municipio de Pereira.

Por último se presentan las conclusiones y recomendaciones.

Se espera que el documento sirva de base para la implementación y evaluación de un plan de seguimiento efectivo que permita incrementar de manera real, indicadores de medición a la gestión educativa, que se establezcan posteriormente como complemento.

1. EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

Comprende los siguientes aspectos:

1.1 ANTECEDENTES DE LA IDEA

El Plan Nacional de Desarrollo 2006-2010, expedido por la Ley 1151 de fecha 24 de Julio de 2007, determinó que la acción estatal está orientada, entre otros aspectos, a la promoción de la reducción de las deficiencias de cobertura y calidad de la educación y, en el marco de los principales programas de inversión, específicamente, como parte de la estrategia para la reducción de la pobreza, promoción del empleo y la equidad, se planteó lograr que los colombianos tengan igualdad de oportunidades en el acceso y la calidad de un conjunto básico de servicios sociales.

En materia de capital humano, el Plan Nacional de Desarrollo pretende fortalecer sus capacidades y su desarrollo en condiciones productivas y saludables, siendo fundamentales las acciones en salud, en bienestar y en desarrollo de competencias para la generación y utilización del conocimiento.

Con el sistema de formación de capital humano, se buscan logros en cobertura, calidad y eficiencia de la educación. La ampliación de cobertura en todos los niveles educativos tiene metas, tales como, atender 400.000 nuevos niños de 3 y 4 años durante el cuatrienio, mayoritariamente de los niveles 1 y 2 del SISBEN, mediante arreglos institucionales entre el Ministerio de Educación Nacional y el ICBF; alcanzar cobertura

universal en educación básica, (preescolar, primaria y secundaria) y, ampliarla en educación media.¹

Las inversiones en educación, previstas en el Plan Nacional de Desarrollo, están orientadas al fortalecimiento y la articulación de todos los niveles: desde la educación inicial hasta la superior, incluyendo la formación para el trabajo.

Con tal propósito, El Plan fomenta y apropia el enfoque de formación por competencias, el mejoramiento de la calidad y competitividad en el sistema educativo, para lo cual el Gobierno Nacional asignará recursos con el fin de financiar programas tendientes al mejoramiento de la educación, a través de proyectos de formación, capacitación y actualización de docentes, dotación de materiales pedagógicos y asistencia técnica, de acuerdo con los proyectos que para tal efecto registre y ejecute el Ministerio de Educación Nacional en asocio con las Secretarías de Educación de las Entidades Territoriales certificadas, quienes velaran porque los efectos de los proyectos lleguen hasta las aulas y coadyuven con la formación de ciudadanos integrales, con sentido de responsabilidad y conciencia de su autonomía; con respeto a los valores ancestrales, familiares, culturales y personales, con capacidad crítica y propositiva.

En el marco de las políticas, proyectos e inversiones contenidos en el Plan Nacional de Desarrollo, la Nación - Ministerio de Educación Nacional apropió en el presupuesto para las vigencia fiscal 2008, 2009 y 2010 recursos para la ejecución del proyecto denominado **"CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN ZONAS DE ALTO RIESGO POR DESPLAZAMIENTO"**, debidamente

¹ COLOMBIA, DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Plan Nacional de Desarrollo 2006-2010 "Estado Comunitario: Desarrollo para todos". Construcción, mejoramiento y dotación de infraestructura educativa en zonas de alto riesgo por desplazamiento. Bogotá, D.C. Julio 25 de 2007.

inscrito en el Banco de Proyectos de Inversión – BPIN del Departamento Nacional de Planeación. Dichas sumas se han venido destinando a la construcción y dotación de cuarenta y seis (46) establecimientos educativos por parte de la Nación – Ministerio de Educación en terrenos de entidades territoriales, previamente seleccionadas por el Ministerio.

Estas infraestructuras serán de propiedad de la entidad territorial, quien debe entregarlas en concesión, por un periodo de 12 años, concesión que se cancelará por parte de éstas con cargo a los recursos del Sistema General de Participaciones.²

En el anterior contexto, el Ministerio de Educación Nacional celebró con el Fondo Financiero de Proyectos de Desarrollo - FONADE dos convenios interadministrativos cuyo objeto es la asesoría, asistencia técnica, gerencia y ejecución administrativa, técnica, jurídica y financiera por parte de FONADE de los proyectos de inversión destinados a la construcción y dotación de nueva infraestructura educativa, en zonas rurales y urbano marginales, (cuarenta y seis Infraestructuras Educativas denominadas mega colegios), determinadas y aprobadas por el Ministerio, para ser entregada en concesión.

Adicionalmente a lo anterior y teniendo la necesidad el autor del presente Estudio, de cumplir con uno de los requisitos académicos del programa de Maestría en Administración del Desarrollo Humano y Organizacional de la Universidad Tecnológica de Pereira, del cual es egresado, se identificó la posibilidad de generar un doble aporte académico y social con la sistematización de la experiencia Creación y puesta en marcha del mega colegio Jaime Salazar Robledo en la comuna Villa Santana, del municipio de Pereira, Departamento de Risaralda, República de Colombia.

² Ibíd.

1.2 SITUACIÓN PROBLEMA

Mega colegio es el término que se le ha dado a lo que esencialmente es un colegio entregado en concesión; en términos generales, es una institución educativa que se alimenta de recursos públicos, pero que funciona en todos sus aspectos como un colegio privado.

Básicamente, la administración pública provee la infraestructura y por medio de un proceso licitatorio se le asigna, a otra entidad, la operación y administración del plantel. En general, bajo este esquema se pretende lograr el brindar una educación de alta calidad gracias a la gestión e implementación de un sistema educativo público con mayor autonomía que obtienen los rectores para contratar, supervisar y sancionar al personal docente, según su calidad y desempeño.

La evidencia internacional (Banco Mundial) muestra que la contratación de los servicios educativos puede ofrecer múltiples beneficios. En particular, la contratación puede aumentar la eficiencia tanto en la prestación de los servicios como en los gastos; superar las limitaciones salariales y las restricciones relacionadas con el servicio estatal; permitir una respuesta más rápida a nuevas necesidades educativas; abrir el campo a la competencia; fomentar las economías de escala en la prestación de servicios educativos; mejorar la calidad de los mismos; permitirles a los gobiernos concentrarse en las funciones en las que gozan de una ventaja comparativa; mejorar el acceso a la educación, especialmente a la población vulnerable y de estratos bajos y aumentar la transparencia, haciendo más visibles los costos de los servicios cuando éstos se especifican en el precio del contrato.

Para efectos de la prestación en los niveles preescolar, básica primaria, básica secundaria y media, EL CONCESIONARIO debe tener en cuenta que este servicio se encuentra regulado por la Ley General de Educación y normas aplicables, y por lo tanto durante la ejecución del Contrato debe garantizar la asistencia de conformidad con las condiciones establecidas en la ley, en sus decretos reglamentarios y en los actos administrativos expedidos por las autoridades responsables de la educación en Colombia, o con las modificaciones que en el futuro se introduzcan a estas disposiciones.³

Tal vez en ningún sector de Pereira, confluyen una problemática tan acentuada, elevados signos de marginalidad y un desmedido crecimiento poblacional, como en la Comuna Villa Santana.

Para dar una idea de la magnitud de la situación que allí se vive, baste decir que en su mayoría los catorce barrios que la conforman prácticamente carecen de la infraestructura básica de servicios, que escasean aquí las oportunidades de empleo, educación, salud y recreación, con un crecimiento poblacional del 43%, virtualmente duplicado.

Factores de tanto peso social como éstos, llevaron a la Administración Municipal definir a Villa Santana como un campo de acción de máxima prioridad, en el cual se ha comprometido el concurso de todas las entidades de la órbita nacional, departamental y municipal.

³ COLOMBIA, DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Plan Nacional de Desarrollo 2006-2010 “Estado Comunitario: Desarrollo para todos”. Construcción, mejoramiento y dotación de infraestructura educativa en zonas de alto riesgo por desplazamiento. Bogotá, D.C. Julio 25 de 2007.

Se está realizando, el más firme esfuerzo institucional para superar las condiciones de subnormalidad en que subsisten sus habitantes y asegurar un nivel de vida digno para ellos. Prueba de ello es la construcción, dotación y funcionamiento del primer Mega colegio del municipio Jaime Salazar Robledo para atender una población de 2.200 estudiantes en dos jornadas.

Sin embargo no se cuenta con modelos sistematizados que sirvan de referencia a otras entidades gubernamentales o privadas, de tipo educativo, así como a personas estudiosas e interesadas en replicar experiencias de carácter similar en otros contextos, iguales o similares, para luego verificar el impacto obtenido con la puesta en marcha de los mismos.

1.2.1 Problemas Causa Identificados. Como posibles causas generadoras de la situación anterior, se evidencian las siguientes:

- El alto nivel de desempleo existente en la Comuna, propicia este tipo de soluciones como respuesta rápida a la necesidad de subsistencia.
- Poca efectividad del impacto generado por las soluciones educativas tradicionales frente al tema de la educación y el empleo, que no generan programas, proyectos y actividades encaminadas al desarrollo de la comunidad.
- Desconocimiento de soluciones educativas alternas, sistematizadas y documentadas que permitan replicarlas y medir posteriormente el impacto generado.
- La solución a necesidades educativas de una comunidad, hace que empiecen a diseñarse e implementarse este tipo de establecimientos tendiente a resolver el problema del desempleo estructural.

1.2.2 Problema de Investigación Definido. Desconocimiento de soluciones educativas alternas, sistematizadas y documentadas que permitan replicarlas y medir posteriormente el impacto generado.

1.3 PREGUNTA DE INVESTIGACIÓN

¿Cómo se sistematiza y caracteriza una experiencia educativa, de tal manera que pueda ser replicada en el tiempo y el espacio, por otras organizaciones afines?

1.4 HIPÓTESIS O SUPUESTOS

- La sistematización de una experiencia educativa debe hacerse desde un enfoque holístico que permita identificar sus diferentes componentes y las interrelaciones existentes entre los mismos.
- La sistematización de una experiencia educativa debe hacerse desde el punto de vista de los logros e impactos generados, atendiendo las causas y razones por la que fue establecida.
- La sistematización de una experiencia educativa debe permitir en un segundo momento - luego de ser puesta en marcha - medir los impactos generados

1.4.1 Hipótesis Definida. La sistematización de una experiencia educativa debe hacerse desde un enfoque holístico que permita identificar sus diferentes componentes y las interrelaciones existentes entre los mismos.

1.5 OBJETIVOS DEL ESTUDIO

En concordancia con lo anterior, son objetivos del Estudio:

- **1.1.5 Objetivo General.** Caracterizar y sistematizar (documentar) integralmente la experiencia creación y puesta en marcha del mega colegio Jaime Salazar Robledo de la Comuna Villa Santana del Municipio de Pereira. con posibilidades de ser replicadas posteriormente y/o de ser evaluada en sus diferentes componentes.

1.1.5.1 Objetivos Específicos. Caracterizar la experiencia desde:

- El marco legal y normativo.
- El modelo académico pedagógico.
- El modelo administrativo adoptado
- La infraestructura física espacial
- El funcionamiento económico financiero

1.6 JUSTIFICACIÓN DEL ESTUDIO

El presente Estudio se justifica por las siguientes razones:

- Permitirá elevar la calidad de vida de los habitantes de la Comuna a través del incremento de la cobertura educativa.
- Posibilitará una experiencia innovadora de gestión escolar.
- Permitirá que se siembre en las familias un cambio cultural a través de los niños y jóvenes, gracias al énfasis en una pedagogía en valores.

1.7 BENEFICIOS A OBTENER

Con el desarrollo del presente Estudio se pueden obtener los siguientes beneficios:

1.7.1 Científicos. Contribuye al incremento de la literatura especializada existente sobre el tema.

1.7.2 Tecnológicos. Diseño de una metodología específica para relacionar variables que incluyen factores humanos, educativos., administrativos, financieros, legales y físicos

1.7.3 Administrativos. Conocimiento y divulgación de buenas prácticas de manejo empresarial, existentes en el sector educativo.

Mejoramiento continuo de la calidad de los servicios educativos ofrecidos, de carácter específico.

1.7.4 Económico Financieros. La contratación de los servicios educativos puede ofrecer múltiples beneficios:

- Aumentar la eficiencia tanto en la prestación de los servicios como en los gastos.

- Superar las limitaciones salariales y las restricciones relacionadas con el servicio estatal.
- Permitir una respuesta más rápida a nuevas necesidades educativas.
- Abrir el campo a la competencia.
- Fomentar las economías de escala en la prestación de servicios educativos.
- Permitir a los gobiernos concentrarse en las funciones en las que gozan de una ventaja comparativa.
- Mejorar el acceso a la educación, especialmente a la población vulnerable y de estratos bajos.
- Aumentar la transparencia, haciendo más visibles los costos de los servicios cuando éstos se especifican en el precio del contrato.
- Financiar programas tendientes al mejoramiento de la educación, a través de proyectos de formación, capacitación y actualización de docentes, dotación de materiales pedagógicos y asistencia técnica.

1.7.5 Sociales.

- Promover la reducción de las deficiencias de cobertura y calidad de la educación.

- Aumento en la satisfacción de las expectativas y necesidades de los estudiantes y comunidad de la Comuna.
- Generación de posibles redes y alianzas de instituciones educativas, al despertar el interés por compartir conocimientos y prácticas exitosas.
- Incremento en los niveles de generación de empleo, si los colegios fortalecen su proceso de crecimiento y desarrollo.

1.7.6 Humanos. Mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad que conforma la institución –Directivos, administrativos, docentes, estudiantes, padres de familia-al contar con establecimientos en vía de progreso.

1.8 LIMITACIONES PREVISIBLES

Para el desarrollo del presente Estudio, se pueden presentar las siguientes dificultades o limitaciones:

- Retencia de los entes gubernamentales y privados para suministrar información en tiempo real, relacionada con el estudio en cuestión.
- Respuestas suministradas no válidas, no confiables o sesgadas.
- La disponibilidad de tiempo del investigador principal, por la simultaneidad con otros compromisos adquiridos.

2. MARCO REFERENCIAL

El presente Capítulo se encuentra conformado por los siguientes aspectos, que soportan teóricamente el proyecto:

- Marco teórico.
- Marco conceptual.
- Marco normativo.
- Marco filosófico.
- Marco situacional.

A continuación se desarrollan cada uno de ellos:

2.1 MARCO TEÓRICO

Relaciona los temas generales que enmarcan el proyecto, en su construcción teórica.

2.1.1 Conceptos generales sobre desarrollo y desarrollo humano. La definición de desarrollo ha sido dada en términos diferentes según distintas escuelas, y a partir de cada una de ellas se desarrollan diferentes estrategias.

A continuación se presentan algunas:

- El desarrollo consiste en la ampliación de las opciones que los pueblos tienen para vivir de acuerdo con sus valores.⁴
- Busca aumentar las posibilidades de éxito para quienes desean escapar de la pobreza masiva y de su cultura.
- Es más que el simple aumento o disminución del ingreso nacional.
- Crea un entorno para que las personas puedan hacer plenamente realidad sus posibilidades y vivir en forma productiva y creadora, de acuerdo con sus necesidades e intereses.
- Es más que crecimiento económico, el cual solamente constituye un medio, para ampliar las opciones de la población.
- Se entiende como calidad de vida, ampliación de las oportunidades de los seres humanos sobre cómo vivir mejor.

En este contexto, el desarrollo es más que el simple aumento o disminución del ingreso nacional, crea un entorno para que las personas puedan hacer plenamente realidad sus posibilidades y vivir en forma productiva y creadora de acuerdo con sus necesidades e intereses. Es más que crecimiento económico, el cual solamente constituye un medio, para ampliar las opciones de la población.

Un elemento fundamental para la ampliación de esas opciones es incrementar la capacidad humana, es decir, las múltiples cosas que las personas pueden hacer o ser en la vida.

⁴ FURTADO, Celso. Desarrollo y Subdesarrollo. Editorial Universitaria de Buenos Aires. 1969.

Para que se produzca un desarrollo auténtico o genuino hace falta que los indicadores sean los mejores. Son medidas útiles para comparar niveles entre distintas unidades, sea en el espacio o en el tiempo.

Realmente no existe ninguno que aisladamente establezca de manera fiel el grado a pesar de los diferentes índices sintéticos que, elaborados matemáticamente, engloban la información suministrada por varios indicadores. Es necesario el empleo de un conjunto de éstos que sean concretos o sintéticos.

Seguidamente se presentan algunos de mayor uso:

- Renta por habitante
- Producto Interno Bruto por habitante
- Consumo de energía por habitante
- Consumo de papel periódico por habitante. (Kg)
- Consumo de papel de impresión y escritura por habitante. (Kg)
- Médicos por 1000 habitantes.
- Consumo de acero por habitante
- Tasa de analfabetismo (%)
- Vehículos por 1000 habitantes
- Teléfonos por 1000 habitantes

- Televisores por 1000 habitantes
- Camas de hospital por 1000 habitantes
- Consumo de proteínas por habitante
- Consumo de calorías por habitante
- Ingreso per cápita por habitante
- Tasa de natalidad
- Tasa de mortalidad

Se entiende en términos de Economía por ***desarrollo económico*** el crecimiento del valor monetario de la cantidad de bienes y servicios, susceptibles de evaluación pecuniaria que son producidos por una determinada sociedad, en un período de tiempo dado.

Definido así el término, se pueden observar las limitaciones del mismo, por cuanto no entran a formar parte un conjunto de bienes y servicios básicos, al no ser objeto -o no poder ser objeto- de evaluación pecuniaria.

2.1.2 El concepto de desarrollo humano. Se presentan a continuación, algunas definiciones:

- Proceso en el cual se amplían las oportunidades del ser humano. En principio éstas pueden ser infinitas y cambiar con el tiempo. Sin embargo a todos los niveles del desarrollo, las tres más esenciales son: disfrutar de una vida prolongada y saludable, adquirir conocimientos, y tener acceso a los recursos necesarios para lograr un nivel de

vida decente. Si no se poseen estas oportunidades esenciales muchas otras alternativas continúan siendo inaccesibles.⁵

- Proceso mediante el cual es posible aumentar las opciones para todos los habitantes de un país o región, en diversos ámbitos como lo son el educativo, laboral, material, recreativo y cultural, por mencionar algunos. De esta manera, el concepto se concentra en incrementar el bienestar integral del individuo y no sólo en su mejoría material.⁶

El Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) lo define hoy como "el proceso de expansión de las capacidades de las personas que amplían sus opciones y oportunidades".⁷

El redescubrimiento del desarrollo humano no es una invención nueva. Es un tributo a antiguos líderes del pensamiento político y económico. La idea de que los ordenes sociales deben juzgarse por el nivel hasta el cual promueven el "bien humano" data al menos de Aristóteles (384 – 322 A.C.). Él sostenía que "la riqueza evidentemente no es el bien que buscamos, porque es simplemente útil y persigue otra cosa". Distinguía un buen orden político de uno malo por sus éxitos y fracasos al permitir a las personas llevar "vidas prósperas".

Emanuel Kant (1724 – 1804), continuó la tradición de tratar a los seres humanos como el verdadero fin de todas las actividades, cuando señaló: "Por lo tanto actúen en cuanto a

⁵ ESTADOS UNIDOS. Informes sobre Desarrollo Humano del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo-PNUD. New York, 1997-2000.

⁶ FAJARDO ARTURO, Luis Andrés. El Desarrollo Humano en Colombia. Universidad Sergio Arboleda. Junio de 2007.

⁷ <http://universidadperu.com/articulo-el-desarrollo-humano-universidad-peru.php>

tratar a la humanidad, ya sea en su propia persona o en la de otro, en cualquier caso como un fin además, nunca como medio solamente.”

Adam Smith (1723 – 1790), apóstol de la libre empresa y la iniciativa privada, cuando mostró su preocupación en cuanto a que el desarrollo económico debería permitir a las personas mezclarse libremente con otros sin “avergonzarse de aparecer en público”, estaba expresando un concepto de pobreza que más allá de contar calorías fue un concepto que integró a los pobres a la masa de la comunidad.

Un estilo similar se reflejó en los escritos de otros fundadores del pensamiento de la economía moderna, como son Robert Malthus, Karl Marx y John Stuart Mill.⁸

El propósito básico del desarrollo humano es ampliar las opciones de las personas. En principio, estas opciones pueden ser infinitas y cambiar a lo largo del tiempo. Por lo general, las personas valoran logros que no aparecen del todo, o por lo menos inmediatamente, en cifras de ingreso o crecimiento: mayor acceso al conocimiento, mejor nutrición y servicios de salud, medios de vida más seguros, seguridad frente a crímenes y violencia física, un tiempo libre más satisfactorio, libertades políticas y culturales y un sentido de participación en actividades comunitarias.

El objetivo es crear un ambiente que permita a las personas disfrutar de una vida larga, saludable y llena de creatividad. Supone tener dos lados. Uno lo constituye la formación de capacidades humanas, como mejoras en la salud, conocimiento y habilidades. El otro es el uso que las personas hacen de esas capacidades adquiridas ya sea en empleo,

⁸ MAHBUB, U.H. El Paradigma del Desarrollo Humano. Chile, 1990.

actividades productivas, asuntos políticos o tiempo libre. Una sociedad necesita ampliar capacidades humanas así como también asegurar un acceso equitativo a oportunidades. Se produce una importante frustración en las personas si la balanza no logra equilibrar ambos lados eficazmente.

El paradigma del desarrollo humano se aplica a todos los aspectos, ya sea crecimiento económico o comercio internacional, déficits presupuestarios o política fiscal, ahorro o inversión o tecnología, servicios sociales básicos o redes de seguridad para los pobres. Ningún aspecto del modelo cae fuera de su alcance, pero la posición ventajosa es la ampliación de las opciones de las personas y el enriquecimiento de sus vidas. Todos los aspectos de la vida -económico, político o cultural- son vistos desde esa perspectiva.

Es más holístico que existe hoy en día, generando grandes ventajas en su implementación por cuanto abarca todos los temas, incluidos el crecimiento económico, la inversión social, el empoderamiento de las personas, el abastecimiento de necesidades básicas y de redes de seguridad social, libertades políticas y culturales y todos los demás aspectos de la vida de las personas.

No es ni estrechamente tecnocrático ni excesivamente filosófico. Es una reflexión práctica de la vida misma.

Las limitaciones que se derivan de su aplicación se da por la existencia de controversias acerca del concepto que a menudo surgen debido a malos entendidos sobre el concepto en sí. Bastante difundido es el punto de vista errado de que va en contra del crecimiento y que sólo abarca al desarrollo social.

2.1.3 El concepto de desarrollo social. Es probable que la riqueza de un país amplíe las opciones de las personas en estas áreas, pero puede que no lo haga. El uso que las personas hacen de ella, es decisivo y una excesiva obsesión de crearla puede opacar el objetivo de enriquecer vidas humanas, a menos que las sociedades reconozcan que su verdadera fortuna la constituyen las personas.

El Desarrollo social es un proceso de mejoramiento de calidad de vida de la comunidad. Ella tiene una alta calidad de vida, cuando los seres humanos que la integran, dentro de un marco de paz, libertad, justicia, democracia, equidad, tolerancia y solidaridad, tienen amplias y constantes posibilidades de satisfacer sus necesidades y desplegar todas sus potencialidades con miras a lograr su mejoramiento y realización personal y la realización de la sociedad como conjunto. Será más trascendente entre más beneficios traiga para las personas y la comunidad en general.

2.1.4 Educación y desarrollo humano. La educación promueve el desarrollo humano al proporcionar bases para actuar con autonomía y aumentar las oportunidades para ejercerla. Las personas requieren la formación de valores propios, pero también de la información y del aprendizaje de habilidades y así ampliar sus opciones de vida. Mediante ésta se inicia un proceso de estructuración del pensamiento y de la imaginación creadora; comienzan, de modo más complejo, las formas de expresión personal, así como la comunicación verbal y gráfica, lo que favorece el desarrollo sensomotriz, lúdico, estético, deportivo y artístico, así como el crecimiento socio afectivo y los valores éticos.⁹

En el ámbito local, resulta de gran importancia no sólo porque transmite la visión de aquello que es importante en el lugar donde se vive, sino porque también prepara para aprovechar las oportunidades disponibles o buscar nuevas.

⁹ MÉXICO. Informe sobre Desarrollo Humano del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo-PNUD. Michoacán, 2007.

Los procesos educativos en la sociedad han tenido diversos cambios de acuerdo con el momento histórico vivido y los requerimientos económicos, políticos y sociales previstos.

Cada estructura organiza y plantea el eje sobre el cual va a centrar el proceso de formación, pasando por un ideal de educación moral, integral y en valores, pero todas ellas con una mirada desde el desarrollo humano.

Este concepto se ha ido transformando, pues en un primer momento aparece en el campo económico como una forma de identificar el bienestar de un país. Pero es a partir de la década de los 80 donde se tratan de ver y entender los desequilibrios generados por la economía, siendo Amartya Sen quien ubica el bienestar de los ciudadanos como principal objetivo de las políticas de desarrollo, que no solo pueden estar asociadas a los niveles de ingreso sino al progreso de las personas.

Posteriormente es tenido en cuenta en el campo educativo para reconocerlas como eje central del proceso, que hace parte de un colectivo en diferentes contextos -social – político – económico – cultural – geográfico – educativo-, elementos que se permean en las estructuras curriculares.

Existe una tradición que la ha caracterizado, y reducido a una forma instrumental y operativa con currículo descontextualizado, por ello ha empezado un proceso de re conceptualización que supone recrear la función social, cultural de la escuela, el maestro y el estudiante.¹⁰

¹⁰ PINO S, Stella. El Desarrollo Humano Como Eje Transversal de las Estructuras Curriculares. Grupo de Educación Popular, Departamento de Educación y Pedagogía Universidad del Cauca. Popayán, 2005.

Un trabajo centrado en el desarrollo humano requerirá de una educación que también dimensione los procesos formativos en sus diversos espacios, contextos, como el reconocimiento de la persona en su ser, en su sentir, actuar, pensar y compartir, de tal manera que permita al individuo formarse en los cuatro pilares fundamentales que plantea Jacques Delors (1997): ¹¹

1. Aprender a aprender, que genera autonomía y capacidad de formarse con responsabilidad.
2. Aprender a ser y a hacer, que tiene relación con las esferas del desarrollo humano planteadas desde lo ético y lo político y,
3. Aprender a convivir, como posibilidad de construir, reconstruir y transformar la sociedad.

En el artículo 26 de la Declaración Universal de Derechos Humanos se señala que: ¹²

1. Toda persona tiene derecho a la educación. Debe ser gratuita y obligatoria, al menos en lo concerniente a la instrucción elemental y fundamental. La técnica y profesional generalizada; el acceso a los estudios superiores igual para todos, en función de los méritos respectivos.
2. Tendrá por objeto el pleno desarrollo de la personalidad humana y el fortalecimiento del respeto a los derechos humanos y a las libertades fundamentales; favorecerá la

¹¹ Ibíd.

¹² OFICINA REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LA UNESCO PARA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE; INSTITUTO DE ESTADÍSTICA DE LA UNESCO (UIS); COMISIÓN ECONÓMICA PARA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (CEPAL). La educación como eje del desarrollo humano. Octubre de 2004.

comprensión, la tolerancia y la amistad entre todas las naciones y todos los grupos étnicos o religiosos (...).

3. Los padres tendrán derecho preferente a escoger el tipo que habrá de darse a sus hijos.

Entenderla como un derecho le otorga un estatuto que reclama progresar hacia su exigibilidad jurídica para todos los ciudadanos en los ámbitos internacional y nacional.

Del mismo modo, la integra al contexto de otros derechos sociales como el derecho a la salud y al trabajo decente, que se interconectan y potencian entre sí. Por consiguiente, el interés por evaluarla en la región, está orientado a proporcionar información que permita a los gobiernos y a otros agentes sociales adoptar las medidas tendientes a garantizar este derecho de modo universal. Exige disponer de la capacidad para identificar a los sectores de la población que se encuentran excluidos de su goce.

Además de ser un derecho vinculado al desarrollo pleno de las personas, incide decisivamente en las oportunidades y la calidad de vida de los individuos, las familias y las colectividades. El efecto en la mejora de los niveles de ingreso, la salud, los cambios en la estructura de la familia (en relación con la fecundidad y la participación en la actividad económica de sus miembros, entre otros), la promoción de valores democráticos, la convivencia civilizada y la actividad autónoma y responsable ha sido ampliamente demostrado.

La garantía de un aprendizaje vinculado a la formación de la identidad y de su capacidad para convivir, hacer, emprender y aprender de modo continuo, debe ser el pilar fundamental de una concepción integral de la educación para el siglo XXI (UNESCO,

1996).¹³. Cumple un papel clave en la distribución de las oportunidades de bienestar, en particular en sociedades como la latinoamericana y caribeña, caracterizada, por grandes desigualdades sociales.

Aprender se concibe en términos de adquisición y modificación de conductas y el énfasis descansa en el ambiente y en la organización de influencias externas. Para otros, consiste en un proceso en el que se desarrollan conocimientos, perspectivas y formas de pensar, hace hincapié en la actividad mental que organiza y construye. Estos modelos de aprendizaje, a pesar de los resultados que han ofrecido a la Psicología Educativa, limitan el proceso, en tanto maximizan los elementos conductuales o cognitivos, restringiéndolo a un desarrollo del saber, de adaptación a la vida.

El aprendizaje es un proceso permanente de cambios dados en el devenir histórico, en nuestra historia individual, puede ser concebido como activo, personal, de construcción y reconstrucción de conocimientos, descubrimientos del sentido personal y significación vital que tiene.

La manera en que se asume la lógica expresada hasta el momento, conduce a la comprensión del sentido de la enseñanza y el aprendizaje junto al desarrollo personal, lo cual demanda la búsqueda de acciones de intervención promoviendo la participación activa del estudiante y la integración consciente, orientado hacia la formación de una valoración de la vida, el fortalecimiento de sus capacidades, la expresión de las libertades civiles; en resumen, se trata en última instancia de su constitución como sujeto.

Existen varios tipos de aprendizajes para la vida y el desarrollo del estudiante, la escuela como institución, está llamada a promoverlos.

¹³ Ibid.

El primer sistema se orienta a estimular el aprender a vivir consigo mismo, con los demás, a afrontar la vida, pensar, valorar, crear, en resumen vivir. Estos sistemas no pueden obviar el auto cuidado, promover la salud integral, conocerse a sí mismo y mejorar la autoestima, desarrollar la voluntad, orientarse, formar una jerarquía de valores o sentidos de la vida, elaborar proyectos de vida.

El segundo estimula la socialización, a ser un miembro activo y participante creativo de la sociedad, expresarse y a comunicarse con los demás; a convivir amistosa y cooperativamente con los otros (familiares, compañeros, pareja, etc.). Forman parte de este sistema aprender a elegir pareja y establecer una unión matrimonial y familiar estable y satisfactoria.

Un tercero engloba, orienta a estimar, disfrutar y crear los valores positivos de la vida: belleza, amor, bondad, verdad, justicia, dignidad, felicidad, pensar, trabajar y crear; enfrentar positivamente las situaciones de la vida, generar conductas racionales y constructivas frente a los problemas; enfrentar, compensar, vencer y superar los problemas, las frustraciones, el estrés y los fracasos de la vida.

El desarrollo humano en este contexto “no es una medida de bienestar, ni tampoco de felicidad. Es en cambio de potenciación” (PNUD, 1995, pp. 16). Ello enfatiza la necesidad de una enseñanza correctamente estructurada y dirigida hacia los alumnos, que no limite, no establezca bordes, promueva un continuo ascenso en la calidad de lo que el sujeto realiza, vinculado inexorablemente a su personalidad. Este aprendizaje supone establecer realmente una unidad entre la instrucción, la educación y el desarrollo.

2.1.5 La educación en Colombia.

2.1.5.1 Un análisis retrospectivo. Desde la edad media, la pedagogía occidental ha estado unida a la cultura clásica grecolatina. Aristóteles, Montaigne, San Agustín, entre muchos otros, quienes partieron de los intereses del niño - alumno.

Por distintas razones, en el antiguo régimen - conformado por monarcas, clero, nobleza y pueblo - cuya importancia y visibilidad en la misma se derivaba desde su cuna - ni se dieron ni existieron las condiciones para la creación de lo que hoy conocemos como sistema educativo, si bien existió un conjunto de instituciones de niveles desiguales e incomunicadas entre sí, dada la profunda división en los estamentos de dicha estructura social.

La Iglesia y ciertas organizaciones de caridad y autoridades locales, se encargaron cada una, según su interés de la educación. Ya en 1632 Jan Amos Comenius planteó la necesidad de impulsar lo que él llamó "una escuela para todos".

2.1.5.2 Antecedentes de la educación en Colombia. Comprende una sucesión de normas sobre el papel; buenas intenciones que han obedecido a los deseos de los legisladores de turno; políticas reformistas y sus correspondientes contrarreformas que anulaban, de tajo, los logros alcanzados; reivindicaciones salariales, protestas, imposiciones; recetarios traídos por misiones extranjeras, etc. que bien podrían resumirse como varios intentos fallidos - los más - por inscribir al país en la modernidad.

Entre 1890 y 1900, la nación vivió cuatro guerras civiles. El sector educativo se vio, por supuesto, afectado por los conflictos armados y la anarquía administrativa. Con la consigna de "Regeneración política o catástrofe"¹⁴

Rafael Núñez introdujo una serie de cambios, entre los cuales, se destacó la entrega, por parte del Estado, del control completo de la educación a la Iglesia. Así, la educación pública pasó a ser –según la Constitución de 1886– organizada y dirigida en concordancia con la religión católica y la instrucción en primaria, siguió siendo gratuita pero no obligatoria.

Con el llamado movimiento de la Escuela Nueva o Activa a comienzos de los años treinta del siglo XX, se entra en la modernidad pedagógica. Desde la fundación del Colegio Moderno en Bogotá por Agustín Nieto Caballero, se empiezan a difundir algunas de las nuevas ideas, de manera que antes de la llegada del gobierno liberal de Olaya Herrera en 1930, las autoridades del país ya habían introducido algunas modificaciones en las políticas y prácticas de enseñanza.

2.1.5.3 La educación superior. En cuanto a este tema, la historia tiene sus particularidades. En la primera etapa de la Colonia, una vez instalada la Real Audiencia en 1550, los clérigos y seglares recibían cátedras de gramática y lectura en los conventos de los franciscanos, agustinos y dominicos.

No fue sino hasta comienzos del siglo XVII, cuando los colegios y universidades obtuvieron la autorización respectiva para otorgar títulos de licenciados y doctores. En 1605 se fundó

¹⁴ PATIÑO MILLÁN, Carlos Alberto. Apuntes para una historia de la educación en Colombia. Escuela de Comunicación Social. Universidad del Valle, 2010.

el Colegio de San Bartolomé, en 1654 apareció el Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario, en 1623 la Universidad Javeriana y en 1626 se estableció la Universidad Tomística, que empezó labores en 1636.

Los ciclos académicos se hacían en latín, eran de rigurosa estirpe escolástica y se circunscribían, en la época, a tres: artes, teología y cánones. El primero correspondía a los estudios generales medievales que tenían una duración de dos a tres años con asignaturas como Gramática, Retórica, Lógica, Metafísica, Matemáticas y Física.

La enseñanza, en sus tres ramas, primaria, media y superior, fue uno de los intereses principales de los gobiernos republicanos de Bolívar y Santander. El nuevo Estado necesitaba urgentemente ampliar y capacitar a su clase dirigente para asumir las tareas que demandaba la administración pública. En 1822 fue contratada una misión científica francesa encabezada por el químico Jean Baptiste Boussingault para el desarrollo de nuevos proyectos universitarios. Un año después, sin llegar a concretar nada serio, la mayoría de sus integrantes regresó a Europa.

Al finalizar el gobierno de Santander en 1836, los programas preferidos por los estudiantes eran Derecho, Teología y Medicina, a pesar de los intentos gubernamentales por fomentar otras áreas como las Ciencias Naturales. En 1840, el Congreso –tras la experiencia de la polémica desatada por los textos de Bentham, sus prohibiciones y reincorporaciones al canon, aprobó una ley que autorizaba a los profesores elegir los textos y autores a conveniencia, igualmente escribir sus propios textos.

La educación superior no fue ajena a los vientos de reforma que soplaron en la Colombia de la década de los años veinte. La ley 57 de 1923 autorizó la contratación de una misión alemana para que realizara un estudio del sistema imperante y formulara las

correspondientes recomendaciones. Hartos de la vieja estructura, los estudiantes empezaron a pronunciarse en distintas tribunas. La participación activa de éstos en los sucesos del 8 de junio de 1929, “que dio al traste con la corrupta administración de Bogotá y produjo la primera víctima de la violencia oficial, el estudiante Gustavo Bravo Pérez, maduró y dio nuevos alientos al movimiento de reforma universitaria”.¹⁵

Un cambio fundamental se produce entre 1930 y 1946 con la ascensión de gobiernos de estirpe liberal: se fortalece la cultura del texto escolar, aunque también es cierto que desde el siglo XIX existían catecismos y cartillas que servían para enseñar Religión, Gramática, Política, etc. Incluso, hacia finales de siglo, cuando se introduce el método de enseñanza, aparecen los manuales de Ciencias, Artes, Higiene, Pedagogía, Lectura y Escritura, etc.

Inconformes con éstos por “caducos, inútiles y poco didácticos”, un grupo de educadores laicos propusieron en 1935 los llamados libros. No reproducían ya un método universal sino que dirigían directamente a una ciencia específica.

Inspirado en un proyecto de estatuto universitario presentado por Carlos García Prada en la revista Educación en 1935 se dio a conocer la Ley Orgánica de la Universidad Nacional, la cual le concede cierta autonomía para integrar las escuelas y facultades en una sola sede, formar un Gran Consejo para fijar las políticas de la institución y un Consejo Académico que tendría a su cargo las funciones pertinentes, elección de rector -de una terna de candidatos que enviaba el Presidente de la República-, decanos y directores. Por último, cabe subrayar que la década de los años 60 y 70, las instituciones colombianas de nivel superior, públicas y privadas, hicieron parte del beligerante movimiento internacional de protesta que alcanzó su grado máximo en el célebre mayo de 1968 parisino –fundamentalmente, los estudiantes franceses se manifestaron a favor de

¹⁵ Ibid.

reformas educativas y sociales - que repercutió, de distinta forma e intensidad, en casi todo el mundo.

Los últimos años del siglo pasado, se caracterizaron por las numerosas crisis políticas, sociales y de índole económica que afectaron a la educación en general y a la universidad pública, en particular. Si bien se establecieron planes gubernamentales, se ampliaron cupos, sedes y jornadas, se abrieron carreras de toda laya, y el analfabetismo se redujo sustancialmente, también se recortaron los subsidios estatales, a la par que avanzó la agenda privatizadora global, la calidad bajó, proliferaron las instituciones de garaje, decayó el movimiento estudiantil, aumentaron los costos de las matrículas, y la enseñanza intermedia de carácter tecnológico se convirtió en una alternativa frente a la formación tradicional que exige más años de estudio.

Las instituciones de educación superior, por su parte, no se han modernizado a la par de los desarrollos tecnológicos y científicos, generando problemas de calidad y pertinencia en los niveles de pregrado y postgrado que inciden en la capacidad investigativa del país.¹⁶

2.1.5.4 El sistema educativo en general. Nadie duda de que se hayan dado grandes, importantes y decisivos cambios en materia pedagógica en Colombia, pero aun así es difícil afirmar que se haya logrado consolidar plenamente un sistema de formación integral y compacta. Los numerosos conflictos en los que nos hemos desenvuelto sumados a las marcadas diferencias regionales, raciales, sociales, culturales y políticas han impedido construir y mantener un proyecto nacional de país.

La educación es, hoy por hoy, la empresa más grande: en el año 2000 el número de estudiantes entre 5 y 24 años de edad ascendía a 11'493.863, que eran atendidos por

¹⁶ Ibid.

cerca de 622.000 docentes en 104.023 establecimientos educativos. A diferencia de otros países de la región, la participación del sector privado es alta: aproximadamente 20% en primaria, 32% en secundaria y 67% en superior.¹⁷

El presupuesto oficial es, a comienzo del siglo, de algo más de ocho billones de pesos; adicionalmente, las familias destinaban, en conjunto, casi siete billones a ésta. Visto así, el sistema educativo colombiano ha alcanzado un enorme peso social y económico: una inversión cercana al 4% del Producto Interno Bruto (entre lo oficial y lo privado).

A pesar de eso, se siguen registrando altas tasas de analfabetismo que, en el promedio nacional, se sitúan entre el 9% y 11 % y que en algunas zonas rurales alcanzan niveles entre el 24% y el 30%. Esta situación se agrava con la recurrencia de escuelas incompletas cuyos “egresados” terminan convertidos en analfabetos funcionales.

Está afectado por serios problemas de ineficiencia: Colombia tiene aproximadamente 3.000.000 de niños de edad escolar por fuera de los establecimientos. De 100 niños que inician el primer grado de primaria, 60 terminan el quinto y sólo 40 de ellos lo hacen en cinco años; de cada cien niños y niñas que entran a primer grado únicamente 30 terminan la básica y de ellos sólo siete lo hacen sin repetir año. Las tasas de repitencia y deserción son particularmente elevadas en los grados primero (25,5%), sexto y séptimo.¹⁸

Adicionalmente, la desarticulación y falta de continuidad entre niveles afecta el paso entre la primaria y la secundaria, y entre la educación media y la superior, arrojando hacia el mercado de trabajo a niños y jóvenes insuficientemente preparados.

¹⁷ Ibíd.

¹⁸ Ibíd.

2.1.5.5 El sistema educativo colombiano. Desde la perspectiva de devenir socio - político, el año 1991 marca para el país el hito más significativo del presente siglo, creando y construyendo en forma participativa una nueva carta constitucional, definido como: “un Estado Social de Derecho, organizado en forma de república unitaria, descentralizada, con autonomía en sus entidades territoriales, democrática, participativa y pluralista fundada en el respeto de la dignidad humana, el trabajo y solidaridad de las personas que lo integran, en prevalencia del interés general” (Artículo 1). ¹⁹

En ella, como fruto de la confluencia de múltiples y diversas visiones del futuro, ideologías, creencias, concepciones, sentimientos, intereses, aspiraciones y culturas se ha logrado concertar los derroteros que vienen, de tiempo atrás, orientando y guiando hacia la conquista de una democracia participativa, fundamentada en la promoción y desarrollo del bienestar humano y planetario.

Es así como la Carta define a la educación como...“un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social, con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura”. Formará al colombiano en el respeto a los derechos humanos, a la paz y a la democracia; y en la práctica del trabajo y la recreación, para el mejoramiento cultural, científico, tecnológico y protección del ambiente”.

El Estado, la sociedad y la familia son responsables de la educación, que será obligatoria entre los cinco y los quince años de edad, comprenderá como mínimo, un año de preescolar y nueve de básica mínima. Asimismo gratuita en las instituciones del Estado, sin perjuicio del cobro de derechos académicos a quienes puedan sufragarlos.

¹⁹ COLOMBIA. PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA. Constitución Política de Colombia. Bogotá, D.C. Mayo de 2008.

Corresponde al Estado regular y ejercer la suprema vigilancia con el fin de velar por su calidad, cumplimiento de los fines, por la mejor formación moral, intelectual y física de los educandos; garantizar el adecuado cubrimiento del servicio, lo mismo que asegurar a los menores las condiciones necesarias para su acceso y permanencia en el sistema” (Artículo 67) ²⁰

“Los padres de familia tendrán derecho a escoger el tipo para sus hijos menores. En los establecimientos del Estado ninguna persona podrá ser obligada a recibir educación religiosa. Los integrantes de los grupos étnicos tendrán derecho a una formación que respete y desarrolle su identidad cultural. La erradicación del analfabetismo y la de personas con limitaciones físicas o mentales, o con capacidades excepcionales, son obligaciones especiales del Estado” (Artículo 68) ²¹

La Constitución Política de Colombia establece que el Estado garantiza las libertades de enseñanza, aprendizaje, investigación y cátedra y obliga al estudio de la Constitución Nacional y de la instrucción cívica en todas las instituciones tanto oficiales como privadas:

- “Se garantiza la autonomía universitaria. Podrán darse sus directivas y regirse por sus propios estatutos, de acuerdo con la Ley.
- El Estado fortalecerá la investigación científica en las instituciones oficiales y privadas y ofrecerá las condiciones especiales para su desarrollo.
- Igualmente facilitará mecanismos financieros que hagan posible el acceso de todas las personas aptas a la educación superior” (Artículo 69)

²⁰ Ibíd.

²¹ Ibíd.

En los últimos años se ha dado un fuerte impulso a la promulgación de normas – con carácter de Ley -que facilitan la modernización y el desarrollo de la educación, entre las cuales es importante destacar: ²²

- a) Distribución de competencias y recursos. Ley 60 de 1993.
- b) Ley General de Educación, a través de la cual se reafirma el proceso educativo como derecho fundamental. Ley 115 de 1994.
- c) La Ley 21 de 1982 del presupuesto nacional que consagra una importante estabilidad de recursos financieros para el sector educativo.
- d) Reorganización del Ministerio de Educación Nacional como ente central, congruente con todo lo anterior. Decreto 2230 de agosto de 2003. Con el fin de viabilizar el desarrollo institucional el Ministerio promueve acciones orientadas al fortalecimiento de la capacidad institucional del sistema tanto a nivel nacional - Ministerio de Educación - como en el ámbito regional - Departamentos y Distritos - y local - Municipios e Instituciones. ²³

El énfasis mayor de la descentralización del sector educativo se centra en fortalecer el proceso de planeación dirigido a la formulación de políticas, el establecimiento de metas y la elaboración de planes.

²² Ibíd.

²³ Ibíd.

Es así como a nivel nacional se elabora el Plan Nacional de Desarrollo Educativo, sustentado en el de Gobierno, dentro de los lineamientos del decenal. En el regional se elabora uno por año. Localmente, el municipio diseña y pone en funcionamiento el Proyecto Educativo Institucional (PEI).²⁴

Complementariamente, los departamentos y municipios deben presentar proyectos que sustenten las inversiones solicitadas.

Con el fin de apoyar a las regiones, localidades y establecimientos educativos, el Ministerio presta permanentemente asesoría, diseña y da a conocer guías, manuales y metodologías. La Nación y las entidades territoriales ejercen la inspección y vigilancia.

Las funciones en cuanto al servicio público estatal, se encuentran definidas por Ley para cada nivel:

1. El Ministerio de Educación Nacional, tiene asignadas las funciones de política, planeación, inspección, vigilancia, administrativas y normativas.
2. Las Asambleas departamentales, Consejos Distritales y municipales, la regulan dentro de su jurisdicción.
3. Las Secretarías de Educación Municipales la administran, haciendo énfasis en la organización, ejecución, vigilancia y evaluación del servicio.
4. Los establecimientos tienen que elaborar e implementar el Proyecto Educativo Institucional - PEI -, a través del cual se busca: un plantel organizado, con una misión

²⁴ Ibid.

claramente definida, con pedagogías activas y programas curriculares acordes con las necesidades de formación de los alumnos, con el fin de hacer todo lo posible para que éstos obtengan buenos logros y mejorar los niveles de eficiencia en la utilización de los recursos.²⁵

La educación básica formal se organiza por niveles, ciclos y grados.

2.1.5.6 Estructura del sistema educativo formal colombiano. "**Educación Preescolar**, corresponde a la ofrecida al niño para su desarrollo integral en los aspectos biológico, cognoscitivo, sicomotriz, socio-afectivo y espiritual, a través de experiencias de socialización pedagógicas y recreativas" (Artículo 15).

Educación Básica, hace parte del servicio público educativo formal y está regulada por la Ley 115. Es obligatoria por Constitución Nacional y comprende nueve (9) grados, cinco (5) de primaria y cuatro (4) de secundaria y se estructura en torno a un currículo común: socialización, pedagógicas y recreativas" (Artículo 15). Constituye un prerrequisito para ingresar a la educación media o acceder al servicio especial de educación laboral.

Educación Media, comprende dos (2) grados, el décimo (10º.) y el undécimo (11º.) y atiende a jóvenes entre los quince (15) y dieciséis (16) años. Tiene el carácter de académica o técnica y a su término se obtiene el título de bachiller que lo habilita para ingresar a la educación superior.

²⁵ COLOMBIA. MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. Serie Documentos de Trabajo. Proceso de Construcción del PEI. Bogotá, D.C Noviembre de 1996.

La educación académica permite al estudiante profundizar en un campo específico de las ciencias, las artes o las humanidades; y **la técnica** prepara a los estudiantes para el desempeño laboral en uno de los sectores de la producción y de los servicios.

La educación superior es un servicio público cultural, inherente a la finalidad social del Estado, éste garantiza la autonomía universitaria y vela por la calidad del servicio. Es accesible a quienes demuestren poseer las capacidades requeridas y cumplan con las condiciones académicas exigidas. Los campos de acción son el de la técnica, ciencia, tecnología, humanidades, arte y filosofía, a través de los programas de pregrado, posgrado - especializaciones, maestrías y doctorados-, pos doctorados.

Los calendarios académicos deben tener la flexibilidad necesaria para adaptarse a las condiciones económicas regionales y a las tradiciones de las instituciones educativas.

Corresponde al Ministerio de Educación, la gestión general de los presupuestos de financiamiento e inversión, en los que se encuentran apropiados los recursos del presupuesto nacional para el financiamiento de la educación básica y media; se dirige básicamente a proyectos de mejoramiento de la calidad y desarrollo. Otro componente es el situado fiscal, dinero que la nación aporta en Colombia para la Salud y la Educación. La cifra para cada departamento resulta de dividir el total destinado por el gobierno asignado a cada sector el periodo anterior, ajustado por un índice de crecimiento salarial determinado también sobre la población obtenida en el mismo año. Por el índice de necesidades básicas insatisfecha, se determinaron las categorías departamentales y distritales, el ingreso per-cápita territorial y la dignidad de la población sobre el territorio según lo determine el CONPES. Se reconocería estímulos a departamentos y distritos cuyos gastos per-cápita se encuentren por debajo del promedio de la categoría.

Igualmente la educación en el País se financia mediante cofinanciación, crédito externo, transferencias de la Nación, Departamentos y Municipios, fuentes de financiación de la Educación Superior, Presupuesto Nacional, Fondo de Desarrollo para la Educación Superior – FODESEP, Instituciones Educativas Superiores y Entidades Territoriales.²⁶

2.1.5.7 La educación básica secundaria. La expansión de la escolaridad secundaria hacia la universalización de su cobertura puede ser planteada como un imperativo social, económico y político en la comunidad moderna. Esta requiere una eficaz formación de la juventud en los valores, normas y pautas de conducta, considerados como deseables. La formación de una conciencia cívica y comunitaria es tan importante como la de conocimientos y capacidades intelectuales básicas requeridas por una colectividad cada vez más compleja y especializada. Por otra parte, la creciente importancia de la acreditación educativa en las posibilidades de movilidad colectiva y ocupacional en las sociedades modernas, genera una alta demanda por oportunidades de formación académica.²⁷

El acceso a los diversos niveles educativos es comúnmente percibido por todas las clases o estratos de la sociedad como una importante oportunidad de movilidad social y ocupacional. De esta percepción, o ilusión, se deriva la continua y alta demanda por mayores. Debido en gran medida a ésta y a las necesidades de modernización de las comunidades, las políticas oficiales se orientan hacia la universalización del nivel secundario y la expansión del nivel superior. Sin embargo, los *resultados*, sociales y ocupacionales de la experiencia, no son homogéneos sino altamente jerarquizados y

²⁶ COLOMBIA. MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. Bogotá, D.C. Enero de 1995.

²⁷ GÓMEZ, Víctor Manuel. El Valor Social, Ocupacional y Formativo de la Educación Técnica Secundaria en Colombia. Bogotá, D.C. Marzo de 2005.

diversificados, debido no sólo a las desigualdades socioculturales en el cuerpo estudiantil, sino además a la alta y creciente selectividad y *diferenciación* en el mundo del trabajo.²⁸

El aumento de la escolaridad a sectores sociales previamente excluidos implica una creciente heterogeneidad sociocultural en el estudiantado. Ésta se expresa en grandes diferencias en la dotación del “capital cultural” inicial, que es la condición fundamental para el posterior éxito en el proceso escolar. También en términos de diferentes aspiraciones e intereses, tanto educativos como ocupacionales.

El mayor énfasis en el mejoramiento de la calidad debe centrarse en el aumento del significado y la relevancia de la experiencia educativa que se ofrece a la juventud. De estas dimensiones dependerá en gran medida la naturaleza creativa o conflictiva de la inserción de la juventud en la sociedad. Es así que los problemas de desempleo, drogadicción, delincuencia, violencia, prostitución juvenil, entre otros, están estrechamente relacionados con la naturaleza negativa de experiencias educativas. En sentido contrario, es un factor fundamental en el desarrollo de la personalidad, formación de conciencia cívica y ciudadana, y en la necesaria calificación ocupacional, todas condiciones indispensables para la convivencia y la paz social.

Diversos estudios recientes sobre la situación de violencia y sicariato en la juventud en algunas zonas urbanas del país, señalan el papel central de la experiencia educativa desempeña en esta problemática⁵. Por una parte, ausencia de oportunidades, o mala calidad y escasa relevancia social y ocupacional de éstas. Por otra parte, una doble frustración: en primer lugar, la no correspondencia entre la diversidad y heterogeneidad de intereses en los estudiantes y la hegemonía del bachillerato clásico como única oportunidad deseable; en segundo lugar, las expectativas frustradas de movilidad social y ocupacional a través de la educación clásica orientada a ser “doctor”.²⁹

²⁸ Ibid.

²⁹ Ibid.

La educación secundaria (también se denomina *educación media, segunda enseñanza, secundaria, media ó estudios medios*) es la que tiene como objetivo capacitar al alumno para proseguir estudios superiores o bien para incorporarse al mundo laboral. Al terminarla se pretende que desarrolle las suficientes habilidades, valores y actitudes para lograr un buen desenvolvimiento en la sociedad. En particular, debe brindar formación básica para responder al fenómeno de la universalización de la matrícula; preparar para la universidad pensando en quienes aspiran y pueden continuar sus estudios; incorporar al mundo del trabajo a los que no siguen estudiando y desean o necesitan vincularse a la vida laboral; formar la personalidad integral de jóvenes, con especial atención en los aspectos relacionados con el desempeño ciudadano.³⁰

Consta de seis años divididos en educación básica secundaria y educación media vocacional.

La primera consta de cuatro grados, cada uno de un año de duración, nombrados de sexto a noveno grado. La segunda de dos grados: décimo y undécimo.

En los grados de **la educación media vocacional** se pretende que el estudiante elija de acuerdo a sus habilidades y preferencias la opción en la cual desea profundizar sus estudios. En general pocos colegios ofrecen una real oportunidad para que se desempeñen en el mundo laboral con ventajas competitivas y usualmente sólo los que tienen recursos económicos suficientes continúan sus estudios universitarios, aunque también existen préstamos estatales como los del ICETEX, y de organizaciones privadas.

³⁰ Ibid.

Puede ser común para todos los alumnos o diversificada en vías formativas según las salidas posteriores.

Las modalidades, a la vez, pueden tener diversas especializaciones y orientaciones que le permiten formarlo en temas específicos.

Por ejemplo, en **la educación técnico profesional**, se prepara para el trabajo después de abandonar la escuela secundaria, y para que se aprenda una carrera técnica o industrial. El primer fin de la educación, contemplado en la ley que la regula, es el pleno desarrollo de la personalidad.

En Colombia es el segundo ciclo de la educación general. Consta de seis años divididos en básica secundaria y media.

La primera consta de cuatro grados, cada uno de un año de duración, de sexto a noveno grado, ésta, según la Ley General de Educación 115, es obligatoria para toda la población. La segunda consta de dos grados: décimo y undécimo, y tiene el carácter de académica o técnica.³¹

La educación media comprende los grados 10º 11º. Constituye la culminación, consolidación y avance en el logro de los niveles anteriores y tiene como fin la comprensión de las ideas y los valores universales y la preparación para el ingreso a la

³¹ COLOMBIA. MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL, Principios y Estructura del Sistema Educativo. Bogotá. D.C, 1988.

educación superior y al trabajo. ***Tiene el carácter de académica o técnica*** y, a su término, se obtiene el título de bachiller que habilita al educando para ingresar a la educación superior en cualquiera de sus carreras. Le permitirá según sus intereses y capacidades, profundizar en un campo específico de las ciencias, las artes o las humanidades. La técnica para el desempeño laboral en uno de los sectores de la producción y de los servicios o para la continuación en la educación superior.

En los grados de media técnica se pretende que el estudiante elija de acuerdo a sus habilidades y preferencias la opción en la cual desea profundizar sus estudios. La media académica, lo que busca es brindarles conocimientos más avanzados sobre áreas como física, química, trigonometría, cálculo infinitesimal, estadística y economía, sin dejar las que se venían viendo en la básica secundaria. Esta educación está presente en todos los colegios de este nivel y al finalizarla, da el título de *bachiller* al graduando, para ingresar a la universidad.

De acuerdo con el Decreto 3112 de 1997, el Ministerio de Educación Nacional ha llevado a cabo la reestructuración de las escuelas normales en Colombia lo cual implica dos años de formación pos secundaria. En 2001 se ha completado el proceso de acreditación de las 138 Escuelas Normales Superiores que están autorizadas en el país para formar a los docentes de preescolar y primaria. La acreditación de la propuesta pedagógica de estas instituciones es una de las estrategias adoptadas en el país para mejorar la calidad que allí se ofrece.³²

El sistema incluye también el servicio especial de educación laboral. Todo estudiante que haya cursado la básica o la haya validado, puede acceder al mismo, ofrecido por

³² COLOMBIA. MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL, Ley general de educación 115 de 1994. Bogotá D.C. 1995.

instituciones educativas o de capacitación laboral, en donde puede obtener un título en un arte u oficio o un certificado de aptitud ocupacional.

La educación media regresó a la agenda de la política educativa colombiana en la primera década del 2000. Por un lado, la búsqueda de una mayor productividad y competitividad propició la revisión de la formación para la actividad económica; por otra parte, con la universalización de la educación primaria y el incremento de cobertura en la secundaria se espera que los jóvenes deseen continuar sus estudios, lo que exige respuestas gubernamentales y sociales concretas. La conformación del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo en el año 2008 y un conjunto de normas complementarias propusieron una inserción más fácil al mundo laboral, ya sea una vez que culmine el undécimo grado, o más adelante, permitiendo su movilidad a otros ciclos de formación.³³

Al abordar la relación entre la educación media y el mercado laboral es importante diferenciar dos visiones distintas. La primera supone que, cuanto mayor sea el nivel educativo alcanzado, mejor será la inserción en el mundo del trabajo. Esta idea lleva a retener a los jóvenes el mayor tiempo posible en las instituciones educativas, estimulándolos para que concluyan sus estudios y continúen su formación superior. Sin embargo, datos del Ministerio de Educación Nacional de Colombia (MEN) de 2009 muestran que apenas el 35 por ciento de los jóvenes entre 17 y 21 años estaban inscritos en la universidad, lo cual indica que una buena proporción estaría en el ciclo anterior o trabajando con niveles de formación precarios. Este panorama se hace más preocupante si se tiene en cuenta que el 15.5 por ciento de éstos desempleados en 2007 no había alcanzado el diploma de formación media.³⁴

³³ Ibid.

³⁴ Ibid.

La segunda visión reconoce que no todos pueden cursar estudios superiores, y que por lo tanto su inserción en el mercado de trabajo es inmediata al terminar el ciclo de media.

Aunque esta situación no es nueva en el análisis del sector educativo colombiano, las respuestas del mismo han sido escasas y dispersas durante las últimas décadas. Excepto unos pocos planteles técnicos de reconocido prestigio cuyos egresados iban mayoritariamente a las universidades y no al mundo laboral, la oferta de formación vocacional no se relacionaba con el sistema educativo formal y las certificaciones obtenidas por los aprendices no gozaban siempre de reconocimiento.

2.2 MARCO CONCEPTUAL

A continuación se desarrollan los conceptos fundamentales sobre los que se soporta el presente Estudio, en el cumplimiento de sus objetivos específicos, a saber:

- El concepto de mega colegio.
- Caracterización legal de una institución.
- Caracterización académico pedagógica.
- Caracterización física
- Caracterización administrativa.
- Caracterización económico - financiera.

2.2.1 El Concepto de Mega Colegio. Grandes instituciones educativas, que cuentan con todas las comodidades exigidas por una educación de calidad; contruidos con fondos del Estado, destinados a recibir los niños y jóvenes de los estratos 1 y 2, y cuya administración se entrega a particulares en forma de concesión.

Se ha ido cambiando la filosofía del establecimiento escolar como el lugar donde se transmite conocimiento a ser el punto de encuentro de la comunidad y desde el cual se genera desarrollo en todos los niveles.³⁵

El profesor Abel Rodríguez estima que “mejorar la infraestructura escolar constituye un paso fundamental para elevar la calidad de la educación, en la medida en que un ambiente adecuado, alegre y espacioso, muy iluminado, va a facilitar y estimular el amor y el interés de los chicos por el estudio”.³⁶

Desde lo urbanístico, asegura que esta red de colegios, al igual que otros edificios públicos, debe ser “generadora de espacios de hábitat modernos y atractivos para las comunidades. Cuando se hace un buen colegio, se construye un buen hospital o se tiene una buena sede administrativa, el Estado está contribuyendo a mejorar el hábitat de los ciudadanos”.

Por su parte, el Decano de Artes de la Universidad Nacional de Colombia señala que, desde el punto de vista educativo, “es claro que las condiciones de espacialidad, arquitectura y dotación general benefician todo el proceso de aprendizaje. No se tienen las

³⁵ VAN D'HERNANN, Carlo Salberti. Al día con las noticias. Monitoreo de Prensa. Ministerio de Educación Nacional. Agosto 20 de 2008.

³⁶ DUARTE, Jesús; VILLA, Leonardo. Los Colegios en Concesión en Bogotá: Una Experiencia Innovadora de Gestión Escolar, Reformas o Mejoramiento Continuo. Documento de trabajo. Banco Interamericano de Desarrollo. Washington, D.C., 4 y 5 de abril de 2002.

mismas posibilidades de aprender en condiciones y en ambientes adversos que en ambientes favorables que enriquezcan las posibilidades de las prácticas pedagógicas contemporáneas”.

Desde la perspectiva arquitectónica, según el profesor Franky, estos colegios, ubicados en su mayoría en sectores de estratos 1 y 2, han “cambiado completamente la fisonomía del barrio”, lo que “tiene una repercusión social enorme, incluso desde el punto de vista simbólico”. Agrega que la disposición de los edificios genera interacción con la comunidad, hecho que antes no se daba con el otro tipo de arquitectura escolar.³⁷

“Los colegios son abiertos a la ciudad. La comunidad interactúa con ellos. Están considerados físicamente a partir de accesos bondadosos y amplios y no se niegan a la ciudad. Si recuerdan hace 5 ó 10 años, frente a la ciudad eran grandes muros con vallas publicitarias. (...) Esa era la relación, era una negación del centro urbano al colegio. Con la concepción de Ciudad Educadora, la idea es integrar colegio-entorno-comunidad y manejar una relación más amable”, explicó.

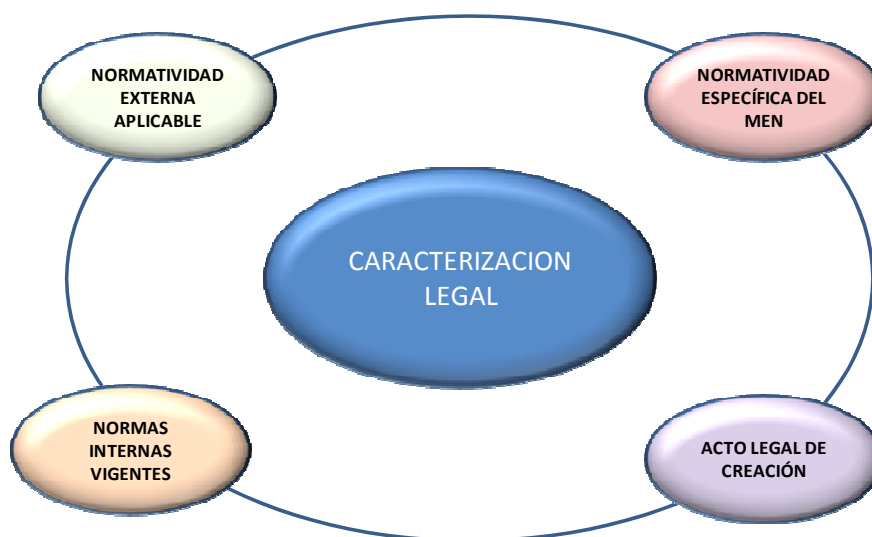
Francisco Cajiao Restrepo considera que estas nuevas instituciones deben “ir generando un clima de convivencia diferente” y su presencia debe convertirse en paradigma del entorno barrial, del cual sus habitantes puedan sentirse orgullosos. Es el símbolo del progreso de la comunidad”.

³⁷ Ibid.

3. CARACTERIZACIÓN LEGAL

La caracterización legal de la institución educativa estatal, se llevó a cabo mediante la descripción de los componentes que se visualizan en la figura 1.

Figura 1. Caracterización legal



Fuente. Álvaro Ospina Garcés. Economista. Magister Administración del Desarrollo Humano y Organizacional.

3.1 NORMATIVIDAD EXTERNA APLICABLE

Contempla entre otras, las leyes, normas y actos administrativos vigentes que le son aplicables, en aspectos relacionados con:

3.1.1 Disposiciones ambientales

Decreto 1743 Agosto 3 de 1994. Por el cual se instituye el Proyecto de Educación Ambiental para todos los niveles de educación formal, se fijan criterios para la promoción de la educación ambiental no formal e informal y se establecen los mecanismos de coordinación entre el Ministerio de Educación Nacional y el Ministerio del Medio Ambiente. Santafé de Bogotá.

3.1.2 Disposiciones tributarias

Ley 715 de 2001. Establece las normas orgánicas en materia de recursos.

Ley 715 de 2001, art. 14. Política nacional de salud sexual y reproductiva, 2003, Capítulo 7.2. Ministerio de Educación Nacional. Guía No. 20: Organización y administración de bienes muebles e inmuebles de los establecimientos educativos. Pág. 16.

La Ley 819 de 2003 regula lo relativo a los "marcos fiscales de mediano plazo".

Decreto 111 de 1996 compila las leyes que conforman el Estatuto Orgánico del Presupuesto, y establece que "Las entidades territoriales al expedir las normas orgánicas de presupuesto deberán seguir las disposiciones de la Ley Orgánica del Presupuesto, adaptándolas a la organización, normas constitucionales y condiciones de cada entidad territorial".

Ley 134 de 1994, Artículo 100 y Ley 850 de 2003, por medio de la cual se reglamentan las veedurías ciudadanas.

Documento CONPES 112 de Febrero 6 de 2008, Página 7-10-52.

Para la formulación y presentación de proyectos el Ministerio cuenta con una guía (Ministerio de Educación Nacional. Guía para la presentación de proyectos de Ley 21 de 1982. http://www.mineduacion.gov.co/1621/articles-85585_Archivo_pdf2.pdf).

3.1.3 Disposiciones civiles

Norma Técnica Colombiana NTC 4595. Ingeniería Civil y Arquitectura. Planeamiento y diseño de instalaciones y ambientes escolares. Ministerio de Educación Nacional. Bogotá, Colombia. Marzo de 2006. <http://www.mineduacion.gov.co> (46)

3.1.4 Disposiciones laborales y de seguridad social.

Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, del Ministerio de Educación Nacional. (47)

3.2 NORMATIVIDAD ESPECÍFICA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL – MEN

Aquellas que son de obligatorio cumplimiento por parte de todas las instituciones oficiales o privadas de educación básica y media en la República de Colombia, expedidas por intermediación del Ministerio de Educación Nacional.

LEY 115 del 8 de Febrero de 1994. LEY GENERAL DE EDUCACIÓN (48)

Objeto de la Ley. La educación es un proceso de formación permanente, personal, cultural y social que se fundamenta en una concepción integral de la persona humana, de su dignidad, de sus derechos y de sus deberes.

De conformidad con el artículo 67 de la Constitución Política define y desarrolla la organización y la prestación de la educación formal, No formal e Informal.

3.3 ACTO LEGAL DE CREACIÓN

El 15 de febrero de 2010 se inaugura la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo, llamada así en honor, al ex congresista asesinado, fundador de la Comuna Villa Santana. La institución se entregó por concesión a la Unión temporal Red Alma Mater-Facultad de Educación de la Universidad Tecnológica de Pereira. En sus programas académicos y sociales, la institución tiene una capacidad de 1440 estudiantes aproximadamente cuyos niveles educativos son primera infancia, Básica primaria, básica secundaria y media vocacional, con un promedio de 40 estudiantes por grupo y tres grupos promedio por Ciclo, comprendidos desde transición, primero a tercero, cuarto, quinto y de sexto a noveno, décimo y undécimo.

Licencia de funcionamiento: 3132 del 16 de Septiembre de 2009.

Clase: Oficial

Carácter: Mixto.

Propietario: Alcaldía municipal, en concesión a la Unión Temporal Alma Mater-Universidad Tecnológica de Pereira.

3.4 NORMAS INTERNAS VIGENTES

Aquellas que promulgan el Colegio o institución educativa, haciendo uso de sus atribuciones legales o según lo ordenado por la normatividad externa específica.

Corresponden a esta categoría:

3.4.1 Reglamento interno de trabajo. El actual Reglamento Interno de Trabajo, que expide la Unión Temporal Alma Mater – U.T.P., como norma reguladora de las relaciones internas entre el empleador y sus trabajadores, en este caso, los directivos docentes, docentes, personal de apoyo y asesor, personal administrativo y de servicios de la Institución Educativa Tokio “Jaime Salazar Robledo”; se constituye en una herramienta o guía indispensable para la Institución, siempre que no afecte los derechos mínimos del trabajador, para resolver los conflictos que se llegaren a presentar y para mantener el orden dentro de la Institución Educativa.

Se encuentra reglamentado en los artículos 104 a 125 del Código Sustantivo del Trabajo. Consta de XX capítulos y 74 artículos. Ver anexo 1.

3.4.2 Manual de convivencia estudiantil. La institución educativa TOKIO "JAIME SALAZAR ROBLEDÓ", tiene el compromiso social y pedagógico de formar ciudadanos competentes que asumen y ejercen con autonomía su proyecto de vida, los derechos humanos fundamentales, las normas legales, la conservación del medio ambiente y los escenarios de participación, mediante el fortalecimiento y desarrollo armónico de las dimensiones ética, estética, corporal, cognitiva, comunicativa, política, sexual y espiritual, inherentes al ser humano.

Se proyecta al 2020 como una institución formadora de ciudadanos competentes, comprometidos con su proyecto de vida y la construcción de una sociedad más educada y justa; que responda a las exigencias de la globalización y contribuya al desarrollo del país.

Adopta como política de calidad, la prestación de un servicio educativo integral, garantizado desde la eficacia de los procesos, el nivel de competencia del personal docente y administrativo y la participación de la familia en el proceso educativo, logrando la satisfacción de las necesidades y expectativas de la comunidad y de la sociedad.

3.4.2.1 Principios. Posee como principios institucionales los siguientes:

- **La Responsabilidad.** En la responsabilidad como principio "la escuela tiene como misión lograr, que el sujeto, su yo, participe, colabore e intervenga en la elaboración de la normatividad, para que, en el momento en que se necesite responder por sus actos y su carácter, no la sienta como una imposición violenta, sino que la acate como una responsabilidad consigo mismo y con su comunidad, para que en su actuar como ciudadano sea garantía de la estabilidad social y de la seguridad común en su relación permanente HOMBRE - SOCIEDAD". (Escuela Normal Superior. PEI)

• **La Investigación.** Es una actitud personal y profesional que debe desarrollar y asumir la comunidad educativa, para lograr la comprensión, transformación y mejoramiento del entorno educativo, social y cultural, a través de procesos de diagnóstico, indagación, problematización, conceptualización, intervención, registro, análisis crítico, sistematización, evaluación y socialización de resultados.

• **La Transversalidad.** Es un enfoque integrador e interdisciplinar del currículo que permite la incorporación tanto metodológica como conceptual de los derechos humanos y del conflicto como elemento positivo. “Esta tensión ha dado lugar a que los temas transversales, configurados inicialmente como grandes ejes de globalización e interdisciplinariedad, giren hacia una educación moral efectiva para enfrentar los retos de la sociedad” (Velásquez Acevedo, 2007). La institución educativa debe posibilitarle al estudiante la comprensión de los problemas cruciales, que son de gran trascendencia en la época actual y sobre los cuales las sociedades y la comunidad internacional, reclaman una atención prioritaria; desde allí deben desarrollar un juicio crítico, siendo capaces de adoptar actitudes y comportamientos basados en valores, racional y libremente asumidos.

• **La Solidaridad.** Es un valor que promueve el trabajo en grupo para alcanzar un objetivo común, que no solamente beneficie a cada integrante en particular, sino que también sea valioso para el grupo en general. Desarrolla actitudes y aptitudes relacionadas con el cumplimiento de tareas asignadas, con el ejercicio de las competencias ciudadanas evidenciadas en la escucha activa, la empatía, la resolución de conflictos, el análisis crítico, la honestidad, la equidad, la ayuda y la comunicación asertiva.

• **El Diálogo.** En palabras de Gadamer, el diálogo es “el modo efectivo del lenguaje”, y “desde niños tenemos que aprender que el otro puede tener la razón”. Por eso el diálogo es la relación de la pregunta y la respuesta que media el intercambio entre los

dialogantes. En este proceso comunicativo, de conceptualización, se busca un consenso, un acuerdo que permita a los actores entenderse entre ellos. Es esa comunicación y lenguaje compartido lo que vincula y propicia el diálogo. Uno de los objetivos básicos de los encuentros en el aula es el de posibilitar la comunicación, lo que implica aprehender el consenso ó el disenso, que da sentido al hecho de hablar con el otro. El diálogo permite el reconocimiento del otro en la constitución de sentidos, propiciando el ejercicio de la alteridad en una relación intersubjetiva. El diálogo en el aula de clase debe eliminar toda posibilidad para el ejercicio autoritario del habla por parte del docente, al doctrinarismo y todo recurso ideológico político que impida la crítica y el cuestionamiento de los argumentos presentados en el desarrollo de los encuentros.

- **El Autoconocimiento.** Este concepto se refiere al cuidado y al "*conocimiento de sí mismo*", que según Foucault, es una práctica donde el sujeto trata de hacerse a sí mismo a partir de un *saber* determinado y es precisamente ese saber el que le permite construir su ser. Esto no es otra cosa que la construcción de su voluntad de poder y su libertad. El *conocimiento de sí* está referido a la *experiencia del ser*. En la pedagogía se ha privilegiado un conocimiento relacionado con unos dominios de saberes específicos y pocas son las experiencias de prácticas relacionadas con el conocimiento de sí; en este sentido la pedagogía puede dar respuesta a la pregunta por la construcción del sentido de la vida práctica, para lo cual se requiere de un conjunto de mecanismos que faciliten materializar esta intencionalidad propiciando a los profesores y a los estudiantes adquirir el hábito de *ocuparse de sí mismo*, para lo cual es necesario llevar a cabo un proceso sobre sí.

- **El Respeto.** Desear lo mejor a los demás y apoyarlos en todos los procesos de desarrollo. Entendiendo la condición humana como un punto de partida para el mejoramiento continuo, analizando las condiciones y situaciones de los niños, niñas, jóvenes, familias y docentes, que hacen parte de la institución, para que a partir de allí se establezcan planes de mejoramiento y acompañamiento permanentes. Se fomenta el

respeto desde la cotidianidad, es decir, en el ejercicio pleno de los derechos y deberes para consigo mismo, la familia y la comunidad en general.

3.4.2.2 Objetivos del Manual de Convivencia

- Socializar el Pacto para la Convivencia, no como un manual sino, como un documento vivo y en permanente construcción, donde la Comunidad Educativa plasma sus normas, reglas de juego y en general el cómo desea relacionarse y vivir en comunidad.
- Divulgar el manual para la Convivencia a través de un documento, para ser revisado, aprobado, socializado y enriquecido permanentemente en forma responsable.
- Establecer el manual para la Convivencia como un documento de consulta que ayuda en la construcción del autocontrol y la disciplina que permite a los seres humanos vivir en comunidad, respetando las normas y las reglas para una sana convivencia.

3.4.2.3 Valores sobre los que se inscribe el Manual de Convivencia. El propósito de este manual es fundamentar un sistema de convivencia que posibilite acompañar el crecimiento de los niños, las niñas, los y las adolescentes, los y las jóvenes, promoviendo su desarrollo como sujetos de derecho y responsabilidad, es decir, como ciudadanos y ciudadanas, por ello busca:

- Promover las prácticas de respeto entre los miembros de la comunidad escolar.
- Promover el diálogo entre los miembros de la comunidad, sobre la base de la concertación, la conciliación y los compromisos compartidos.

- Fomentar el respeto por el Manual de Convivencia, el debido proceso y el conducto regular en las prácticas de convivencia.
- Orientar la negociación del conflicto en el plantel teniendo en cuenta el Manual de Convivencia.
- Conformar estamentos del Gobierno Escolar como el Consejo de Estudiantes, la Personería y el Consejo de Padres, facilitando igualmente la elección de algunos representantes del Consejo Directivo.

3.4.2.4 Perfil del Docente. El maestro de la institución educativa TOKIO “JAIME SALAZAR ROBLEDO” deberá poseer unas características esenciales que le permitan desarrollar al máximo las capacidades individuales de sus alumnos, para construir con ellos los aspectos básicos de la formación integral del educando.

Ante todo deberá ser coherente en la práctica de los postulados psicológicos y pedagógicos que rigen el momento histórico, de manera tal que sea capaz de hacer que sus estudiantes participen activamente en el proceso educativo ; ejercitando la crítica, la argumentación reflexiva-experiencial, la claridad de la exposición, la confianza en la defensa de un punto de vista, la voluntad de entender y ser entendido, la honradez, la veracidad, la capacidad de escoger los argumentos y de anticipar las respuestas del interlocutor. Todo esto enmarcado dentro de un proceso de **COMUNICACIÓN CON SENTIDO** y una **PEDAGOGIA INTERACTIVA** donde predomine la investigación.

Deberá conocer los procesos mentales: cognición, memoria, solución de problemas, pensamiento divergente, imaginación, juicio, evaluación y otros procesos, como: desarrollo físico, social y familiar. Y además, en su formación como profesional de la educación debe aprender a observar sus alumnos, estudiar cómo aprenden y ver qué tipo

de materiales y situaciones funcionan mejor para estimular un mejor aprendizaje y poseer ciertas características de una personalidad, como : amplitud de criterio, vitalidad, sensibilidad, espontaneidad, sentido de seguridad, honradez, intelectual, confianza en las propias percepciones de la realidad, orientación intuitiva y experimental, capacidad de resistir la presión social, tolerancia a la complejidad, capacidad de captar nuevas relaciones y especialmente estar en continua capacitación y actualización como fundamento y agente del cambio.

Deberá manejar muy bien la teoría del aprendizaje o estrategia pedagógica de la escuela y sobre todo: "Ser capaz de imaginarse que piensa y siente como niño, como adolescente y como joven para que pueda experimentar con él proceso educativo y responder con precisión en función de las motivaciones, capacidades e intereses del estudiante.

3.4.2.5 Perfil del Estudiante. Partiendo de que el estudiante es un ser en pleno desarrollo, deseoso de saber, de apropiarse del conocimiento. En la institución educativa TOKIO "JAIME SALAZAR ROBLED0" el proceso de formación integral de los y las estudiantes, se trabajará teniendo en cuenta las etapas del desarrollo del mismo con el fin de no afectar su crecimiento mental, ni rotularlo, manteniendo viva en él y ella esa alegría natural que posee, esa curiosidad, el interés investigativo . Y como es imposible prepararlo para que enfrente todas las exigencias de la vida moderna ya que es ilusorio pensar que podemos impartirle todo los conocimientos y habilidades que requiera, la solución es proporcionarle las motivaciones, los fundamentos básicos y las capacidades para que sigan aprendiendo por el resto de sus vidas por medio de la creatividad.

En todo caso, más que la apropiación de un saber determinado, se trata de formar, a través del privilegio de las preguntas un observador de la naturaleza, un lector entusiasta un estudiante que ha aprendido el placer de descubrimiento y que ha adquirido la disciplina de la búsqueda.

Todo esto marcado por los derechos humanos, la participación democrática y la convivencia pacífica.

Normatividad aplicada para la construcción del Manual de Convivencia:

- La Constitución Nacional, especialmente en los artículos 29, 31, 45, 33, 68, 83 y 152.
- La Ley General de Educación en sus artículos 7, 43, 72, 73, 77, 92, 94, 104, 132, 142, 143, 144 y 145.
- Decreto 1860 de 1994 artículos 14, 17, 19, 20, 21, 23, 24, 28 y 29.
- Ley 715 de 2002, artículos 9 y 10.
- Decreto 1850 de 2002, artículos 9, 10 y 12.
- Decreto 1278 de 2002, artículo 6.
- Decreto 1286, artículo 1, 4, 5, 6, 9 y 10.
- Ley 734 de 2002, artículo 17, 48 y 51.
- La Ley de Infancia y Adolescencia 1098 de 2006.
- La Resolución 13342 de 1982, artículos 4, 5, 7, 24, 25 y 26

Demás normas vigentes.

La institución educativa TOKIO "JAIME SALAZAR ROBLEDÓ", asume este Manual de Convivencia como el documento vivo que registra los acuerdos mínimos para la vida pacífica en comunidad.

Los y las integrantes de la comunidad educativa, asumen la participación como el mecanismo que permite la construcción de espacios democráticos, de compromiso y liderazgo compartido, y el Gobierno Escolar como instancia de participación y auto gobernabilidad. Ver anexo 2.

3.4.2.6 Reglamentos de educadores. A continuación se transcriben algunos de los apartes fundamentales:

"El maestro de la institución educativa TOKIO "JAIME SALAZAR ROBLEDÓ" deberá poseer unas características esenciales que le permitan desarrollar al máximo las capacidades individuales de sus alumnos, para construir con ellos los aspectos básicos de la formación integral del educando.

Ante todo deberá ser coherente en la práctica de los postulados psicológicos y pedagógicos que rigen el momento histórico, de manera tal que sea capaz de hacer que sus estudiantes participen activamente en el proceso educativo ; ejercitando la crítica, la argumentación reflexiva - experiencial, la claridad de la exposición, la confianza en la defensa de un punto de vista, la voluntad de entender y ser entendido, la honradez, la veracidad, la capacidad de escoger los argumentos y de anticipar las respuestas del

interlocutor. Todo esto enmarcado dentro de un proceso de COMUNICACIÓN CON SENTIDO y una PEDAGOGIA INTERACTIVA donde predomine la investigación.

Deberá conocer los procesos mentales: cognición, memoria, solución de problemas, pensamiento divergente, imaginación, juicio, evaluación y otros procesos, como: desarrollo físico, social y familiar. Y además, en su formación como profesional de la educación debe aprender a observar sus alumnos, estudiar cómo aprenden y ver qué tipo de materiales y situaciones funcionan mejor para estimular un mejor aprendizaje y poseer ciertas características de una personalidad, como : amplitud de criterio, vitalidad, sensibilidad, espontaneidad, sentido de seguridad, honradez, intelectual, confianza en las propias percepciones de la realidad, orientación intuitiva y experimental, capacidad de resistir la presión social, tolerancia a la complejidad, capacidad de captar nuevas relaciones y especialmente estar en continua capacitación y actualización como fundamento y agente del cambio.

Deberá manejar muy bien la teoría del aprendizaje o estrategia pedagógica de la escuela y sobre todo: "Ser capaz de imaginarse que piensa y siente como niño, como adolescente y como joven para que pueda experimentar con él proceso educativo y responder con precisión en función de las motivaciones, capacidades e intereses del estudiante.

3.4.2.7 Deberes de los Docentes

- Participar de la difusión y ejecución del Manual de Convivencia, de la Filosofía y del proyecto Educativo Institucional y en el continuo mejoramiento, reformulación y adaptación del presente Manual de Convivencia, que ha sido aprobado de forma transitoria por un período máximo de cinco años.

- Fomentar y practicar los derechos humanos, permitiendo una verdadera formación integral de los alumnos.
- Conocer y comprometer el proceso de crecimiento y desarrollo del alumno a los demás métodos y procedimientos de la didáctica, los principios esenciales del aprendizaje para poder desarrollar correctamente el proceso de enseñanza aprendizaje.
- Ser coherente en su práctica educativa con sus actuaciones y actitudes, demostrando IDONEIDAD.
- Tratar de mantener un carácter equilibrado y uniforme.
- Cumplir responsablemente el tiempo establecido en el horario.
- Estudiar y prepararse constantemente para poder aplicar los programas de la Psicología, la Pedagogía y la Didáctica.
- Ser puntual en la asistencia a las clases y en la realización de las funciones propias del docente.
- Estimular los valores de la nacionalidad entre estudiantes, para que ellos asuman desde temprana edad su papel en la responsabilidad de construir una patria mejor, más justa y humana (GENERATIVIDAD).
- Impulsar y fomentar en los alumnos la responsabilidad según las condiciones propias de cada uno.
- Observar a los alumnos en forma respetuosa y consciente para poder orientar el proceso educativo de manera adecuada, según sus estilos de aprendizaje, talentos, habilidades y limitaciones.

- Ser constantes en la realización de lo que se comience y en el cumplimiento de los compromisos adquiridos.
- Tratar a sus alumnos con absoluta imparcialidad.
- Corregir a tiempo cualquier error de momento.
- No defraudar la confianza que en él han depositado los padres de familia, al dejarle la educación de sus hijos.
- Estimular en sus alumnos la comunicación de experiencias y el trabajo en grupo que les permita la formación integral.
- Proporcionar a sus alumnos un ambiente de fraternidad, alegría, respeto y comprensión en el proceso enseñanza- aprendizaje; para despertar en ellos el amor por la institución.
- Respetar el descanso de los alumnos y velar por el aprovechamiento del mismo tanto en lo recreativo como en el apropiado consumo de sus loncheras.
- Formar a los alumnos en el debido control de sus necesidades fisiológicas y buscar mecanismos que le permiten hacer uso de este derecho, sin afectar el normal desarrollo de su proceso de enseñanza- aprendizaje.
- Desarrollar en sus alumnos la capacidad de valerse por sí mismo y asumir con madurez las consecuencias de sus actos.
- Crear y actualizar un banco de talleres por grados y áreas o asignaturas, para cubrir las actividades de clase, en ausencia de un docente.

3.4.2.8 Derechos de los Docentes. Los docentes de la institución educativa “JAIME SALAZAR ROBLEDO” tienen derecho a:

- Recibir capacitación y actualización profesional.
- Tener asesorías por parte de instituciones de formación de educadores en aspectos científicos y técnicos.
- Ser respetados por sus superiores, alumnos padres de familia y compañeros docentes.
- Tener colaboración por parte de los padres de familia, alumnos y superiores.
- Que se le suministren las instalaciones y materiales para desempeñar su labor en un buen ambiente.
- Que sean valoradas sus capacidades y cualidades como persona íntegra.
- Exigir la presencia de los padres en la escuela, cuando lo considere necesario y llamar la atención en caso que no acudan.
- Tiene derecho a equivocarse.
- Recibir información oportuna acerca de las actividades sindicales, extra curriculares, talleres de capacitación.
- Conocer las inquietudes que los padres presentan ante el Consejo Directivo.
- Que se respete su vida privada, mientras ésta no interfiera en la formación integral del educando.
- Tiene derecho a opinar.

- Tiene derecho a elegir y ser elegidos con el Consejo Directivo.
- Tiene derecho tener voz y voto en las reuniones.
- Tiene derecho a presentar sugerencias que contribuyan al buen funcionamiento de la escuela.
- Que se les dé permiso para asistir a las reuniones de sus hijos, buscando mecanismos que no afecten el normal funcionamiento de la Institución.
- A ser escuchados y presentar sus descargos ante el Consejo Directivo.
- Tienen derecho a asistir al médico en la jornada laboral en caso de extrema urgencia.
- Tienen derecho a no ser perturbados de manera personal o por teléfono fuera de su horario de trabajo.
- Ser informados con anterioridad de las actividades programadas por la institución educativa.”

3.4.3 Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial. Consignado en el CAPÍTULO X del Reglamento Interno de Trabajo, en los artículos 37 al 46. Servicio Médico, Medidas de Seguridad, Riesgos Profesionales, Primeros Auxilios en caso de Accidentes de Trabajo, Normas sobre Labores en Orden a la Mayor Higiene, Regularidad y Seguridad en el Trabajo.

A continuación se transcriben:

"ARTICULO 37 - Es obligación del empleador velar por la salud, seguridad e higiene de los trabajadores a su cargo. Igualmente, es su obligación garantizar los recursos necesarios para implementar y ejecutar actividades permanentes en medicina preventiva y del trabajo, en higiene y seguridad industrial, de conformidad con el programa de salud ocupacional, que velen por la protección integral del trabajador.

ARTÍCULO 38 - Los servicios médicos que requieran los trabajadores se prestarán por la EPS, ARP, a través de la IPS a la cual se encuentren asignados. En caso de no afiliación estará a cargo del empleador sin perjuicio de las acciones legales pertinentes.

ARTICULO 39 - Todo trabajador dentro del mismo día en que se sienta enfermo deberá comunicarlo al empleador, su representante o a quien haga sus veces el cual hará lo conducente para que sea examinado por el médico correspondiente a fin de que certifique si puede continuar o no en el trabajo y en su caso determine la incapacidad y el tratamiento a que el trabajador debe someterse. Si este no diere aviso dentro del término indicado o no se sometiere al examen médico que se haya ordenado, su inasistencia al trabajo se tendrá como injustificada para los efectos a que haya lugar, a menos que demuestre que estuvo en absoluta imposibilidad para dar el aviso y someterse al examen en la oportunidad debida.

ARTÍCULO 40 - Los trabajadores deben someterse a las instrucciones y tratamiento que ordena el médico que los haya examinado, así como a los exámenes y tratamientos preventivos que para todos o algunos de ellos ordena la Institución en determinados casos. El trabajador que sin justa causa se negare a someterse a los exámenes, instrucciones o tratamientos antes indicados, perderá el derecho a la prestación en dinero por la incapacidad que sobrevenga a consecuencia de esa negativa.

ARTICULO 41 - Los trabajadores deberán someterse a todas las medidas de higiene y seguridad que prescriban las autoridades del ramo en general, y en particular a las que ordene la Institución para prevención de las enfermedades y de los riesgos en el manejo de las máquinas y demás elementos de trabajo especialmente para evitar los accidentes de trabajo.

PARÁGRAFO - El grave incumplimiento por parte del trabajador de las instrucciones, reglamentos y determinaciones de prevención de riesgos, adoptados en forma general o específica, y que se encuentren dentro del programa de salud ocupacional de la respectiva Institución, que la hayan comunicado por escrito, facultan al empleador para la terminación del vínculo o relación laboral por justa causa, tanto para los trabajadores privados como los servidores públicos, previa autorización del Ministerio de la Protección Social, respetando el derecho de defensa (D. 1295/94, Art. 91).

ARTICULO 42 - En caso de accidente de trabajo, el jefe de la respectiva dependencia, o su representante, ordenará inmediatamente la prestación de los primeros auxilios, la remisión al médico y tomará todas las medidas que se consideren necesarias y suficientes para reducir al mínimo, las consecuencias del accidente, denunciando el mismo en los términos establecidos en el Decreto 1295 de 1994 ante la EPS y la ARP.

ARTÍCULO 43 - En caso de accidente, aun el más leve o de apariencia insignificante, el trabajador lo comunicará inmediatamente al empleador, a su representante o a quien haga sus veces, para que se provea la asistencia médica y tratamiento oportuno según las disposiciones legales vigentes, indicará, las consecuencias del accidente y la fecha en que cese la incapacidad.

PARAGRAFO - La Institución no responderá por ningún accidente de trabajo que haya sido provocado deliberadamente o con culpa grave de la víctima. En este caso, sólo estará obligada a prestar los primeros auxilios. Tampoco responderá de la agravación que se presente en las lesiones o perturbaciones causadas por cualquier accidente por razón de no haber dado el trabajador, el aviso oportuno correspondiente o haberlo demorado sin justa causa.

ARTÍCULO 44 - Todas las Instituciones y las entidades administradoras de riesgos profesionales deberán llevar estadísticas de los accidentes de trabajo y de las enfermedades profesionales para lo cual deberán en cada caso determinar la gravedad y la frecuencia de los accidentes de trabajo o de las enfermedades profesionales de conformidad con el reglamento que se expida.

Todo accidente de trabajo o enfermedad profesional que ocurra en una Institución o actividad económica, deberá ser informado por el empleador a la entidad administradora de riesgos profesionales y a la entidad promotora de salud, en forma simultánea, dentro de los dos días hábiles siguientes de ocurrido el accidente o diagnosticada la enfermedad.

ARTICULO 45 - En todo caso, en lo referente a los puntos de que trata este capítulo, tanto la Institución como los trabajadores, se someterán a las normas de riesgos profesionales del Código Sustantivo del Trabajo, a la Resolución 1016 de 1989 expedida por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social y las demás que con tal fin se establezcan. De la misma manera ambas partes están obligadas a sujetarse al Decreto-Ley 1295 de 1994, y la Ley 776 del 17 de diciembre de 2002, del sistema general de riesgos profesionales, de conformidad con los términos estipulados en los preceptos legales pertinentes y demás normas concordantes y reglamentarias antes mencionadas.

ARTICULO 46 - Para la debida reglamentación de las visitas a la correspondiente Entidad Promotora de Salud y del manejo de las incapacidades, se establece:

- 1) Como justificación para faltar al trabajo se acepta la constancia de incapacidad dada por la Entidad Promotora de Salud o la Administradora de Riesgos Profesionales, certificado expedido por médico particular, según sea el caso. No se aceptará, por tanto, como excusa, la simple manifestación del trabajador.
- 2) Cuando la Entidad Promotora de Salud o la Administradora de Riesgos Profesionales dé al trabajador una incapacidad, éste debe avisar en el menor tiempo posible a la Red Alma Mater que ha sido incapacitado y el tiempo de la incapacidad que se le ha dado, todo sin perjuicio de la presentación oportuna de la constancia de que trata el literal anterior.
- 3) Cuando el trabajador esté en tratamiento, las fechas de las citas serán anotadas por la Entidad Promotora de Salud, o por el médico correspondiente en la tarjeta respectiva y ésta debe ser presentada, en cuanto las circunstancias lo permitan, con dos (2) días de anticipación al jefe respectivo para que éste conceda el permiso a que haya lugar y, en caso necesario, proceda a reemplazar al trabajador.
- 4) El trabajador debe portar o mantener a su inmediata disposición la tarjeta de la correspondiente Entidad Promotora de Salud y su documento de identificación.
- 5) En cuanto a reconocimiento del auxilio por incapacidad, sólo será tomada en cuenta la incapacidad otorgada válidamente por el Sistema General de Seguridad Social. El trámite respectivo lo realizara el trabajador.

Tabla 1. Caracterización Legal

Normatividad Externa Aplicable	Normatividad Específica del MEN	Acto Legal de Creación	Normas Internas Vigentes
<p>1. Disposiciones Ambientales</p> <p>DECRETO 1743 de 1974</p> <p>2. Disposiciones Tributarias</p> <p>Ley 715 de 2001 Ley 819 de 2003 Decreto 111 de 1996 Ley 134 de 1994 Documento CONPES 112. Febrero 6 de 2008, Páginas 7-10-52 Ley 21 de 1982</p> <p>3. Disposiciones Civiles</p> <p>Norma Técnica Colombiana NTC 4595</p> <p>4. Disposiciones laborales y de seguridad social</p> <p>Ley Orgánica 2/2006</p>	<p>LEY 115 Febrero 8 de 1994</p>	<p>Licencia de funcionamiento: 3231 del 16 de Septiembre de 2009</p> <p>Clase: Oficial</p> <p>Carácter: mixto.</p> <p>Propietario: Alcaldía municipal, en concesión a la unión Temporal Alma Mater-UTP.</p> <p>Resolución de aprobación: 3132.</p> <p>El 15 de febrero de 2010 se inaugura la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo, llamada así en honor, al ex congresista asesinado, fundador de la Comuna Villa Santana. La institución se entregó por concesión a la Unión temporal Red Alma Mater-Facultad de Educación de la Universidad Tecnológica de Pereira. En sus programas académicos y sociales, la institución tiene una capacidad de 1440 estudiantes aproximadamente cuyos niveles educativos son primera infancia, Básica</p>	<p>1. Reglamento interno de trabajo</p> <p>Reglamentado en los artículos 104 a 125 del Código Sustantivo del Trabajo. Consta de XX capítulos y 74 artículos.</p> <p>2. Manual de convivencia estudiantil</p> <p>Basa sus principios en la Constitución Nacional, especialmente en los artículos 29, 31...</p> <p>3. Reglamento de educadores</p> <p>Derechos</p> <p>Deberes</p> <p>4. Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial</p> <p>Consignado en el CAPÍTULO X del Reglamento Interno de Trabajo, en los artículos 37 al 46.</p>

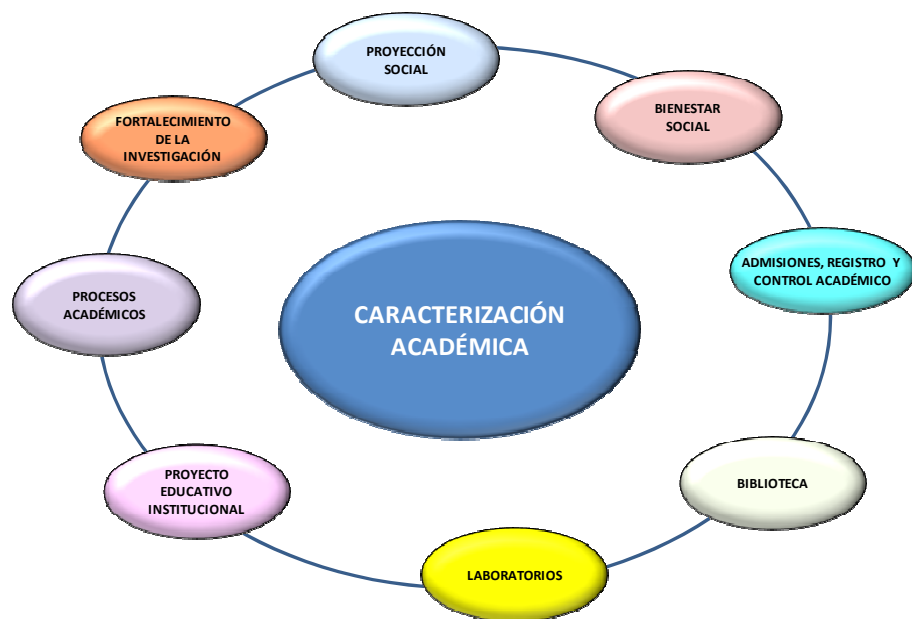
Normatividad Externa Aplicable	Normatividad Específica del MEN	Acto Legal de Creación	Normas Internas Vigentes
		primaria, básica secundaria y media vocacional, con un promedio de 40 estudiantes por grupo y tres grupos promedio por Ciclo, comprendidos desde transición, primero a tercero, cuarto, quinto y de sexto a noveno, décimo y undécimo.	

A manera de resumen se presenta en la tabla 1 la normatividad que regula el funcionamiento de las instituciones educativas a nivel nacional, regional y local.

4. CARACTERIZACIÓN ACADÉMICO PEDAGÓGICA

La caracterización académica de una institución educativa se realizó con base en los siguientes factores, reconocidos internacionalmente, tal como se visualiza en la Figura 2.

Figura 2. Caracterización académica



Fuente: Álvaro Ospina Garcés. Economista. Magister Administración del Desarrollo Humano y Organizacional

4.1 PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

El colegio Jaime Salazar Robledo cuenta con un Proyecto Educativo Institucional - PEI como requisito para obtener la licencia de funcionamiento. A partir del 15 de Febrero del 2010 se inició un proceso de ajuste con la participación de los actores - estudiantes, padres de familia y profesores - que lo conforman.

Se destacan los siguientes apartes:

4.1.1 Políticas Institucionales

4.1.1.1 Integración Comunitaria. A través de la responsabilidad social, integrar a la comunidad en los procesos educativos a partir del conocimiento de la misma y su organización con el fin de fortalecer la pertinencia, la identidad y el desarrollo comunitario, académico, investigativo y ambiental.

4.1.1.2 Excelencia Académica. Con la formación de niños y jóvenes a través de propuesta pedagógica sustentada en la pedagogía crítica que busca transformar la excelencia, transformando la escuela, con proyectos curriculares innovadores y que respondan a desarrollo científico, cultural y tecnológico.

4.1.1.3 Organización Escolar. Un gobierno escolar fuerte, participativo, gestor y funcionando.

4.1.1.4 Fortalecimiento de la Convivencia. Reconocimiento de la diversidad como la oportunidad de fortalecer la institución en la convivencia y la cultura.

4.1.2 Objetivos. El colegio ha definido los siguientes objetivos:

4.1.2.1 Objetivo General. Desarrollar una propuesta curricular flexible, innovadora, contextualizada con pertinencia y pertinencia de acuerdo a las necesidades y potencialidades de la comunidad, orientada a la formación de sus egresados con competencias que les permita sobresalir en el medio académico, laboral, social, artístico y deportivo.

4.1.2.2 Objetivos Específicos. Se detallan a continuación:

- Incentivar la investigación pedagógica como estrategia didáctica que permita la asimilación, adaptación y aplicación de los conocimientos.
- Promover la adaptación y aplicación de las nuevas tecnologías de la comunicación y la información como mediadoras en el proceso de enseñanza aprendizaje.
- Propiciar el desarrollo humano y la autonomía de los alumnos a través de estrategias pedagógicas que promuevan la autoestima, el auto-reconocimiento y valoración de sí mismo y de lo que es capaz.
- Motivar, capacitar y seleccionar el recurso humano con el fin de mejorar permanentemente el proceso de formación de los educandos.
- Sensibilizar a la comunidad educativa en el respeto y protección del medio ambiente.
- Implementar propuestas de gestión educativa orientadas a la utilización adecuada del espacio físico, los recursos institucionales y utilización del tiempo de los estudiantes.
- Convertir los planes y programas en oportunidades investigativas para mejorar el quehacer de la institución.

- Fomentar la participación de la comunidad educativa en la vida de la institución educativa.
- Evaluar permanentemente al personal directivo, docente y administrativo del plantel.

4.1.3 Estrategias. Dentro de las estrategias generales que la institución ha establecido para alcanzar sus objetivos están:

- Modernizar el currículo en educación básica y media.
- Relación con el medio académico, productivo, social, artístico y deportivo
- Actualización y formación permanente de los directivos, docentes y administrativos de la institución.
- Formación extracurricular de los alumnos para su actuación competente en el medio
- Fortalecimiento de la actividad comunitaria como estrategia de participación cualificada en la vida institucional.
- Establecer convenios con instituciones académicas de los diferentes niveles del sistema educativo, ONGS, Fundaciones, corporaciones, para el logro de los objetivos.
- Fortalecer la capacitación de docentes en los ámbitos de sistemas, idioma inglés y pedagogía.

- Obtener orientación y asesoría para implementar proyectos extracurriculares que mejoren la capacidad competitiva de nuestros bachilleres.
- Elaborar una propuesta de desarrollo social y comunitario que involucre a estudiantes, padres de familia y organizaciones comunitarias.
- Fortalecer la capacidad de gestión para la obtención de recursos.

4.1.4 Componente Pedagógico. Se orienta hacia la implementación de un ***modelo pedagógico ecléctico, flexible, coherente, participativo, creativo, crítico y significativo*** retomando y adaptando los aportes de diversas corrientes como el constructivismo, el aprendizaje significativo y la pedagogía conceptual.

Se adapta a las necesidades de una educación integral en la cual el alumno aprenda a conocer, aprenda a hacer y aprenda a convivir con los demás.

Se busca la integración de las áreas para que profesores y alumnos trabajen con problemas y apliquen la transversalidad.

A continuación se presentan ***los resultados*** a lograr a través de los componentes pedagógicos:

- Comunidad educativa activa, formada, integrada y actuado colaborativamente.

- Jóvenes con formación acorde al desarrollo científico, tecnológico, artístico de la región, el país y el mundo.
- Institución con reconocimiento regional, nacional e internacional.

Para lograrlo se han trazado las siguientes ***estrategias***:

- Educar con calidad procurando formar mejores seres humanos, ciudadanos con valores éticos, respetuosos de lo público, que ejerzan los derechos humanos, cumplan con sus deberes y convivan en paz.
- Educar con inclusión para garantizar que los grupos poblacionales que presentan vulnerabilidad puedan acceder a la institución y desenvolverse adecuadamente en la vida educativa.
- Educar con pertinencia atendiendo a la realidad del entorno de la institución para formar ciudadanos dispuestos a aprovechar su capacidad de construcción de conocimiento y transformar su realidad con la finalidad de mejorar su calidad de vida.
- Gestionar de manera adecuada los procesos de la institución para alcanzar las metas propuestas y fortalecer su autonomía institucional en el marco de las políticas públicas, convocar la participación activa y crear conciencia de la comunidad académica y dar legitimidad al gobierno escolar.

4.1.5 Principios Educativos. A continuación se presentan los establecidos:

4.1.5.1 Libertad. No se puede educar en forma integral sin enseñar al alumno el uso de la libertad. La comunidad escolar entiende que ser libre es la facultad de actuar en diversos ámbitos, expresar el pensamiento, plantear propuestas o inquietudes, ejercer la

crítica constructiva y manifestarse en todos los sentidos, siempre y cuando se respeten los derechos inalienables de la persona. La Institución hace especial énfasis en que ser libre implica, ante todo, ser responsables.

4.1.5.2 Democracia y Participación. La Institución debe orientarse hacia el desarrollo de las capacidades para participar en la toma de decisiones, en la búsqueda de alternativas a problemas, en el fomento del derecho a elegir y ser elegido y, en general, hacia el conocimiento de los principios y los mecanismos esenciales de la democracia participativa.

4.1.5.3 Solidaridad. La interrelación entre los distintos componentes de la comunidad educativa debe caracterizarse por la cooperación y la ayuda mutua. En el entendido que “la indiferencia es la muerte lenta de la humanidad”.

4.1.5.4 Respeto a la Ley. La Institución formará para el respeto a la Ley justa y para crear la conciencia de que ésta no solamente es útil sino indispensable para el funcionamiento armónico y productivo de la sociedad y las relaciones dentro y fuera de la comunidad educativa mirando hacia el respeto por la diversidad.

4.1.5.5 Conciencia del Deber y del Derecho. La comunidad escolar debe enseñar que los deberes son la parte complementaria de los derechos, de modo que el alumno entienda que sin el cumplimiento de unos no puede ejercer los otros. En esta convicción el alumno encontrará el verdadero sentido de la libertad.

4.1.5.6 Recuperación ética. La comunidad inculcará formas de pensar y de actuar que contrasten la grave situación moral de la sociedad, educando en el valor de la vida, la justicia, el trabajo, el respeto, la ciencia y el conocimiento. Todo ello a través de la

enseñanza de los hábitos de higiene y de la salud, de la práctica del deporte, el cultivo del espíritu y de valores morales acordes con la sana convivencia.

4.1.5.7 Sentimiento patrio. La comunidad debe desarrollar en sus miembros la sensibilidad y la conciencia social, que los lleven a comprender la compleja problemática de su contexto local, regional y nacional, con los cuales podrán reflexionar crítica y constructivamente en la realidad. Formar la convicción profunda que esta patria es nuestra y la haremos grande con respeto y amor profundos hacia sus instituciones y símbolos.

4.1.5.8 Cambio. La Institución está orientada a propiciar en la comunidad educativa una transformación favorable en todos los aspectos, formando personas autónomas, independientes y auténticas que puedan influir en beneficio de la sociedad.

4.1.5.9 Creatividad. La comunidad creará estrategias para el cultivo de actividades individuales y colectivas que muevan a la creatividad y a la reflexión. Es tarea de la Institución instruir y fomentar el desarrollo de aptitudes motrices e intelectuales necesarias para la asimilación del conocimiento por parte del alumno, así como promover hábitos respecto de la ciencia, la investigación y el aprendizaje.

4.1.5.10 Conciencia ambiental. La Institución enseñará que para poder vivir, el hombre necesita respetar el medio ambiente del cual hace parte. Es necesario cultivar en el alumno una conciencia ecológica tendiente al cuidado, respeto y protección de la naturaleza de la cual somos miembros esenciales.

4.1.5.11 Trascendencia. El quehacer de la comunidad escolar está orientado a formar hombres y mujeres que con sus conocimientos y actitudes se proyecten hacia la sociedad y sean generadores de valores positivos. Crear conciencia que valemos por lo que SOMOS

y no por lo que TENEMOS. Axioma fundamental es: Primero SER, antes que TENER. Trascendemos por el servicio a los demás y no por el dinero, los títulos o privilegios.

4.2 LOS PROCESOS ACADÉMICOS INTERNOS

Dentro del direccionamiento de la docencia del colegio se ha tenido en cuenta el contexto cultural y académico de la comunidad educativa que se atiende; en ese sentido se enfoca el perfil de docente más allá de su preparación académica, que valore y acepte las diferencias culturales de manera que pueda generar cambios en el abordaje de las acciones de aprendizaje para tener mejores resultados con los estudiantes.



Fuente: Material fotográfico Institución Educativa Jaime Salazar Robledo. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149

Una vez seleccionado el personal requerido se han realizado jornadas pedagógicas de formación y actualización a partir de las exigencias del Ministerio de Educación Nacional dentro de la política de calidad de la revolución educativa, así:

- Manejo de estándares
- Transversalización de lecto-escritura.

- Pedagogía didáctica
- Currículo por competencias
- Evaluación por competencias
- Nuevo concepto de evaluación
- Decreto 1290 de 2009

Todas estas actividades están articuladas a los siguientes planes:

Plan Operativo Anual – POA

Plan de Mejoramiento Institucional - PMI y al

Plan de Apoyo al Mejoramiento – PAM

Todos ellos contribuyen a articular y transversalizar todos estos elementos para que efectivamente se desarrolle y se adapte el Proyecto Educativo Institucional -PEI con eficaz pertinencia curricular.

El colegio ha implementado un software para la interacción académica de los jóvenes con los docentes, éste se denomina Clase Web y su link de acceso es **tokio.claseweb.edu.co**, a través de él los alumnos pueden visualizar los trabajos en

cada una de las asignaturas e intercambiar información con el docente. A la fecha los alumnos que han utilizado mayormente la plataforma son los de noveno, decimo y once.

Además de esta clase de apoyos, los docentes destinan parte de sus jornadas laborales para la atención de los alumnos.

4.3 GESTIÓN ACADÉMICA

Desde sus inicios la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo abordó como propuesta académica el desarrollo de la capacidad de análisis y de crítica, de sensibilidad artística y una actitud humanística y democrática, que hiciera de sus estudiantes sujetos y ciudadanos integrales, con capacidad para desarrollar y liderar procesos de transformación social que vayan de lo local a lo global.

Así mismo, se ha ofrecido la aplicación práctica del saber social, con el fin de propiciar cambios en la realidad y la apropiación de la cultura en sus diversas expresiones, fomentando el espíritu investigativo para formar seres comprometidos con la construcción pacífica, solidaria y democrática de la sociedad.

Es importante mantener una mirada holística del currículo, en cuanto presenta un carácter abierto, integral, flexible, polémico, investigativo y formativo que a continuación se describe:

Tabla 2. Currículo Institución Educativa Jaime Salazar Robledo

CARÁCTER	DESCRIPCIÓN
A B I E R T O	<ul style="list-style-type: none"> • Se basa en una visión holística del conocimiento y del saber. • Implica la adecuación permanente de los nuevos conocimientos a los procesos de formación. • Direcciona la formación básica hacia procesos y transformaciones de la información en conceptos científicos y tecnológicos. • Fomenta la capacidad de decisión del estudiante sobre la selección y combinación de contenidos y planes de trabajo, de acuerdo con las secuencias, rutas y ritmos de su formación.
I N T E G R A L I D A D	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrolla competencias cognitivas para abordar y resolver problemas en forma consciente, crítica y creativa. ³⁸ • La articulación, coexistencia e interdependencia de los elementos constitutivos del currículo de tal manera que propicie el diálogo entre los saberes y el encuentro de las disciplinas, a la vez que la correspondencia entre teoría y práctica y la interacción entre la academia y la sociedad.
F L E X I B L	<ul style="list-style-type: none"> • Articula el desarrollo del conocimiento con la acción, como forma de consolidar en el curso de la formación una mayor interdependencia entre el saber y el saber-hacer. ⁴⁰ • Contenidos sociales y culturales en permanente circulación en contextos específicos. • Relaciones entre todos los actores (académicos y administrativos) y otros componentes institucionales que

³⁸ PEDROZA FLÓREZ, René. El curriculum flexible en el modelo de universidad organizado en escuelas y facultades. En: Revista de la Educación Superior en Línea. 1998. no. 117.

⁴⁰ Ibíd.

CARÁCTER	DESCRIPCIÓN
E	<p>directa o indirectamente están implicados en las prácticas de formación.*</p> <ul style="list-style-type: none"> Se entiende como un proceso de apertura, interdisciplinariedad y redimensionamiento de la interacción entre las diversas formas de conocimiento. Prioriza el aprendizaje, autónomo y autorreflexivo que resuelva problemas y necesidades de la cultura con sus implicaciones sociales, económicas, políticas éticas y estéticas, enfatizando acciones locales desde lo regional y nacional. Orientar los procesos de enseñanza y aprendizaje hacia el desarrollo de capacidades de autoaprendizaje, autodeterminación y autogestión Revisión y ajuste permanente de los planes de estudio de acuerdo con las necesidades del contexto y los avances tecnocientíficos y sociohumanísticos.
P R O B L É M I C O	<ul style="list-style-type: none"> Sensibiliza al estudiante hacia actividades de indagación e innovación proporcionando herramientas básicas para el diseño y desarrollo de proyectos. Educa para la autogestión y búsqueda en la relación educación – trabajo.
I N V E S T	<ul style="list-style-type: none"> Transversalización curricular. Se refiere a una concepción de procesos de enseñanza y de aprendizaje de los saberes de manera simultánea y transversal en el currículo y en los planes de estudio,

(*) También pueden incluirse los componentes interinstitucionales que pueden contribuir al desarrollo de la formación dentro de un currículo flexible.

CARÁCTER	DESCRIPCIÓN
I G A T I V O – F O R M A T I V O	<ul style="list-style-type: none"> • Articula el trabajo colectivo de los diferentes grados, se toma como punto de partida, una pregunta orientadora que se resuelve desde saberes específicos por niveles y ciclos de formación a través de talleres aplicando diferentes estrategias pedagógicas. • Forma en investigación a partir de la consigna: aprender a investigar - investigando.

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

Los conceptos de interculturalidad e investigación que se han incorporado en la formación de los alumnos de la Institución Educativa lo hace pertinente con los retos de la formación actual, dado que se imparte una educación con modelos pedagógicos bien direccionados y se fomenta el espíritu investigador tan importante para cambiar los modelos y esquemas de la educación tradicional.

Dadas las exigencias que imponen tanto el contexto social como las nuevas pautas legales acerca de las orientaciones del sistema educativo, el currículo ha sido abordado por la institución de manera distinta, pues ahora se trata de que la comunidad educativa amplíe sus funciones y sus metas. Se ha entendido que el currículo se limita a los programas, métodos, recursos y objetivos que guían la práctica educativa de la institución, elementos que sólo conciernen a la formación académica.

La nueva concepción recogida por la ley 115 del 94 es más amplia y más completa, ya que involucra además del aspecto académico mencionado, un sistema de relaciones en que participan todos los estamentos de la institución y que requiere para su aplicación un cambio de actitud del docente, padre de familia, directivos y alumnos.

El currículo que compone el Proyecto Educativo Institucional del plantel exige la constante tarea de educar dentro y fuera del aula, en actividades académicas, recreativas o deportivas, con participación de todos los miembros de la comunidad educativa.

Ya no será el docente el único agente en la enseñanza ni el alumno el único agente del aprendizaje; los conocimientos para el desarrollo intelectual, los valores para el desarrollo personal serán integrados y proyectados hacia la búsqueda constante del estudiante que requiere la sociedad.

4.4 PLAN DE ESTUDIOS

Es el esquema estructurado de las áreas obligatorias, fundamentales y optativas, con sus respectivas asignaturas, tal como lo determina la Ley.

Contiene los siguientes aspectos:

1. Identificación de contenidos, temas y problemas de cada asignatura y proyecto pedagógico, así como el señalamiento de las diferentes actividades pedagógicas.

2. Distribución del tiempo y secuencias del proceso educativo, señalando el período lectivo y el tiempo en que se ejecutarán las diferentes actividades.
3. La metodología, aplicable a cada una de las asignaturas y proyectos pedagógicos, señalando el uso del material didáctico, textos escolares, laboratorios, ayudas audiovisuales, informática educativa o cualquier otro medio o técnica que oriente o soporte la acción pedagógica.
4. Logros para cada grado, o conjunto de grados, según los indicadores definidos en el proyecto educativo institucional.
5. Criterios de evaluación y administración del plan.

Con el fin de facilitar el proceso de formación del estudiante, la Institución hace una profundización en lengua extranjera (seis horas semanales). Así mismo, propone la realización de una semana pedagógica a docentes y directivos docentes.

Tabla 3. Proyectos Desarrollados en la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo

No.	Nombre proyecto
1	Proyecto Afrocolombianidad
2	Proyecto Ambiental Escolar (PRAE): Tokito, Mancho Y Brisol en la onda de la investigación.
3	Proyecto pre-prueba saber 11-2010
4	Proyecto hora democrática 2010
5	Proyecto educación para la sexualidad y construcción de ciudadanía institución educativa Tokio.

No.	Nombre proyecto
6	La gestión de convivencia en la institución educativa Tokio
7	Proyecto de intervención psico educativa
8	Proyecto de orientación vocacional
9	Proyecto de salud escolar
10	Proyecto ritmos de aprendizaje
11	Nuevas tecnologías de la información y la comunicación
12	Proyecto comunicativo "emisora comunitaria Tokio informa"
13	Televisión en el aula, utilización de la televisión Como herramienta de apoyo pedagógico en La institución educativa Tokio Jaime Salazar Robledo
14	Proyecto teatral de la calle
15	Proyecto de coro moderno voces doradas institución educativa Tokio
16	Proyecto "banda- Tokio"
17	Proyecto "aprendiendo con el mundial sub 20 Colombia 2011 FIFA en la institución educativa Tokio"
18	Proyecto ajedrez al descanso
19	Proyecto coloreo y aprendo al descanso

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

4.5 DIRECCIONAMIENTO DE PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN

Al interior de la Institución Educativa se realizan periódicamente acciones de seguimiento, evaluación y mejoramiento a la ejecución del plan de estudios, se constata que se dé cumplimiento al enfoque pedagógico: escuela activa, el cumplimiento de la visión, misión y

las políticas de calidad a través de los proyectos de aula, la formación integral de los estudiantes con el constructivismo.

Esta labor se realiza bajo el direccionamiento de la Presidenta del Consejo Directivo en cabeza de la decana de la Facultad de Educación de la Universidad Tecnológica de Pereira.

4.6 EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD INVESTIGATIVA

Es importante destacar que dentro del enfoque dado al currículo, la investigación lo transversaliza cubriendo los diferentes niveles, ciclos y grados establecidos. Al iniciar cada ciclo los diferentes grados que lo componen dan respuesta a una pregunta orientadora que debe ser resuelta al terminar el ciclo correspondiente.

Para dar cumplimiento a la transversalización del saber, se plantea un trabajo investigativo en cada nivel de escolaridad, el cual parte de un interrogante planteado por la institución, que involucra las temáticas de las diferentes áreas del saber, el criterio base de la investigación en la ***Institución Educativa Tokio*** es “aprender a investigar investigando” para lo cual se brindan las herramientas necesarias para transformar y trascender la cultura. El colectivo de docentes por grado, juega el papel central de orientador y dinamizador del proceso investigativo, articulando los aspectos académicos, tecnológicos y culturales hacia la construcción y elaboración del conocimiento.

El colegio ha iniciado el trabajo con el Proyecto Ondas, llevando a cabo durante el año 2011 los siguientes trabajos de investigación:

4.6.1 Tokito Mancho y Brisol en la Onda de la Convivencia. Proyecto desarrollado por un grupo de estudiantes de diferentes grados con el fin de buscar soluciones a los

problemas de convivencia al interior de la institución. Entre las estrategias de solución encontradas se identifican las siguientes:

- Fortalecimiento de los valores, el diálogo y la sensibilización.
- Identificando un proyecto de vida para cada uno.
- Con la aplicación de normas, reflexión y cambio en actitudes violentas.



Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

4.6.2 Tokito, Mancho y Brisol en la Onda de la Conservación de la Microcuenca La Mina. Este proyecto surge a raíz de la problemática que vive la institución, que afecta la salud de la comunidad educativa debido a los malos olores que frecuentemente se siente provenientes de la quebrada que pasa por la ladera del colegio.



Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149

4.6.3 Tokito, Mancho y Brisol en la Onda del Reciclaje. Se encarga de afrontar los problemas de las basuras y de reciclaje en el colegio.



Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149

A la fecha se está conformando el primer semillero de investigación en medios de comunicación, con el fin de tener la producción y realización de varios medios de difusión: periódico escolar, página web, espacios en programas de televisión, todo esto direccionado por un grupo de docentes con la asesoría de la Red Alma Mater y su equipo de comunicaciones. Se denomina Tokito informa y comunica.

4.7 LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL

La Institución Educativa desarrolla una jornada extendida dentro de la cual se realiza una jornada escolar complementaria hasta las 4:00 p.m. en música, danza, teatro, artes, deportes y trabajo de desarrollo comunitario que se orientan gracias a las relaciones interinstitucionales que ha desarrollado la administración del colegio.

Algunas de las Instituciones externas participantes en los procesos de formación extracurricular son el Liceo Francés de Pereira, La Universidad Tecnológica de Pereira, La Red Alma Mater, Banco de la República, Comcaja y Comfamiliar Risaralda.

La Administración Municipal de Pereira también realiza una fuerte intervención a través de los programas desarrollados en la Secretaría de Desarrollo Social, Secretaría de Salud y la Secretaria de Deporte y Recreación en especial.

Con todos estos apoyos se dinamiza el desarrollo de los Proyectos de Aula y del Plan Educativo Institucional -PEI.

Lo anterior se lleva a cabo en la oficina de Bienestar Estudiantil que garantiza su efectiva realización con el cumplimiento de horarios y apoyos logísticos.

Igualmente, el colegio participa con el Acueducto de Tribunas en procesos de conservación del medio ambiente.

Estas redes se han creado a través de la confianza y sinergia, igualmente mediante acercamientos interpersonales y actividades conjuntas.

La Institución Educativa viene trabajando en la implementación del programa Escuela de Padres, durante los días sábados, en las instalaciones del plantel. Así mismo ha organizado el programa de educación para adultos a través de la metodología CAFAM, que pretende cubrir las necesidades académicas de personas que no pueden acceder al horario regular de educación formal.



Fuente: Material Fotográfico Institución Educativa Jaime Salazar Robledo. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149

Actualmente se encuentran en proceso de diagnóstico e identificación de niños y jóvenes entre los 9 y 15 años que no han podido terminar su educación primaria, con el fin de fortalecer el proceso de aceleración del aprendizaje.

También se desarrollan proyectos con una fuerte intervención en la comunidad aledaña, ejemplo de esto es el Proyecto de Educación para la Democracia y los Derechos Humanos,

en la cual se busca capacitar a los padres de las familias y/o acudientes que habitan en La Ciudadela Tokio, El Remanso y Las Brisas sobre los mecanismos de participación ciudadana, el conocimiento de la Constitución y las leyes con sus deberes y derechos como ciudadanos, entre otros.

Otro proyecto que se encuentra en construcción es la Emisora Comunitaria Tokio Informa, cuyo objetivo es brindar un espacio de participación que integre los distintos sectores de la comuna para satisfacer las necesidades de comunicación y facilitar el derecho a la información.

El servicio social estudiantil obligatorio que prestan los estudiantes de la educación media tiene el propósito principal de integrarse a la comunidad para contribuir a su mejoramiento social, cultural y económico, colaborando en los proyectos y trabajos que lleva a cabo y desarrollar valores de solidaridad y conocimientos del educando respecto a su entorno social.

En este sentido la institución ha estructurado la Escuela de Formación de Agentes Locales para la Participación Ciudadana y el Emprendimiento Comunitario, donde reciben una capacitación para su intervención con la comunidad.

4.8 PROGRAMAS Y PROYECTOS DE BIENESTAR

La Institución Educativa Jaime Salazar Robledo cuenta con una enfermería, en la que se realiza intervención primaria en caso de accidentes leves dentro de la institución, pero su principal función es el seguimiento y vigilancia con respecto a la salud de los niños.



Fuente: Material Fotográfico Institución Educativa Jaime Salazar Robledo. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149

Los alumnos de la institución cuentan con la cobertura de un seguro por accidentes escolares contratado con entidades especializadas y sin ningún costo para los estudiantes. Su afiliación es obligatoria y el colegio no se hace responsable por los costos que ocasione un accidente a un estudiante dentro o fuera de las instalaciones.

Cuenta también con una psicóloga, la doctora Gloria Stella Jaramillo que se encarga de los procesos de psico-orientación de los estudiantes. Se cuenta con el apoyo de la Asociación Cristiana de Jóvenes (ACJ) realizando la atención a población de condición de riesgos y alta vulnerabilidad en coordinación con la oficina de Bienestar Estudiantil.

Esta dependencia realizó en el año 2010 un estudio tendiente a establecer las condiciones socioeconómicas de la comunidad de estas zonas de la ciudad de Pereira.

A partir del conocimiento del entorno de sus estudiantes se ha encargado de coordinar y gestionar proyectos de música, teatro, deporte, salud que brindan agentes externos por medio de cooperación interinstitucional.

Dentro de los proyectos de bienestar estudiantil desarrollados se cuenta con el de seguimiento de egresados para identificar su situación actual, las necesidades de apoyo y brindarles acompañamiento en su ingreso a la universidad.

La Institución ha tenido a la fecha una promoción -año 2010- con 23 alumnos graduados. De éstos egresados, 13 ingresaron a la Universidad Tecnológica de Pereira para realizar sus estudios de pregrado a través del otorgamiento de becas por parte de la Vicerrectoría de Responsabilidad Social y Bienestar Universitario; los otros están en el Sena o se encuentran cursando estudios a nivel de instituciones de educación no formal. A través del proyecto de egresados se les brinda apoyo por parte de la Institución Educativa con el préstamo de computadores, acceso a internet y a la biblioteca.

Los egresados se encuentran identificados a través de carné. Otro de los resultados de éste programa son las becas de inglés para estudiar en el Centro Colombo Americano, para la cual pueden concursar los egresados que no están en la universidad.

Dentro de los proyectos de bienestar estudiantil, la Secretaria de Desarrollo Social y Político de la Alcaldía de Pereira interviene con el Programa Plan Anual de Nutrición, por medio del cual se reciben apoyos en almuerzos y en refrigerios para los niños estudiantes.

Dentro de cada curso se conforman los siguientes comités con el fin de liderar los procesos de bienestar y garantizar los recursos físicos y operativos para su desarrollo:

Comité de Convivencia: encargado de generar los procesos de convivencia a nivel del curso. Para ello requiere del conocimiento del manual de convivencia y de realizar la socialización del mismo con sus compañeros de curso.

Comité de Deporte y Recreación: encausa todas sus potencialidades para lograr un ambiente de sana integración y constante superación deportiva. De igual forma, debe transmitir en sus compañeros de curso, la importancia del juego y la recreación como símbolos y signos de integración de la comunidad.

Comité de Bienestar: realiza las gestiones necesarias, para que los integrantes del curso, puedan disfrutar de la buena calidad de los servicios que la institución ofrece a los educandos: biblioteca, espacios suficientes para el desarrollo de las actividades artísticas, culturales, ejecución proyectos pedagógicos, áreas físicas de experimentación dotadas con materiales y equipos de laboratorio, procesadores de datos, equipos o herramientas para la ejecución de proyectos, sala y ayudas audiovisuales, espacios suficientes para el desarrollo de los programas de educación física, deportes y de recreación, así como los implementos de uso común para las prácticas, cafetería con sillas y mesas, kioscos o lugares cubiertos con bancas que permitan la protección contra los rayos solares . Para ello, elaborara un diagnostico socioeconómico de los integrantes de su grupo, para conocer las necesidades educativas, sociales, económicas, recreativas, entre otras.

Dentro de los procesos de recreación y deporte se han organizado torneos como el Mundialito Interclases 2011 en concordancia con la realización del mundial sub-20 en la ciudad de Pereira, se ha participado en los juegos intercolegiados de atletismo, juegos

intercolegiados de fútbol de salón femenino y masculino, copa bachilleres de fútbol, torneo tropigol de fútbol de salón. En la biblioteca se lideran proyectos con énfasis en la adecuada utilización del tiempo libre como “Ajedrez al descanso” y “Coloreo y aprendo al descanso”



Fuente: Material Fotográfico Institución Educativa Jaime Salazar Robledo.
Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149

4.9 SISTEMA DE ADMISIONES, REGISTRO Y EL CONTROL ACADÉMICO

4.9.1 Matriculas académicas. El origen y procedencia de los estudiantes que acceden a la matricula en la ***Institución Educativa Jaime Salazar Robledo*** es heterogéneo, pertenecientes, en su gran mayoría, a los estratos uno y dos, muchos de ellos en situación de desplazamiento y presentan, como característica fundamental en el orden académico, una diferenciación en los saberes y competencias, en general, por debajo de los estándares establecidos para cada grado escolar. Asimismo presentan serias deficiencias en sus competencias ciudadanas, dado el nivel de conflictividad y sus formas de comportamiento social. Los estudiantes provienen fundamentalmente de tres barrios de la Comuna Villa Santana: Las Brisas, Tokio y El Remanso.

La matrícula es un requisito para garantizar la vinculación del estudiante a la Institución Educativa. El proceso consta de los siguientes aspectos (28):

- Diligenciamiento de la base de matrícula: donde se consolida la información correspondiente al estudiante y familia.
- Entrega del Pacto para la Convivencia.
- Firma de la ficha de matricula donde se adquiere el compromiso con la participación activa, con el cumplimiento del manual de convivencia. Dicha firma de matricula (por el padre, madre o acudiente y el estudiante) es la aceptación y vinculación a la Institución Educativa.

Los alumnos antiguos deben actualizar los siguientes documentos:

- Fotocopia del documento de identidad del estudiante y del acudiente.
- Ficha de matricula con datos actualizados.
- Fotocopia del recibo de los servicios públicos (donde figure el estrato socio económico).
- Fotocopia del carné de la EPS o SISBEN (Vinculado o Subsidiado) actualizado.

Los alumnos nuevos deben presentar los siguientes documentos:

- Registro civil o tarjeta de identidad del estudiante.
- Fotocopia del documento de identidad del padre, madre o acudiente y del estudiante.
- Certificado de estudio del año anterior.

- Copia del tipo de sangre del estudiante.
- Diligenciamiento ficha de matrícula.
- Fotocopia del esquema de vacunación para los niños a matricularse en grado cero.
- Fotocopia del carné EPS o Sisbén (Vinculado o Subsidiado) actualizado.
- Fotocopia del recibo de los servicios públicos o predial donde figure el estrato socio económico.

Las matrículas ordinarias se realizan de acuerdo al calendario asignado según resolución emanada por la Secretaría de Educación Municipal.

Las matriculas extemporáneas son aquellas que se realizan por fuera de las fechas estipuladas por la Secretaría de Educación Municipal, la población que se matricule extemporáneamente deberá presentar el certificado de notas parciales de los períodos cursados antes de llegar a la institución, al igual que los correspondientes al año anterior.

El proceso de matrícula extemporánea se aplica para estudiantes nuevos para la institución que vengan trasladados o transferidos de otra institución de educación formal.

4.9.2 Informes y boletines académicos. Se presenta dentro de la Institución dos modalidades de informes: podrán ser verbales o escritos.

Los verbales tienen carácter no formal, muestran a los familiares los avances, dificultades, oportunidades encontrados en el proceso educativo, así como sensibilizan a la familia frente a los compromisos que deben asumir con relación a dicho proceso.

Los boletines tienen un carácter formal, son escritos y están regidos por las normas legales vigentes. Ambos tienen como fin reportar los avances o dificultades de los y las estudiantes, así como los puntos o actividades a desarrollar para el fortalecimiento y solución de los problemas. Abren un espacio permanente para que los padres, madres o acudientes se den cuenta de la realidad del proceso educativo y asistan a la institución, comprometiéndose con su desarrollo.

Se entregan cinco informes durante el año escolar.

Nivel preescolar: descriptivos, explicativos y con base en las dimensiones del niño o niña.

Educación básica y media: cualitativos.

Ambos sugieren las recomendaciones en las dimensiones y áreas respectivamente.

La institución lleva un registro de la deserción escolar con sus respectivas causas, para su estudio y análisis, buscando a partir de este análisis ofrecer soluciones.

4.9.3 Jornada Escolar. La jornada de estudios es en jornada única 7 a 4 pm para los grados octavo noveno, diez y once, en el lapso de 1 p.m. a 2 p.m. salen a almorzar. Los otros grupos inician a las 7 am y salen a la 1 pm, pero regresan para la realización de jornadas complementarias en las horas de la tarde.

Para autorizar la salida de un estudiante, los padres deberán solicitar personalmente la salida diligenciando un formato diseñado para estas situaciones que será entregado en la Oficina de Bienestar Estudiantil, sin lo anterior no se autorizan.

4.9.4 Evaluación y registro de notas. En la institución el registro de la evaluación se realiza mediante el registro numérico. Escala Institucional y su equivalencia con la escala nacional:

Tabla 4. Escala de calificación

Escala Institucional	Equivalencia nacional
Uno (1) a dos nueve (2,9)	Desempeño bajo. Reprobación
Tres (3,0) a tres cinco (3,5)	Desempeño Básico. Promoción
Tres seis (3,6) a cuatro cinco (4,5)	Desempeño Alto
Cuatro seis (4,6) a cinco (5)	Desempeño Superior

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

En preescolar ningún estudiante será reprobado, pues en este nivel todo aprendizaje es valor agregado para iniciar la vida escolar.

En educación básica primaria se reprueba si en matemáticas y lengua castellana se obtiene un registro académico inferior a tres coma cero (3,0).

En básica secundaria y media la promoción se logra si el estudiante no reporta más de dos materias con nota inferior a tres coma cero (3.0).

El estudiante que al finalizar el año académico, resulte con promoción pendiente por dos asignaturas con desempeño bajo, tendrá derecho a la recuperación respectiva. Si recupera una de dos asignaturas, tendrá oportunidad de efectuar la recuperación de la asignatura pendiente en el mes de Enero del año siguiente.

El estudiante que termine grado 11º, tendrá que estar a paz y salvo con la Institución en todas sus obligaciones económicas y académicas.

Para la valoración integral del desempeño de los estudiantes se utilizan diversas estrategias de evaluación del conocimiento adquirido, como pruebas escritas, orales, proyectos, etc. Sin embargo también se hace un proceso de autoevaluación, el cual es validado por el comité académico, de esta manera se fortalece y consolida la vida democrática de la Institución.

El registro de notas se hace por parte de cada docente a través de un software.

4.9.5 Proceso de graduación. Para la graduación de los estudiantes, éstos deben haber cumplido con lo consignado en el plan o sistema de evaluación, deben entregar un paz y salvo de todas las dependencias, haber cumplido con el servicio social estudiantil obligatorio y pagar los derechos de grado.

La celebración se hace en dos jornadas, una denominada acción de gracias donde se hace entrega de banderas y el manual de convivencia a los alumnos del grado diez, una paraliturgia de acción de gracias e intervención de las directivas y familia.

El acto oficial y protocolario de grado donde se realiza la proclamación de los bachilleres, se hace entrega de los diplomas y las intervenciones de las directivas de la Unión Temporal y de la Secretaria de Educación, resalta la excelencia, máximo puntaje ICFES y entrega de beca.



Fuente: Material Fotográfico Institución Educativa Jaime Salazar Robledo. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149

Las actas oficiales y el listado con los estudiantes que aprueban los grados cursados se entregan a la Secretaria de Educación para su respectivo registro y ésta lo reporta al Ministerio de Educación Nacional -MEN.

4.10 LOS SERVICIOS DE BIBLIOTECA Y DOCUMENTACIÓN.

La biblioteca de la Institución Educativa cuenta con textos y recursos audiovisuales, para todas las áreas, niveles, categorías literarias y aspectos pedagógicos que apoyan la labor de los docentes y estudiantes. Este espacio favorece el desarrollo de la lectura y el fomento por el valor de los libros en la cultura, además permite enriquecer las diferentes actividades escolares a partir de múltiples recursos.

La biblioteca tiene una dotación con 582 libros entregados por la Unión Temporal Alma Mater, donde se encuentran los de consulta que utilizan los docentes para sus clases y estudiantes. FONADE entregó 1734 textos de todas las áreas para los estudiantes de educación preescolar, primaria y bachiller. De cada libro solo hay una unidad.

En material didáctico, FONADE aportó mapas de todos los continentes, del país, el departamento, los tableros de ajedrez, señales de tránsito, reglas, compas, transportadores, material didáctico en ciencias naturales y sociales.

Por parte de la Unión Temporal facilitó 396 videos del área de ciencias naturales, sociales, inglés y temas de cultura general, de cada uno existe cinco copias. Material audiovisuales de FONADE 115 videos con una copia de cada uno.

La biblioteca ha recibido donaciones de material por personas naturales, del Instituto de Cultura de Pereira a través de la Biblioteca Municipal Ramón Correa y de la Red Alma Mater.

Los libros no se encuentran codificados, se utiliza una hoja de Excel para su inventario y clasificación general, la cual se hace según la fuente y el área de estudio.

La solicitud de libros es verbal y la bibliotecaria asesora al estudiante según la necesidad de consulta. Para el registro de los préstamos se utilizan formatos impresos. Los libros de consulta se prestan solo para la biblioteca y de literatura por tiempos determinados con la presentación del carné.



Fuente: Material Fotográfico Institución Educativa Jaime Salazar Robledo. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149

La biblioteca también facilita material a los docentes y egresados. En el caso de préstamo de libros para los docentes se utiliza el registro físico y un acta en caso de que se realice por un tiempo prolongado.

Para el proceso de identificación y solicitud de material de dotación para la biblioteca los directivos de las diversas áreas de estudio se reúnen con los docentes y la bibliotecaria para entregarle el reporte de necesidades al Administrador de la Institución Educativa.

Estas solicitudes se realizan con base en la disponibilidad de presupuesto que indica éste.

La biblioteca cuenta con un proceso de asesoría y auditoría interna de la Unión Temporal, quien coordina el proceso de archivo y biblioteca.

La dependencia atiende de lunes a viernes en el horario de 7:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 4:00 pm

El colegio trabaja por resaltar la verdadera función de la biblioteca como un espacio para leer, escribir y aprender; teniendo en cuenta su lema y conscientes que este recinto no solo posibilita, desarrolla o fortalece aptitudes de orden académico, sino también de convivencia y manejo del tiempo libre; a través de esta proyección se han liderado proyectos como "Ajedrez al descanso", "Amigos de la biblioteca" y "Coloreo y aprendo al descanso"



Fuente: Material Fotográfico Institución Educativa Jaime Salazar Robledo. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149

No solo se realizan funciones de administración de la biblioteca sino que se motiva a los estudiantes en el hábito de la lectura, a través de actividades dinámicas y recreativas. Dentro del manual de convivencia se describe el reglamento de su uso.

4.11 LOS SERVICIOS DE LABORATORIO PARA PRÁCTICAS ACADÉMICAS Y OTROS FINES.

La Institución Educativa cuenta con un laboratorio de Ciencias Naturales para los alumnos de básica primaria.

Para bachillerato se tienen dos laboratorios, uno para química y otro para física, son aulas especializadas donde el estudiante verifica y aplica los conocimientos teóricos adquiridos.

Dos salas de informática en Tecnologías Informáticas y de Comunicación –TICS que aporta al desarrollo de todas las asignaturas, fomentando la importancia del buen manejo de los recursos informáticos y audiovisuales, para la articulación, acceso y presentación de múltiples conocimiento.

Funciona con computadores de última tecnología, pantallas LCD, con todas las necesidades de software actualizado y dos Video Beam. Toda la Institución Educativa tiene acceso a internet.

Finalmente es importante resaltar como la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo, teniendo en cuenta el entorno social-económico-cultural, fundamenta su desarrollo en unas políticas que buscan la integración con la comunidad, la excelencia académica a través de una pedagogía crítica, con un gobierno escolar fuerte y participativo; y con el reconocimiento de la diversidad como la oportunidad de fortalecerse en la convivencia y la cultura.

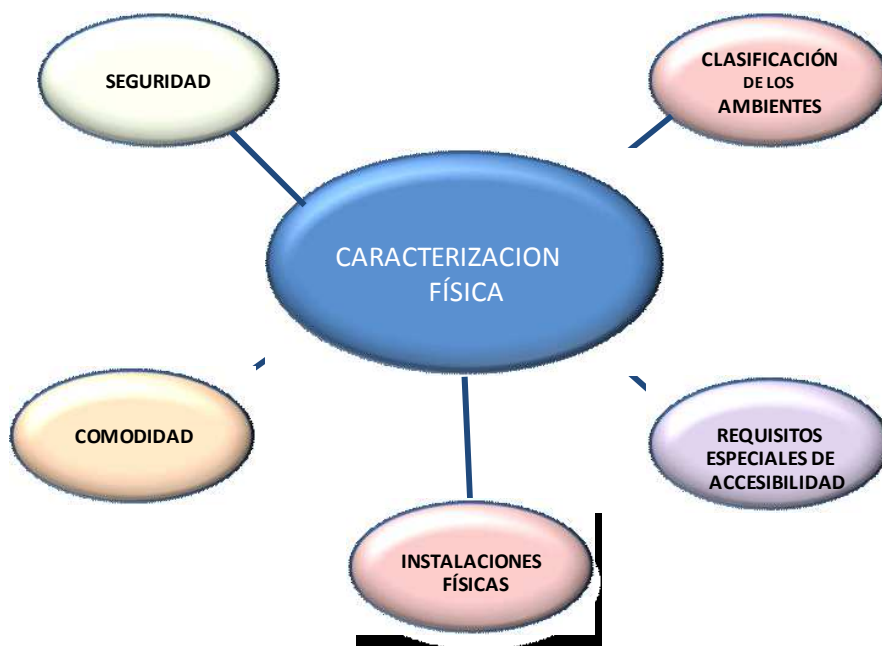
En el mismo sentido su propuesta académica busca imprimir en los estudiantes el desarrollo de la capacidad de análisis y de crítica, de sensibilidad artística y una actitud humanística y democrática, que los haga sujetos y ciudadanos integrales, con capacidad para desarrollar y liderar procesos de transformación social que vayan de lo local a lo global. Todo lo anterior a través de un currículo proyectado hacia la educación dentro y fuera del aula, en actividades académicas, culturales, recreativas y deportivas con la participación del docente, padres de familia, directivos y alumnos.

5. CARACTERIZACIÓN FÍSICA

La Norma Técnica Colombiana NTC 4595, titulada “Ingeniería civil y arquitectura; planeamiento y diseño de instalaciones y ambientes escolares”. Es una herramienta de control fundamental para la comunidad educativa de cualquier Institución ya que aporta elementos para la transparencia en la contratación y supervisión de cualquier obra civil con destino a la educación.⁴¹

Se tuvo en cuenta los siguientes elementos: Ver figura 3

Figura 3. Caracterización física



Fuente: Álvaro Ospina Garcés. Economista. Magister en Administración del Desarrollo Humano y Organizacional.

⁴¹ COLOMBIA. MINISTERIO DE EDUCACIÓN, Revolución educativa, Colombia aprende. Normas técnicas colombianas NTC 4595 y NTC 4596. Bogotá, D.C. Marzo de 2006.

La institución se encuentra ubicada en el sector de la Comuna Oriental de Villa Santana: Tokio. Ofrece educación continuada por niveles, ciclos y grados.

5.1 NIVELES, CICLOS Y GRADOS QUE OFRECE

Tabla 5. Niveles, ciclos y grados

Niveles	Ciclos	Grados
Primera infancia	Transición	-----
Básica Primaria	Primero a tercero	1º, 2º y 3º
	Cuarto y quinto	4º y 5º
Básica Secundaria	Sexto a noveno	6º, 7º, 8º y 9º
Media	Décimo y undécimo	10º y 11º

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

Cuenta con 1440 estudiantes en total, lo cual establece en promedio 286 por ciclo.

5.1.1 Número de Estudiantes

Tabla 6. Número de estudiantes

Niveles	Ciclos	Grados	Número de estudiantes
Primera infancia	Transición	Transición	120
Básica Primaria	Primero a tercero	Primero	120
		Segundo	120
		Tercero	120
	Cuarto y quinto	Cuarto	120

Básica Secundaria	Sexto a noveno	Quinto	120
		Sexto	120
		Séptimo	120
		Octavo	120
		Noveno	120
Media	Décimo y undécimo	Décimo	120
		Undécimo	120

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9



FUENTE: Material Fotográfico Institución Educativa Jaime Salazar Robledo.
Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149

Primera Infancia: tres grupos cada uno con 40 estudiantes en promedio por grado.

Básica Primaria: quince grupos cada uno con 40 estudiantes en promedio por grado.

Básica Secundaria: doce grupos cada uno con 40 estudiantes en promedio por grado.

Media: seis grupos para cada grado, con 40 estudiantes en promedio por grado.

5.1.2 Proyección de Oferta

Tabla 7. Proyección de oferta educativa

PROYECCIÓN DE OFERTA EDUCATIVA															
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO			INSTITUCIÓN EDUCATIVA TOKIO												
DEPARTAMENTO			RISARALDA												
MUNICIPIO			PEREIRA												
	AULAS	ÁREA	Número de estudiantes por grupo												TOTAL DE ESTUDIANTES
NIVEL DE PRIMERA INFANCIA	PRIMERA INFANCIA		40												40
			40												40
			40												40
	TOTAL														120
NIVEL DE EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA	Primero con 3 grupos			120											120
	Segundo con 3 grupos			120											120
	Tercero 3 con grupos			120											120
	Cuarto 3 con grupos			120											120
	Quinto 3 con grupos			120											120
	TOTAL														600
NIVEL DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA	Sexto con 3 grupos			120											120
	Séptimo con 3 grupos			120											120
	Octavo con 3 grupos			120											120
	Noveno con 3 grupos			120											120
	TOTAL														480
NIVEL DE EDUCACIÓN MEDIA	Décimo con 3 grupos			40											120
	Undécimo con 3 grupos			40											120
	TOTAL														240
TOTAL															1440

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

5.1.3 Título a obtener. El estudiante al culminar sus estudios en la institución (grado once) obtendrá el título de Bachiller Académico.

5.2. DESCRIPCIÓN DE LA PLANTA FÍSICA

Estructuralmente la Institución educativa cuenta con cuatro edificaciones, un tanque de reserva de agua con capacidad de abastecer restaurante, baterías sanitarias de los bloques escolares y el bloque administrativo; áreas verdes, canchas deportivas y parque automotriz.

El Bloque Administrativo como su nombre lo indica contempla en su primer piso: Por el costado derecho la Coordinación académica y de Convivencia, dos Vistieres, Cuarto de maquinas, Secretaria Académica, Almacén, Enfermería y Psicología; por el costado izquierdo oficina administrativa, Hemeroteca, Salón de Artes y Sala de Sistemas.

En el segundo piso contempla: al igual que el primero una área de recepción, por el costado derecho Bienestar Estudiantil y Biblioteca con acceso directo a Hemeroteca, y por el izquierdo Rectoría y Secretaria de Rectoría, Tres oficinas pequeñas donde se adecuó la Coordinación de la Jornada de la Tarde (Institución Educativa Compartir Las Brisas), Bodega de Donaciones adscrita a Bienestar Estudiantil y Coordinación del área de deportes, cocineta, baños para docentes y sala de profesores.

Bajando por la calle central en dirección al aula máxima están por el costado Izquierdo el Bloque de Primaria y Ludoteca, y por el derecho el bloque de secundaria.

Primaria tiene capacidad para 19 grupos y Un laboratorio de Ciencias Naturales; secundaria para 18 grupos y dos laboratorios de Química y Física respectivamente.

La ludoteca como su nombre lo indica se programa para actividades especiales al igual que el aula máxima con cuarto de amplificación del sonido y dos unidades de baños y camerinos; se destina de manera programática para clases de danza; deportes y banda que por lo general están a campo abierto, hacen uso del aula cuando el clima se pone frío y llueve. Aledaña al Aula máxima está el restaurante escolar con la infraestructura adecuada en cuanto a mesones, lavaplatos, conexión a gas natural, bodega u almacén y baño.

El bloque de secundaria tiene capacidad para 18 grupos y dos laboratorios de química y física respectivamente.

A continuación se describe su distribución por proceso:

5.2.1 Procesos de Formación, de Enseñanza y Aprendizaje

Tabla 8. Infraestructura Preescolar

Estudiantes: 120

	NO	AREA UNITARIA	TOTAL ÁREA
Aulas	3	80	240
Ludo teca – Zonas de Juegos	1	80	80
Baterías sanitarias	16	4	64
Zona de Recreación Externa			
Área Total			384

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9



FUENTE: Material Fotográfico Municipio de Pereira. NIT. 891.480.030-2

Tabla 9. Infraestructura Básica Primaria

Estudiantes: 600

	NO	AREA UNITARIA	TOTAL ÁREA
Aulas	15	66/80	1.032
Laboratorio de ciencias	1	88	88
Aula Taller de arte	1	88	88
Aula de tecnología	1	88	88
Baterías sanitarias	19	4	77
Zonas de recreación			
Área Total			1.373

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

Tabla 10. Infraestructura Básica Secundaria

Estudiantes: 480

	NO	AREA UNITARIA	TOTAL ÁREA
Aulas	12	66	792
Laboratorio de Física y Química	1	84	84
Aula Taller de arte	1	84	84
Aula de tecnología	1	84	84

Baterías sanitarias	19	4	77
Zonas de recreación			
Área Total			1.121

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9



FUENTE: Material Fotográfico Municipio de Pereira. NIT. 891.480.030-2

Tabla 11. Infraestructura Educación Media

Estudiantes: 240

	NO	AREA UNITARIA	TOTAL ÁREA
Aulas	6	66	396
Aula de Tecnología	1	88	88
Taller especial	1	12	12
Depósito	1		6
Baterías sanitarias	10	4	38
Área Total			540

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9



FUENTE: Material Fotográfico Municipio de Pereira. NIT. 891.480.030-2

5.2.2 Procesos de Autoaprendizaje y de Desarrollo de Investigación

Tabla 12. Infraestructura Centro de Recursos Educativos

	NO	AREA UNITARIA	TOTAL ÁREA
Biblioteca	1	428	428
Aula de informática	1	90	90
Centro de control	1	12	12
Sala de Audiovisuales	1	99	99
Área Total			629

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9



Fuente: Material Fotográfico Institución Educativa Jaime Salazar Robledo. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149

Tabla 13. Infraestructura Socialización y Bienestar

	NO	AREA UNITARIA	TOTAL ÁREA
Aula múltiple	1	480	480
Cocina	1	261	261
Baterías sanitarias	20	4	80
Bienestar estudiantil	1	12	12
Área Total			833

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9



FUENTE: Material Fotográfico Municipio de Pereira. NIT. 891.480.030-2



FUENTE: Material Fotográfico Municipio de Pereira. NIT. 891.480.030-2

Tabla 14. Infraestructura para la Recreación y Actividades Deportivas

	NO	AREA UNITARIA	TOTAL ÁREA
Tienda escolar	2	6	12
Área Total			12

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9



FUENTE: Material Fotográfico Municipio de Pereira. NIT. 891.480.030-2

5.2.3 Procesos Administrativos y de Gestión

Tabla 15. Infraestructura Oficinas Administrativas

	NO	AREA UNITARIA	TOTAL ÁREA
Rectoría			43
Oficina Rector	1	24	
Secretaría	1	16	
Baño privado	1	3	
Orientación			36
Oficina orientador	2	9	
Sala de padres de familia	3	6	
Administración			18
Oficina Administrador	2	9	
Archivo	1	6	
Fotocopiado	1	6	
Coordinación Académica			149
Oficina Coordinador Académico	2	9	
Sala de profesores	1	82.5	
Estar y cafetería	1	24	
Baños profesores	2	6	
Ayudas didácticas	3	4	
Enfermería			15
Consulta	1	12	
Baño	1	3	
Área Total			261

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

Tabla 16. Infraestructura Servicios Generales

	NO	AREA UNITARIA	TOTAL ÁREA
Bodega	1		50
Almacén	1		50
Equipos	1		30
Basuras	1		35
Personal	1		16
Portería	1		4
Área Total			185

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9



Fuente: Material Fotográfico Municipio de Pereira. NIT. 891.480.030-2



Fuente: Material Fotográfico Municipio de Pereira. NIT. 891.480.030-2

Tabla 17. Total Área Construida (M2)

	TOTAL ÁREA
TOTAL ÁREA	5.338
CIRCULACIONE	1.313
TOTAL ÁREA CONSTRUIDA (M2)	6.651

Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

En términos generales la infraestructura de la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo constituye un elemento de motivación para toda la comunidad educativa, puesto que genera identidad, pertenencia, compromiso y responsabilidad.

6. CARACTERIZACIÓN ADMINISTRATIVA⁴²

7.

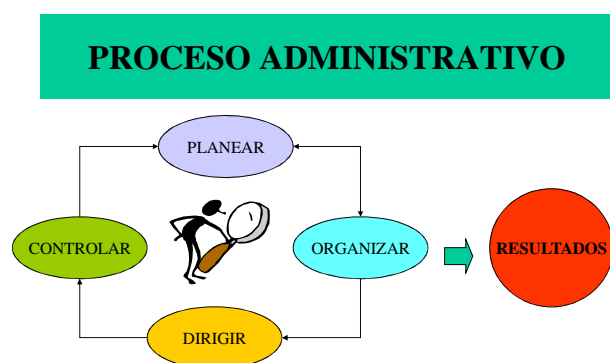
La administración consiste básicamente en coordinar actividades grupales mediante un proceso de planeación, organización, dirección y control de los esfuerzos de grupos de personas hacia objetivos comunes.

El buen gestor es aquel que facilita alcanzar a un grupo sus objetivos con el mínimo desgaste de recursos, cualquiera que sea la organización y las actividades que involucra tales como: establecimiento de planes y directrices, selección de talento humano, coordinación y control de operaciones y evaluación de resultados para el logro de objetivos, que son realmente comunes.

⁴² OSPINA G, William. Gerencia Estratégica. Notas para un texto. Facultad de Ingeniería Industrial. Universidad Tecnológica de Pereira. 2011.

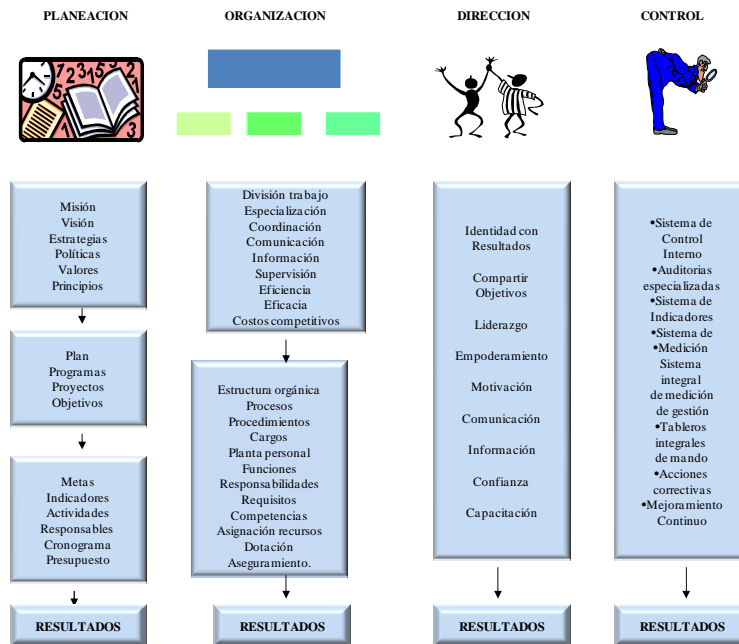
En su concepción más sencilla se puede definir el proceso administrativo como la dirección en acción, o también como el conjunto de fases o etapas sucesivas a través de las cuales se efectúa la gestión, las mismas que se interrelacionan y forman un proceso integral. Ver figura 4.

Figura 4. Proceso Administrativo



FUENTE: William Ospina Garcés. Ingeniero Industrial. Magister en Orientación y Asesoría Educativa

Figura 5. Componentes internos del proceso administrativo clásico



Fuente: William Ospina Garcés. Ingeniero Industrial. Ingeniero Industrial. Magister en Orientación y Asesoría Educativa

Cuando se conduce cualquier organización, existen dos fases: una estructural, en la que a partir de uno o más fines se determina la mejor forma de obtenerlos, y otra operativa, en la que se ejecutan todas las actividades necesarias para lograr lo establecido durante el periodo de estructuración.

A estas dos fases se les llama: mecánica y dinámica de la administración. La primera es la mecánica -parte teórica- en la que se establece lo que debe hacerse, y la dinámica se refiere a cómo manejar el organismo social.

Tabla 18. Administración Dinámica

Planeación	Organización	Dirección	Control
-¿Qué es lo que se quiere hacer? -¿Qué se va a hacer?	-¿Cómo se va a hacer?	-Verificar que se haga	-¿Cómo se ha hecho

6.1 PLANEACIÓN

En una administración lo más importante es el compromiso de los integrantes para lograr alcanzar el fin común. Esto requiere que la institución tenga bien realizada la planeación estratégica, para que se puedan realizar los cambios y/o ajustes en forma oportuna para mantener un cliente satisfecho, quien es cada vez más exigente.

El modelo administrativo adoptado por la **Institución Educativa Tokio Jaime Salazar Robledo** es el de la *administración por objetivos* cuyas características son las siguientes:

- Es un sistema que permite establecer un conjunto de objetivos (metas, propósitos o finalidades) para cada posición.
- Permite la interrelación de los objetivos, generando énfasis en la medición y el control de los resultados.
- Requiere evaluación, revisión y modificación continuas de los planes donde se necesita una participación activa de los colaboradores de la institución.

El Plan estratégico actual es el resultado del esfuerzo mancomunado de la comunidad educativa de la Institución Jaime Salazar Robledo con el objeto de brindar un norte a toda la comunidad para que cuente con una herramienta que le permita proyectarse en el tiempo hacia el logro de sus objetivos esenciales.

Este Plan fue aprobado en reunión ordinaria del Consejo Directivo celebrada el día 10 del mes de Agosto del año 2010.

Como el Modelo de Direccionamiento Estratégico propuesto, está enfocado en la fase de planeación es necesario contar previamente con un referente conceptual.

Fase del proceso administrativo, que consiste en:

- Una toma anticipada de decisiones.
- Seleccionar un curso de acción entre varias opciones.
- Definición anticipada de objetivos.
-

Teniendo en cuenta la última idea (definición anticipada de objetivos), es necesario recordar que todo proceso planificador tiene dos momentos básicos: un momento conceptual o de definiciones e identidad, y un momento instrumental u operativo. Ver Figura 6.

Figura 6. Planeación



FUENTE: William Ospina Garcés. Ingeniero Industrial.
Magister en Orientación y Asesoría Educativa

A continuación se explicitan cada uno de los elementos que comprenden la fase conceptual.

6.1.1 Fase conceptual

6.1.1.1 Misión. La institución educativa TOKIO "JAIME SALAZAR ROBLEDO" es una institución en concesión de carácter privado, con características de Institución pública, con educación preescolar, básica y media que busca la formación integral de niños y jóvenes para enfrentar las exigencias del mundo moderno formando en sus estudiantes el pensamiento holístico y la resolución de problemas a través de una propuesta pedagógica para la transformación de sus estudiantes en individuos capaces de vivir productiva, creativa y responsablemente en una sociedad, buscando la interrelación entre las diferentes áreas del saber y la comunidad educativa.

6.1.1.2 Visión. La institución educativa TOKIO "JAIME SALAZAR ROBLEDO" es líder en la dinámica social con niños y jóvenes formados como ciudadanos, como sujetos

del conocimiento, transformadores de la realidad, con capacidad de gestión y cogestión del desarrollo de su comunidad.

6.1.1.3 Estrategias generales y pedagógicas

Estrategias Generales:

Las entendemos como el conjunto de actividades, proyectos o herramientas que hacen viable el Plan Educativo Institucional – PEI.

Se cuenta con las siguientes:

- Modernizar el currículo en educación básica y media.
- Hacer convenio con instituciones para el logro de los objetivos (Universidades, instituciones educativas privadas).
- Fortalecer la capacitación de docentes en los ámbitos de sistemas, idioma inglés y pedagogía.
- Obtener orientación y asesoría para implementar proyectos extracurriculares que mejoren la capacidad competitiva de nuestros bachilleres.
- Elaborar una propuesta de desarrollo social y comunitario que involucre a estudiantes, padres de familia y organizaciones comunitarias.
- Fortalecer la capacidad de gestión para la obtención de recursos.

Estrategias pedagógicas

- Educar con calidad procurando formar mejores seres humanos, ciudadanos con valores éticos, respetuosos de lo público, que ejerzan los derechos humanos, cumplan con sus deberes y convivan en paz.
- Educar con inclusión para garantizar que los grupos poblacionales que presentan vulnerabilidad puedan acceder a la institución y desenvolverse adecuadamente en la vida educativa.
- Educar con pertinencia atendiendo a la realidad del entorno de la institución para formar ciudadanos dispuestos a aprovechar su capacidad de construcción de conocimiento y transformar su realidad con la finalidad de mejorar su calidad de vida.
- Gestionar de manera adecuada los procesos de la institución para alcanzar las metas propuestas y fortalecer su autonomía institucional en el marco de las políticas públicas, convocar la participación activa y crear conciencia de la comunidad académica y dar legitimidad al gobierno escolar.

6.1.1.4 Políticas. Se presentan a continuación:

- **Integración comunitaria**

A través de la responsabilidad social, integrar a la comunidad en los procesos educativos a partir del conocimiento de la misma y su organización con el fin de fortalecer la pertinencia, la identidad y el desarrollo comunitario, académico investigativo y ambiental.

- **Excelencia académica**

Con la formación de niños y jóvenes a través de propuesta pedagógica sustentada en la pedagogía crítica que busca transformar la excelencia, transformando la escuela, con proyectos curriculares innovadores y que respondan a desarrollo científico, cultural y tecnológico.

- **Organización escolar**

Un gobierno escolar fuerte, participativo, gestor y funcionando.

- **Fortalecimiento de la convivencia**

Reconocimiento de la diversidad como la oportunidad de fortalecer la institución en la convivencia y la cultura.

6.1.1.5 Valores. Considerados referentes, pautas o abstracciones que orientan el comportamiento humano hacia la transformación social y la realización de la persona.

Se presentan a continuación los siguientes:

- **Amor:** Tener como ideal el bien común, el perfeccionamiento propio y el de los demás.
- **Autoestima:** Desarrollo humano y educación en valores, bajo el imperativo de educar para la paz y el entendimiento.
- **Disciplina:** Desarrollo de pensamiento crítico, espíritu científico y creativo.
- **Ética:** El cumplimiento del deber. Vale decir, relacionarse con lo que uno debe o no debe hacer.
- **Honestidad:** Ser honesto consigo mismo, con la sociedad y con la profesión.
- **Libertad:** Como un factor que contribuye a la DIGNIDAD HUMANA.
- **Respeto:** Por la persona humana, sin distinción de ninguna índole.
- **Responsabilidad:** Tratar de que todos nuestros actos sean realizados de acuerdo con una noción de justicia y de cumplimiento del deber en todos los sentidos.
- **Solidaridad:** Contribuir al logro de la democracia y de la paz con sentido humano.
- **Tolerancia:** Por las ideas y concepciones, pluralismo e interculturalidad.

6.1.1.6 Principios. Referente ético, para guiar las actitudes, prácticas y formas de actuación de los colaboradores de la institución educativa.

Se tiene establecidos los siguientes:

- **Autonomía:** Formar ciudadanos libres, críticos y creadores con alto sentido de la responsabilidad y la autonomía.
- **Calidad:** El desarrollo de procesos de pensamiento y estrategias cognitivas que le permitan al sujeto “aprender a aprender”.
- **Comunicación:** Ejercicio de compartir, que se establece cuando existe disponibilidad para comprender.
- **Conciencia ambiental:** Respeto y compromiso al interactuar con el medio ambiente, alto valor por la vida y preservación del medio ambiente.
- **Creatividad:** Generar nuevos paradigmas que el presente demanda en pro del aprendizaje, capacitación profesional.
- **Democracia:** Fórmula de organización política para contar con una institución representativa, estable y eficiente.
- **Excelencia:** El maestro ha de ser educador en sentido completo, favoreciendo el desarrollo de todos los aspectos de la persona y contribuyendo a una educación integral y personalizada.
- **Libertad:** Ingrediente esencial de la naturaleza del hombre que lo distingue radicalmente del resto de la creación.
- **Liderazgo:** Manejo de conflictos y comunicación dialógica permanente.

- **Participación:** Capacidad que tiene la comunidad educativa de involucrarse en las decisiones.

6.1.2 Operacionalización de la Planeación. La fase operativa a su vez, consistió en ordenar, agrupar y clasificar los OBJETIVOS definidos en categorías conocidas como PROYECTOS, los que también se agruparon según su afinidad en categorías más amplias denominadas PROGRAMAS.

El conjunto de programas articulados coherentemente constituyen EL PLAN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.

6.1.2.1 Plan Estratégico 2010-2014. A continuación se presenta los programas y proyectos que conforman el plan estratégico actual:

Tabla 19. Plan Estratégico 2010 – 2014. Programas y Proyectos Institución Educativa Jaime Salazar Robledo

PROGRAMAS	PROYECTOS
IDENTIDAD ÉTNICA	Afro colombianidad
INVESTIGACIÓN SOCIOAMBIENTAL	Salud
	Convivencia
	Agua
	Residuos sólidos
	Sexualidad
DESARROLLO	Pre- pruebas saber
	Ritmos de aprendizaje

PROGRAMAS	PROYECTOS
DE COMPETENCIAS	Nuevas tecnologías de la información y la comunicación
PEDAGÓGICO	Hora democrática
	Educación para la sexualidad y construcción de ciudadanía
	La gestión de convivencia en la institución educativa
	Intervención psicoeducativa: escuela padres de familia
	Orientación vocacional
	Televisión en el aula
CULTURAL	Emisora comunitaria Tokio informa
	Teatral de la calle
	Coro moderno Voces Doradas
	Banda Tokio
DEPORTIVO	Aprendiendo con el mundial sub 20. Colombia 2011 FIFA
	Ajedrez al descanso

Tabla 20. Plan Estratégico 2010 – 2014. Programas, Proyectos y Objetivos Institución Educativa Jaime Salazar Robledo

PROGRAMAS	PROYECTOS	OBJETIVOS
1. IDENTIDAD		<p>-Sensibilizar, difundir, visualizar y rescatar las tradiciones, valores y costumbres culturales de la Etnia afro colombiana.</p> <p>-Fortalecer canales de convivencia sana con los demás miembros de la comunidad en la Institución Educativa.</p> <p>-Insertar en el PEI los contenidos sobre los estudios afro colombianos en las diferentes áreas y</p>

PROGRAMAS	PROYECTOS	OBJETIVOS
ÉTNICA	Afro colombianidad	<p>asignaturas de la básica primaria, básica secundaria y media.</p> <p>-Proyectar la Institución Educativa Tokio Jaime Salazar Robledo en aras de desarrollar programas de responsabilidad social con la comunidad del barrio Tokio, las Brisas y el Remanso.</p>
2. INVESTIGACIÓN SOCIOAMBIENTAL	Salud	<p>-Promover la salud y el desarrollo de adolescentes y jóvenes de la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo bajo una perspectiva de género, en el contexto de la familia y el entorno de los y las adolescentes.</p> <p>-Diseñar, validar, publicar y diseminar un marco conceptual de salud sexual y reproductiva de adolescentes de la Institución.</p> <p>-Mejorar habilidades de aprendizaje en los niños y niñas.</p> <p>-Incrementar materiales de enseñanza por parte de la Institución Educativa.</p> <p>-Institucionalizar una política de prevención de drogas, incorporada dentro del proyecto educativo.</p> <p>-Comprometer a un equipo responsable de su implementación.</p>
	Convivencia	<p>-Prevenir la violencia desde la escuela. Problemas desarrollados a partir de la investigación/acción.</p> <p>-Crear condiciones para mejorar la convivencia educativa.</p> <p>-Definir, diseñar y ejecutar un programa educativo para el desarrollo de la convivencia</p>
	Agua	<p>-Describir la problemática de contaminación de la quebrada "La Mina".</p> <p>-Identificar las causas que originan el problema.</p> <p>-Presentar propuestas generales de solución.</p> <p>-Diseñar propuesta educativa para abordarlo.</p> <p>-Ejecutar, hacer seguimiento y evaluar las propuestas diseñadas.</p>

PROGRAMAS	PROYECTOS	OBJETIVOS
	Residuos Sólidos	<ul style="list-style-type: none"> -Reciclar los materiales de desecho como el papel, el cartón, el vidrio, los metales y los alimentos. -Separar los componentes de la basura en orgánicos e inorgánicos. -Clasificar los componentes inorgánicos en papel, cartón, vidrio y metales.
	Sexualidad	<ul style="list-style-type: none"> -Fortalecer la construcción de referentes de identidad de la persona consigo misma y con su entorno. -Promover relaciones equitativas entre los géneros, replanteando los roles sexuales tradicionales. -Fomentar una cultura humanista y de equidad de la salud sexual reproductiva en hombres y mujeres, en todas las etapas del ciclo vital.
DESARROLLO DE COMPETENCIAS	Pre – Prueba Saber	<ul style="list-style-type: none"> -Reforzar las competencias que los alumnos han desarrollado a lo largo de su formación académica. -Aclarar inquietudes y resolver dificultades propias de los programas diarios. -Mejorar la comprensión lectora mecánica, analítica y sintética en todas las áreas del conocimiento. -Revisar e interiorizar algunas estrategias o alternativas que le permitan al examinado encontrar la respuesta correcta cuando no tiene certeza del saber científico (Marcas lingüísticas).
	Ritmos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> -Establecer un programa de ritmos de aprendizaje que permita optimizar la capacidad de los estudiantes con relación al aprendizaje y la convivencia en la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo. -Establecer estrategias que se acomoden a cada uno de los cursos. -Sistematizar la experiencia para que sirva de soporte a las nuevas generaciones. -Generar bienestar dentro de nuestra comunidad educativa. -Permitir un avance significativo en cada uno de los estudiantes.

PROGRAMAS	PROYECTOS	OBJETIVOS
	Nuevas tecnologías de la información y la comunicación	<p>-Planificar del proceso educativo de modo flexible, abierto, utilizando diversidad de fuentes y códigos que faciliten una metodología interactiva y cooperativa de trabajo.</p> <p>-Incorporar los nuevos lenguajes y modos de comunicación en los procesos de enseñanza/aprendizaje.</p> <p>-Facilitar nuevas herramientas de gestión y búsqueda de información.</p> <p>-Diseñar e implementar un nuevo modelo de comunicación.</p>
PEDAGOGIA	Hora democrática	<p>-Concienciar a los estudiantes para que aprovechen al máximo esta Hora Democrática con miras a mejorar su equilibrio personal, en su entorno cultural y social.</p> <p>-Afianzar su proyecto de vida y que a medida que los jóvenes maduren, tanto corporal como intelectualmente, este vaya siendo reformado.</p>
	Educación para sexualidad y construcción de ciudadanía	<p>-Articular las competencias científicas y ciudadanas con la educación para la sexualidad, como una estrategia para fundamentar en nuestros educandos en el mejoramiento de su calidad de vida.</p> <p>-Manejar de forma respetuosa y adecuada los temas de índole sexual, donde se refleje un cambio de mentalidad positivo por parte los estudiantes, padres de familia y docentes de nuestra institución.</p> <p>-Disminuir el índice de relaciones sexuales a temprana edad, entre los jóvenes.</p> <p>-Disminuir la violencia intraescolar en los estudiantes.</p>
		-Promover la reflexión crítica entre los docentes y tutores en relación al tema.

PROGRAMAS	PROYECTOS	OBJETIVOS
	La gestión de convivencia en la institución educativa	<p>-Ser utilizado como un recurso educativo en sus jornadas pedagógicas, en la hora de tutoría y en las áreas curriculares.</p> <p>-Orientar a los estudiantes en el fortalecimiento de entornos educativos armoniosos, eficientes, creativos y éticos.</p>
	Intervención psico educativa: talleres escuela de padres de familia	<p>- Adecuar el funcionamiento de la orientación y de la acción tutorial grupal e individual.</p> <p>- Lograr adaptaciones adecuadas de los programas escolares, con actividades de enriquecimiento, de reto cognitivo.</p> <p>-Fortalecer las medidas de refuerzo educativo y atención individualizada.</p> <p>-Desarrollar diálogo con las familias y los alumnos.</p> <p>-Trasformar los conflictos.</p> <p>-Trabajar sobre normas.</p> <p>-Fortalecer la educación intercultural.</p>
	Orientación vocacional	<p>- Generar espacios que permitan a los estudiantes de los grados 11-1 y 11-2 de la Institución Educativa Tokio tomar conciencia de sus capacidades, intereses y aptitudes.</p> <p>-Reflexionar con los estudiantes de los grado 11-1 y 11-2 de la Institución Educativa Tokio acerca de su proyecto de vida, del rol profesional y laboral.</p> <p>-Brindar a los estudiantes de los grados 11-1 y 11-2 de la Institución Educativa Tokio una amplia información sobre las carreras actuales y los lugares en los cuales se pueden tomar.</p>

PROGRAMAS	PROYECTOS	OBJETIVOS
	Televisión en el aula	<ul style="list-style-type: none"> -Identificar comportamientos, niveles de consumo, y preferencias televisivas que poseen frente a la televisión un grupo de niños de básica primaria de la institución educativa. -Determinar y evaluar los conocimientos y actitudes que frente a la televisión como herramienta pedagógica tienen y asumen los docentes de la Institución Educativa. -Determinar los preconceptos y conceptos que poseen padres de familia y docentes acerca del consumo televisivo de los estudiantes. -Analizar las posibilidades que presenta la institución educativa Tokio Jaime Salazar Robledo para la incorporación de medios tecnológicos y de comunicación dentro de su proyecto educativo institucional
CULTURAL	Emisora comunitaria Tokio informa	<ul style="list-style-type: none"> - Servir a la comunidad haciéndolos partícipes de grupos de entretenimiento para todos los ciudadanos. -Generar un espacio para recuperar la tradición cultural y el conjunto de costumbres de la comunidad. -Realizar programas musicales que abarquen los diferentes grupos de la población en general. -Crear un espacio de comunicación con la comunidad siendo mediadores de conflictos y obtener soluciones. -Mantener la comuna Institución Educativa Tokio Jaime Salazar Robledo bien informada. -Generar espacios de sano esparcimiento. -Promover actividades lúdicas de integración en la Institución. -Construir cultura ciudadana. -Informar y capacitar miembros de la Institución para generar progreso.
	Teatral de la calle	<ul style="list-style-type: none"> -Crear las condiciones adecuadas para fomentar el gusto por el teatro, especialmente en los jóvenes. -Fomentar la aparición de grupos teatrales. -Fomentar el teatro de calle en el que los teatreros buscan al público para convertirlos en asiduos participantes de la actividad teatral. -Dar a conocer otra cara de la Institución

PROGRAMAS	PROYECTOS	OBJETIVOS
		Educativa: se capacidad de crear y administrar cultura.
	Coro moderno Voces Doradas	<ul style="list-style-type: none"> - Potenciar la actividad del coro escolar Voces Doradas en el centro de educación Jaime Salazar Robledo. -Facilitar el intercambio entre los diferentes coros de las instituciones educativas a través de la realización de encuentros y conciertos conjuntos.
	Banda Tokio	<ul style="list-style-type: none"> -Reconocimiento por parte de los integrantes de sus propias potencialidades musicales y expresivas, así como construcción de vínculos que les permitan tener confianza en sí mismos, en los otros y por parte de los demás hacia ellos. -Desarrollo cognitivo de niños y jóvenes a través de la música, lo cual se ve reflejado en mayor rendimiento escolar y, por ende, menor deserción del sistema educativo. -Valoración de la dimensión artística de la educación a través de la articulación entre las áreas educativa (colegios, escuelas) y cultural (casas de cultura) en instituciones departamentales y municipales.
DEPORTIVO	<p>Aprendiendo con el mundial sub 20 Colombia 2011 FIFA</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Utilizar los espacios de descansos en actividades adecuadas para el desarrollo integral de los estudiantes. -Mejorar la convivencia en los descansos. -Integrar a la comunidad educativa en torno al deporte. -Realizar los juegos inter clases en los deportes más populares que permitan encontrar los mejores deportistas que sirvan como aporte a los seleccionados de la Institución educativa y la ciudad. -Dar una orientación pedagógica y preparar al discente con respecto al uso creativo del tiempo libre, que le permita desarrollar buenos hábitos para la vida y adquirir dominio sobre sí mismo. -Dar a conocer a los estudiantes la historia y actualidad del mundial sub20 FIFA. -Conocer la geografía, costumbres, idiomas, etc. de los países participantes en el mundial sub20 Colombia 2011. -Incluir a los estudiantes en la fiesta del mundial.

PROGRAMAS	PROYECTOS	OBJETIVOS
	Ajedrez al descanso	-Aportar una forma diferente de adquirir el aprendizaje. -Contribuir con el descanso y recreación del estudiante. -Orientar el interés del participante hacia las áreas que se involucren en la actividad lúdica.

6.2 ORGANIZACIÓN.

La organización implica el establecimiento del marco fundamental en el que actúa el grupo social, ya que establece la disposición y la correlación de las funciones, jerarquías y actividades necesarias para lograr los objetivos.

Las actividades y recursos de la institución, se coordinan racionalmente para facilitar el trabajo y la eficiencia.

En la organización surge la necesidad de agrupar, dividir y asignar funciones a fin de promover la especialización.

La organización, como estructura, originó la necesidad de establecer niveles de autoridad y responsabilidad dentro de la institución.

Uno de los objetivos básicos de la organización es establecer los métodos más sencillos para realizar el trabajo de la mejor manera posible. Ver figura 7

Figura 7. Organización



FUENTE: William Ospina Garcés. Ingeniero Industrial.
Magister en Orientación y Asesoría Educativa

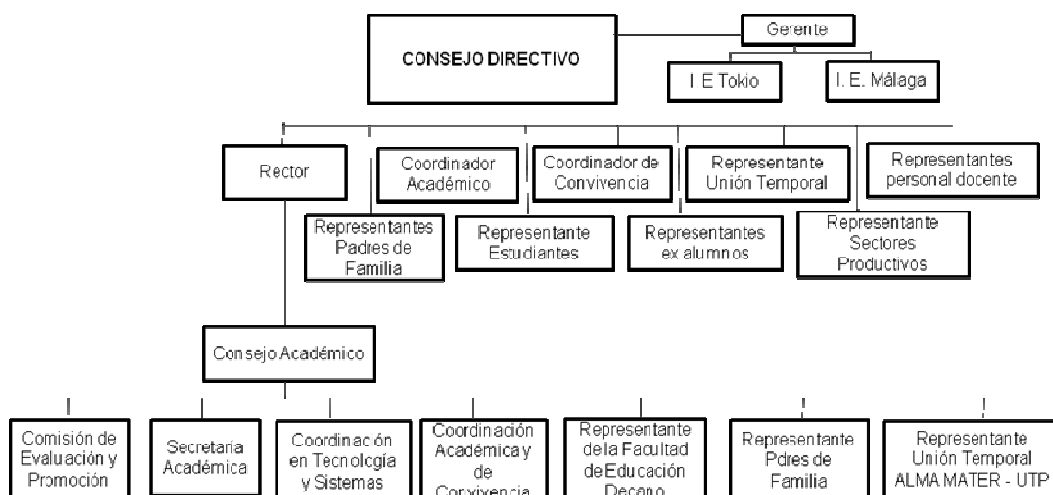
6.2.1 Estructura orgánica. La institución educativa Tokio Jaime Salazar Robledo cuenta con una estructura orgánica con cierto juego de jerarquías y atribuciones asignadas a los miembros o componentes de la misma.

En consecuencia se puede establecer que la estructura organizativa del colegio es el esquema de jerarquización y división de las funciones componentes de ella.

Se establecen líneas de autoridad (de arriba hacia abajo) a través de los diversos niveles y delimita la responsabilidad de cada colaborador ante solo un supervisor inmediato.

6.2.1.1 Organigrama. Sirve de asistencia y orientación de todas las unidades administrativas de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA al reflejar la estructura organizativa y sus características gráficas y actualizaciones. Ver figura 8

Figura 8. Organigrama



Fuente: Proyecto Educativo Institucional. Versión cero

Consejo Directivo *conformado por:*

- Rector(a)
- Un Coordinador Académico
- Un Coordinador de convivencia
- Un representante de la Unión Temporal –Director Ejecutivo de la Red Alma Mater
- Un representante de la Universidad Tecnológica –Decana Facultad de Educación
- Coordinadora de Proyectos de la Red Alma Mater
- Dos representantes del personal docente
- Dos representantes de los padres de familia
- Un representante de los estudiantes de último año

- Un representante de los ex alumnos

Parágrafo: participaran también del Consejo Directivo, con voz pero sin voto, la Coordinación Académica, el personero escolar y un representante del grupo décimo elegido por el grupo.

Consejo académico, conformado por:

- Rector(a)
- Directivos docentes
- 1 Docente por cada área o grado.

Comisión de Evaluación y Promoción, integrada por:

- Un número de hasta 3 docentes
- Un representante de los padres de familia, puede ser el Rector(a) o un delegado del Rector(a).

Secretaria Académica. Realiza todos los trámites administrativos y de difusiones académicas de la Rectoría

Coordinación en Tecnología y sistemas. Licenciados en Informática y comunicación educativa.

Personal directivo//docente. Aquel que desempeña funciones en la dirección o en la administración y en algunos casos al mismo tiempo en la docencia de un colegio. Este personal está compuesto por el rector, el vicerrector y los coordinadores académicos y de disciplina.

Personal docente. El que se desempeña en el ejercicio activo de la cátedra ya sea de tiempo completo o por horas, está constituido por directores de grupo y por educadores en general.

Personal Administrativo. El que desempeña funciones eminentemente administrativo, tales como el Director administrativo, la secretaria, la persona que atiende y maneja la biblioteca, el tesorero/pagador y el almacenista.

Personal de bienestar. El que presta los servicios en los programas de bienestar y salud que debe llevarse a cabo para los alumnos del colegio. Está compuesto por el psicólogo, el médico, el odontólogo, los terapeutas y la enfermera.

Personal auxiliar. El que desempeña las funciones propias de aseo, cocina, vigilancia y servicios generales.

Unidades administrativas. Son aquellas juntas o comités integrados por personal del establecimiento educativo, que desempeñan funciones administrativas específicas y prestan asesoría para la buena marcha de la institución. Para nuestro caso se contemplan como tales los departamentos docentes y en los establecimientos oficiales.

Organismos Asesores. Son las juntas o comités que prestan asesoría al personal directivo, al personal administrativo, al personal docente y a los estudiantes. Son por lo regular, cuerpos consultivos y de colaboración para el establecimiento educativo y como tales

sirven para asesorar la toma de decisiones y son, El Consejo Directivo, el Consejo de profesores, el Consejo Académico y el Comité de promoción.

Instancias de participación. Son las entidades que se establecen para garantizar la participación de los estamentos de la comunidad educativa en el proceso democrático establecido por la Constitución y por la Ley, como el Consejo de Padres de Familia, el Personero de los Estudiantes, el Consejo de Alumnos y el Comité de Convivencia.

6.2.2 Procesos: direccionadores, operativos y de apoyo.

Conjunto de actividades mutuamente relacionadas o que interactúan, las cuales transforman elementos de entrada en resultados.

Están en construcción. Se presentan a continuación:

Procesos direccionadores: –proceso planeación estratégica–

Gestión directiva

Gestión de la calidad

Procesos misionales:

Gestión académica

Gestión comunitaria

Proceso de apoyo:

Gestión administrativa y financiera

6.2.3 Procedimientos

La Institución no cuenta con manuales de procesos y procedimientos.

6.2.4 Plan de cargos

A continuación se detalla cada uno de los cargos y perfiles con que cuenta la Institución Educativa Tokio Jaime Salazar Robledo.

Tabla 21. Plan de Cargos

PLAN DE CARGOS
Rector
Coordinador
Trabajadora Social
Psicóloga
Docente
Director de Grupo
Secretario Académico
Secretario de Rectoría
Auxiliar de Mantenimiento
Auxiliar de Servicios Generales
Vigilante

Bibliotecaria
Enfermera

6.2.5 Planta de personal

A continuación se presenta la planta de personal con que cuenta la Institución Educativa Tokio Jaime Salazar Robledo.

Tabla 22. Planta de personal

PLANTA DE PERSONAL	NÚMERO DE COLABORADORES
Rector	1
Coordinador	2
Trabajadora Social	1
Psicóloga	1
Docente (Preescolar, primaria, secundaria)	44
Secretario Académico	1
Secretario de Rectoría	1
Auxiliar de Mantenimiento	1
Auxiliar de Servicios Generales	2
Vigilante	3
Bibliotecaria	1
Enfermera	1
TOTAL COLABORADORES	59

6.2.6 Funciones, perfiles y competencias. Se describen a continuación:

6.2.6.1 Rector. Según el artículo 10 de la Ley 715 de 2002:

- Dirigir la preparación del Proyecto Educativo Institucional con la participación de los distintos actores de la comunidad educativa.
- Presidir el Consejo Directivo y el Consejo Académico de la Institución y coordinar los distintos órganos del Gobierno Escolar.
- Representar el establecimiento ante las autoridades educativas y la comunidad escolar.
- Formular planes anuales de acción y de mejoramiento de calidad, y dirigir su ejecución.
- Dirigir el trabajo de los equipos docentes y establecer contactos interinstitucionales para el logro de las metas educativas.
- Realizar el control sobre el cumplimiento de las funciones correspondientes al personal docente y administrado y reportar las novedades e irregularidades del personal a la Unión Temporal.
- Administrar el personal asignado a la Institución en lo relacionado con las novedades y los permisos.
- Participar en la definición de perfiles para la selección del personal docente, y en su selección definitiva.

- Distribuir las asignaciones académicas, y demás funciones de docentes, directivos docentes y administrativos a su cargo, de conformidad con las normas sobre la materia y las directrices de la Unión Temporal.
- Dirigir la evaluación anual del desempeño de los docentes, directivos docentes y administrativos a su cargo.
- Imponer las sanciones disciplinarias propias del sistema de control interno disciplinario, y el manual de convivencia de conformidad con las normas vigentes.
- Suministrar información oportuna a la Unión Temporal, de acuerdo con sus requerimientos.
- Responder por la calidad de la prestación del servicio en su institución; y liderar el proceso de certificación institucional.
- Rendir un informe semestral al Consejo Directivo de la Institución
- Publicar una vez al semestre en lugares públicos y comunicar por escrito a los padres de familia, los docentes a cargo de cada asignatura, los horarios y la carga docente de cada uno de ellos.
- Las demás que le asigne la Unión Temporal.

Según el decreto 1860 de 1994 artículo 25

- Orientar la ejecución del Proyecto Educativo Institucional y aplicar las decisiones del gobierno escolar.
- Velar por el cumplimiento de las funciones docentes y el oportuno aprovisionamiento de los recursos necesarios para el efecto.

- Promover el proceso continuo de mejoramiento de la calidad de la educación en el establecimiento.
- Mantener activas las relaciones con las autoridades educativas, y con la comunidad local, para el continuo progreso académico de la Institución y el mejoramiento de la vida comunitaria.
- Establecer canales de comunicación entre los diferentes establecimientos de la comunidad educativa.
- Orientar el proceso educativo con la asistencia del consejo académico.
- Ejercer las funciones disciplinarias que atribuyan la ley, los reglamentos y el manual de convivencia.
- Identificar las nuevas tendencias, aspiraciones e influencias para canalizarlas en favor del mejoramiento del Proyecto Educativo Institucional.
- Promover actividades de beneficio social que vinculen al establecimiento con la comunidad local.
- Aplicar las disposiciones que se expiden por parte del Estado, atinentes a la prestación del servicio público educativo, y
- Efectuar la rendición de cuentas en los formatos y fechas establecidos por la Unión Temporal.

Las demás funciones afines o complementarias con las anteriores que le atribuya el Proyecto Educativo Institucional.

6.2.6.2 Coordinador Académico. De acuerdo con el artículo **del Decreto 1860 de**

1994 el CONSEJO ACADEMICO está integrado por el rector quien lo preside, los directivos docentes y un docente por cada área definida en el plan de estudios.

Este consejo tendrá un coordinador elegido democráticamente a su interior, quien cumplirá las siguientes funciones:

- Colaborar con el Rector en la coordinación del proceso educativo.
- Coordinar la planeación y programación académica, de acuerdo con los objetivos y criterios curriculares.
- Organizar a los profesores por áreas académicas de acuerdo con las directrices del plan de estudios y la carga académica asignada por la rectora.
- Coordinar con el Comité de Evaluación el rendimiento académico y adelantar acciones para mejorar la retención escolar.
- Programar la asignación académica de los docentes, elaborar el horario general de clases del plantel, y presentarlo a la Rectoría para su aprobación.
- Rendir permanentemente informe a la Rectora del plantel sobre el resultado de las actividades académicas.
- Participar en el Consejo Académico de la Institución y en las Comisiones de Evaluación y Promoción.
- Coordinar las acciones académicas con la administración, los alumnos y los profesores.
- Coordinar y supervisar la ejecución y evaluación de las actividades académicas con la asistencia de los comités de evaluación y promoción.

- Fomentar la investigación académica para el logro de los fines de la educación.
- Presentar al Rector las necesidades de material didáctico de las áreas respectivas.
- Fomentar la investigación científica para el logro de los propósitos educativos.
- Aplicar, en primera instancia, correctivos y recomendaciones a profesores y alumnos.
- Coordinar la evaluación del rendimiento académico y adelantar acciones para disminuir la deserción escolar y el bajo rendimiento académico.
- Administrar el personal asignado bajo su responsabilidad de acuerdo con las normas vigentes y llevar los registros y controles necesarios sobre esta materia en ausencia de la rectora o cuando esta le delegue esa función.
- Rendir periódicamente informes a la Rectora del plantel sobre el resultado de las actividades académicas.
- Responder por el uso y adecuado mantenimiento de la seguridad de los equipos confiados a su manejo.
- Mantener actualizados los libros de actas del Consejo Académico y Comisión de Evaluación y Promoción.
- Establecer canales y mecanismos de comunicación entre los diferentes estamentos de la comunidad educativa y fortalecerlos.
- Orientar y apoyar el diligenciamiento de las hojas de vida de los alumnos.
- Colaborar con la elaboración de los horarios de emergencia de clases del plantel.
- Llevar los registros y controles necesarios para la administración de profesores y alumnos.

- Colaborar en la evaluación institucional y el desempeño de los docentes.
- Organizar y coordinar las direcciones de grupo para que sean las ejecutoras inmediatas de la administración de alumnos.
- Coordinar y supervisar la aplicación del conducto regular para la aplicación de una sanción disciplinaria de acuerdo al Manual de Convivencia.
- Apoyar a los representantes de grupo para que conformen el Consejo de Estudiantes, desde el proyecto pedagógico de Constitución.
- Mantener actualizado el Manual de Convivencia Escolar.
- Orientar la apropiación y ejecución permanente del manual de Convivencia.
- Participar en los comités o consejos en que sea requerida su presencia.
- Las demás que le sean asignadas según la naturaleza del cargo.

6.2.6.3 Educadores. Los educadores dependen del rector y por relación de autoridad funcional del coordinador académico

- Velar porque la estructura curricular se elabore teniendo en cuenta los siguientes parámetros: Fines y objetivos según la Ley 115 de 1994; normas técnicas, tales como estándares para el currículo en las áreas obligatorias e instrumentos de calidad que adopte el MEN y por último los lineamientos curriculares expedidos por el MEN.
- Evaluar a los estudiantes teniendo en cuenta el decreto 1290 de 2009 y la adopción que debe hacer la institución frente a este.
- Proporcionar la orientación y guía de las actividades curriculares para que los alumnos obtengan los logros establecidos.

- Elaborar el proyecto de área y desarrollar los contenidos curriculares de acuerdo a su estructuración.
- Programar y organizar las actividades para el desarrollo curricular de las áreas a su cargo, de acuerdo con los criterios establecidos en el Proyecto Educativo Institucional.
- Dirigir y orientar las actividades de los alumnos para lograr el desarrollo de su personalidad y darles tratamiento y ejemplo formativo.
- Elaborar, orientar y apoyar la ejecución de los proyectos pedagógicos y proyectos Institucionales.
- Desarrollar las actividades de acuerdo al cronograma y al Plan Operativo propuesto por la rectoría, socializado y aprobado por la comunidad educativa.
- Participar en la realización de las actividades cívicas, culturales, recreativas establecidas en el Proyecto Educativo Institucional.
- Controlar y evaluar la ejecución de las actividades del proceso enseñanza-aprendizaje.
- Aplicar oportunamente las estrategias metodológicas a que dé lugar el análisis de resultados de la evaluación, sugeridas por la coordinación general.
- Elaborar y presentar a la Coordinación los informes del rendimiento académico de los alumnos a su cargo, por cada período establecido en el calendario escolar, refrendados con su firma.
- Participar en la administración de alumnos conforme lo determine el reglamento de la Institución y presentar los casos especiales al director de grupo o a la coordinación para su tratamiento.
- Presentar periódicamente informe al Coordinador, sobre el desarrollo de las actividades propias de su cargo.

- Ejercer la dirección de grupo cuando le sea asignado.
- Elegir y ser elegido para ocupar los cargos establecidos en el gobierno escolar.
- Cumplir la jornada laboral y la asignación académica (incluida la jornada extendida) de acuerdo con las normas vigentes y el Proyecto Educativo Institucional.
- Cumplir los turnos de acompañamiento pedagógico en las zonas asignadas.
- Participar en los actos de comunidad y asistir a las reuniones convocadas por las directivas de la Institución.
- Atender a los padres de familia de acuerdo con el horario establecido en la Institución.
- Responder por uso adecuado, mantenimiento y seguridad de los equipos y materiales confiados a su manejo.
- Diseñar y ejecutar actividades de refuerzo y recuperación para los alumnos que las requieran.
- Llegar puntualmente a la institución y a las clases.
- Participar en los comités, consejos o comisiones de evaluación y promoción cuando sea requerido.
- Cumplir con el desarrollo de los compromisos adquiridos en la evaluación de desempeño y en los períodos fijados para ello.
- Participar en el Plan de Mejoramiento Institucional.
- Cumplir con las demás funciones que le sean asignadas por el rector

6.2.6.4 Funciones del Director de Grupo. Además de las anteriores funciones como docente deberá cumplir las siguientes funciones:

- Participar en la distribución y organización de los grupos de los alumnos, teniendo en cuenta sus condiciones socioeconómicas y características personales.
- Desarrolla programas de inducción y orientación de los alumnos del grupo confiados en su dirección.
- Ejecutar acciones de carácter formativo y hacer seguimiento de sus efectos en los estudiantes.
- Orientar a los alumnos en la toma de decisiones sobre su comportamiento y rendimiento académico, en coordinación con los proyectos pedagógicos e Institucionales.
- Promover el análisis de las situaciones conflictivas de los alumnos y lograr en coordinación con otros estamentos, las soluciones más adecuadas.
- Establecer comunicación permanente con los profesores y padres de familia o acudientes, para coordinar la acción educativa.
- Diligenciar las fichas de registro, control y seguimiento de los alumnos del grupo a su cargo, en coordinación con los servicios de bienestar y las respectivas Coordinaciones Académica y de Convivencia.
- Promover y hacer seguimiento a la asistencia de padres de familia de alumnos con contrato pedagógico, a la escuela de padres mensual.
- Participar en los programas de bienestar para los estudiantes del grupo a su cargo.
- Rendir periódicamente informe de las actividades y programas realizados al coordinador (a) del plantel.

- Participar en los programas de bienestar para los estudiantes del grupo a su cargo.
- Elaborar el diagnóstico de su grupo e involucrarlo en estrategias para el mejoramiento.

6.2.6.5 Secretaria Académica. La secretaria depende del Rector

- Llevar la correspondencia y el archivo del establecimiento, transcribir circulares y demás comunicaciones de acuerdo con las instrucciones impartidas.
- Expedir los certificados de estudio, tiempo de servicio, constancias y demás documentos que le sean solicitados.
- Revisar los documentos de los alumnos y verificar el lleno de los requisitos legales.
- Atender las llamadas telefónicas.
- Atender de manera adecuada los alumnos, profesores y en general las personas que solicitan información o servicios de la Institución, en el horario establecido.
- Elaborar, digitar e imprimir el listado de los alumnos, profesores y demás proyectos para apoyar los distintos procesos del plantel.
- Mantener ordenada y actualizada la documentación de los alumnos, personal docente y administrativo.
- Ingresar y, registrar electrónicamente los datos del Sistema Nacional de Estadística DANE, y demás informaciones estadísticas.
- Cumplir con la jornada laboral.

- Diligenciar los libros reglamentarios del establecimiento como: Logros, registro de matrículas, nivelaciones, admisiones, habilitaciones, validaciones, refuerzos, hojas de vida de profesores y empleados, registros de título y actas de grado; y responder por su uso adecuado.
- Responder por el proceso de pre-matrícula y matrícula.
- Refrendar con su firma las constancias, certificados, actas de grado, diplomas y demás documentos autorizados por la Rectoría del plantel.
- Atender las llamadas telefónicas, los alumnos, profesores y público en general, en el horario establecido.
- Ingresar y generar en el sistema la información del servicio educativo.
- Expedir los certificados de estudio, tiempo de servicio, constancias y demás documentos que le sean solicitados.
- Responder por el uso adecuado, seguridad y mantenimiento de los equipos y materiales confiados a su manejo.
- Desempeñar las demás funciones inherentes al cargo, que le sean asignadas en forma regular u ocasional por su superior inmediato.

6.2.6.6 Auxiliar Administrativo y Contable

- Colaborar con la Rectoría en la elaboración de los anteproyectos de presupuesto de acuerdo a los lineamientos de la Unión Temporal
- Evaluar periódicamente las actividades programadas y ejecutadas y presentar oportunamente informe a la rectoría.

- Apoyar en el control de los ingresos y egresos
- Cumplir las demás funciones que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza del cargo.
- Le corresponde realizar tareas de control y vigilancia de los bienes de la institución.

6.2.6.7 Auxiliar de Mantenimiento

- Hacer mantenimiento permanente a las zonas verdes de la institución y jardinería en general.
- Hacer mantenimiento preventivo y arreglos a la planta física de la Institución y muebles en general (baños, pocetas, techos, paredes, pisos, ventanas, redes eléctricas, escritorios, sillas)
- Recibir y entregar directamente a la rectora o secretaria la correspondencia llegada al plantel.
- Velar por el buen estado y conservación de los implementos de seguridad e informar oportunamente de las anomalías detectadas.
- Velar por la conservación y seguridad de los bienes del plantel.
- Colaborar con la prevención y control de situaciones de emergencia.
- Consignar en el libro de registro de control las anomalías detectadas en su turno de trabajo e informar oportunamente sobre las mismas.
- Cumplir la jornada laboral legalmente establecida para cada turno.

- Cumplir las demás funciones que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza del cargo.
- Responder por el traslado oportuno de todas las canecas con basura a la puerta principal de la Institución de acuerdo con el horario establecido por los recolectores municipales de las mismas.

6.2.6.8 Servicios Generales

- Responder por el aseo y cuidado de las zonas o áreas que le sean asignadas.
- Responder por los elementos utilizados para la ejecución de sus tareas.
- Informar sobre cualquier novedad ocurrida en la zona o en los equipos bajo su cuidado.
- Informar a la rectoría sobre las anomalías e irregularidades que se presenten.
- Acoger y atender a las personas que llegan a prestar un servicio a la institución.
- Cumplir la jornada laboral legalmente establecida.
- Cumplir las demás funciones que le sean asignadas por el rector.
- Implementar el programa de reciclaje y disposición adecuada de residuos sólidos

6.2.7 Requisitos Básicos. La selección de los directivos y de todo el personal docente y administrativo se realiza a través de convocatoria pública, teniendo en cuenta los parámetros establecidos en ésta.

Una vez seleccionado se realizan jornadas pedagógicas de formación y actualización a partir de las exigencias del Ministerio de Educación Nacional dentro de la política de calidad de la revolución educativa, así:

- Manejo de estándares
- Transversalización de lecto-escritura.
- Competencias laborales
- Currículo por competencias
- Nueva taxonomía de las competencias.
- Evaluación por competencias
- Nuevo concepto de evaluación
- Decreto 1290 de 2009

Todas estas actividades están articuladas al POA (Plan Operativo Anual), al PMI (Plan de Mejoramiento Institucional) y al PAM (Plan de Apoyo al Mejoramiento), con el fin de articular y transversalizar todos estos elementos para que efectivamente se desarrolle y se adapte el PEI (Proyecto Educativo Institucional) con verdadera pertinencia curricular.

6.2.7.1 Rector

Perfil: Profesional en educación, con maestría y amplia experiencia certificada en el sector.

6.2.7.2 Asesor Contable y Financiero

Perfil: Contador Público titulado con amplia experiencia.

6.2.7.3 Coordinadores

Perfil: Profesional en educación con experiencia certificada en el sector, mínimo cinco (5) años.

6.2.7.4 Docentes para todos los niveles. La docencia va más allá de la simple transmisión de conocimientos, es una actividad compleja que requiere para su ejercicio, de la comprensión del fenómeno educativo. El sólo dominio de una disciplina, no aporta los elementos para el desempeño de la docencia en forma profesional, es necesario hacer énfasis en los aspectos metodológicos y prácticos de su enseñanza, así como en los sociales y psicológicos que van a determinar las características de los grupos en los cuales se va a ejercer su profesión.

La docencia como profesión se ubica en un contexto social, institucional, grupal e individual, de ahí que un docente no puede desconocer las relaciones y determinaciones en ninguno de estos niveles, pues no todos los obstáculos a los que se enfrenta el docente en el salón de clases se originan ahí solamente, sino que son reflejo de un problema social

más amplio que repercute en la institución y por supuesto en el aula al momento de la interacción.

6.2.7.5 Normalista Superior para Preescolar y Básica Primaria

Perfil:

Profesional en educación (Licenciado) para Básica secundaria.

Profesional en educación (Licenciado) para la Media con conocimientos en inglés.

Profesional, no licenciado, que demuestre competencia.

La Institución Educativa Tokio, cuenta con un colectivo de docentes que se caracterizan por:

- Manifestar interés por el desarrollo de proyectos comunitarios, capaz de desarrollar estrategias para dirigir procesos de negociación, resolución de conflictos, trabajo cooperativo y búsqueda de consensos dentro del aula, con los compañeros docentes, autoridades y padres y madres de familia.
- Fomentar el espíritu crítico y el aprendizaje entre los alumnos y alumnas, que reflexione con juicio crítico (- análisis- reflexión - valores.) ante los problemas y conflictos personales y sociales.
- Conocer la realidad personal del niño/a y alumno/a, el contexto socio cultural, local, nacional lo tiene en cuenta en la programación curricular y extra-aula.
- Establecer comunicación constante con la comunidad educativa que le permite tener información sobre como orientar las actividades de aprendizaje de los niños, niñas y jóvenes.
- Propiciar la participación de la comunidad y de organizaciones en la gestión pedagógica e institucional de la escuela, para el mejoramiento de la calidad del proceso educativo.

- Promover el establecimiento de relaciones interculturales entre los actores del proceso educativo de la escuela y la comunidad.

6.2.7.6 Personal de apoyo

- **Psico-orientador - Trabajador(a) Social.**

Perfil: Profesionales en las respectivas áreas con amplia experiencia.

- **Personal Administrativo y de Servicios**

Secretaria Ejecutiva.

Perfil: Secretaria Ejecutiva.

Secretaria Auxiliar.

Perfil: Bachiller con experiencia.

Bibliotecario(a).

Perfil: Bachiller con experiencia.

Auxiliares de Servicios Generales, Celadores, porteros.

Perfil: Hombre o mujer con experiencia.

6.2.8 Sistema de Gestión de Calidad. La Institución Educativa Jaime Salazar Robledo se encuentra incorporada en el Sistema de Información de Gestión de la Calidad Educativa (SIGCE), plataforma de información y seguimiento liderado por el Ministerio de Educación Nacional, a través de ésta se puede realizar un seguimiento sistemático del Plan de Mejoramiento de la Institución y la consulta del Plan Educativo Institucional como referentes de calidad de las instituciones educativas.

6.2.8.1 Política de Calidad. “La Institución Educativa Jaime Salazar Robledo, adopta como política de calidad, la prestación de un servicio educativo integral, garantizado desde la eficacia de los procesos, el nivel de competencia del personal docente y administrativo y la participación de la familia en el proceso educativo, logrando la satisfacción de las necesidades y expectativas de la comunidad y de la sociedad” (19)

En la actualidad la Institución Educativa tiene conformado un Comité de Calidad integrado por la rectora María Inés Gómez Luna y tres docentes: Marino Alzate, Hernando Herrera y Sandra Milena Zamudio. Éste comité con el apoyo de pasantes del Programa de Ingeniería Industrial de la Universidad Tecnológica de Pereira tiene como propósito implementar el Sistema de Gestión de la Calidad con el objetivo de especificar lineamientos de calidad, y fomentar la creación de una cultura de calidad reflejándose en los altos niveles educativos y servicios que permitan satisfacer y superar las expectativas.

Su elaboración se basó en los requisitos de la norma GTC 200. Éste proceso está liderado por la Rectora, los profesores Hernando Herrera, Marino Álzate y Sandra Milena Zamudio acompañados por dos estudiantes de la Facultad de Ingeniería Industrial de la Universidad Tecnológica de Pereira quienes desarrollan su proyecto de grado en la institución documentando el proceso de calidad cuyo principal objetivo es “Definir y establecer los procedimientos, normas, y especificaciones para la revisión, aprobación, actualización, y codificación los documentos del sistema de gestión de la calidad de la Institución Educativa Tokio” hasta la fecha se ha conformado el comité de calidad integrado por los líderes de los procesos previamente identificados tales como: rectora, coordinador Académico, Coordinadora de Convivencia, Trabajadora Social, Psicóloga, representante de los docentes, administrador y los líderes encargados de este proceso.

Se han tenido avances significativos a la fecha que han dado resultados parciales y se está a la espera de ser aprobado por el Consejo Directivo el mapa de procesos. Igualmente se realizó una revisión a la misión, visión y políticas institucionales de las cuales desde el Comité se han generado nuevas propuestas o algunos cambios, se ha realizado encuestas al equipo de trabajo en torno a la calidad y se han dictado conferencias sobre este tema apoyados por la Secretaria de Planeación Municipal por el doctor Andrés Hurtado, asesor de calidad Alcaldía de Pereira. Se hizo el diagnostico y se han elaborado algunos formatos previos que han permitido identificar claramente las funciones y responsabilidades de todo el equipo de trabajo en la institución, para analizar y ajustar los ya existentes.

Actualmente se está a la espera de realizar una matriz DOFA y la interacción de los procesos para posteriormente ser procesada esta información

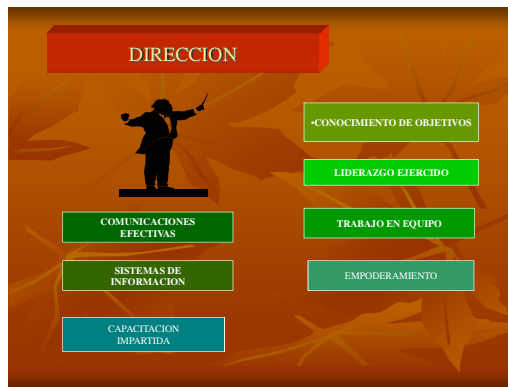
6.3 DIRECCIÓN

En todos los campos de la actividad humana que se realiza en forma racional y organizada, es necesario que antes de invertir recursos, de destinar tiempo a la actividad, de involucrar personas en su desarrollo, se defina con claridad cuáles deben ser los resultados que se esperan lograr como consecuencia de realizar esa actividad.

Esta es una característica de la práctica humana: la capacidad de proyectar y programar tanto los objetivos como los medios que se utilizarán en la consecución de los mismos. Así se realiza una de las formas más elevadas de acción racional.

Los objetivos orientan el proceso enseñanza-aprendizaje, facilitan el proceso de evaluación y permiten prever qué será necesario para la enseñanza y cuál será el beneficio para el aprendiz. Ver figura 9

Figura 9. Dirección



FUENTE: William Ospina Garcés. Ingeniero Industrial.
Magister en Orientación y Asesoría Educativa

En este sentido la Institución Educativa cuenta con: Plan Estratégico y Plan Educativo Institucional formulados por el colectivo organizacional: directivos, docentes y administrativos.

La selección de los directivos y el personal docente y administrativo se realizó a través de convocatoria pública, teniendo en cuenta los parámetros establecidos en los términos de referencia para cada cargo, de esta convocatoria quedo una lista de elegibles que se utiliza cuando se presenta una renuncia.

Una vez seleccionado el personal requerido se han realizado jornadas pedagógicas de formación y actualización a partir de las exigencias del Ministerio de Educación Nacional dentro de la política de calidad de la revolución educativa, así:

- Manejo de estándares
- Transversalización de lecto-escritura.
- Pedagogía didáctica
- Currículo por competencias
- Evaluación por competencias
- Nuevo concepto de evaluación
- Decreto 1290 de 2009

Semestralmente a los docentes se les aplica una evaluación de competencias, a través de un formato previamente elaborado. Este formulario lo diligencian los alumnos, quienes reunidos por grupos consignan las respuestas respectivas que luego son procesadas por una comisión.

Los padres de familia responden también una encuesta de evaluación bimestralmente, aprovechando su asistencia a la entrega de informes académico y disciplinario.

Los directivos, docentes, personal administrativo y de servicios generales reúnen los perfiles indicados para el desempeño del cargo y tienen gran aceptación entre la comunidad estudiantil y padres de familia.

Desde la propuesta directiva y el enfoque institucional, se ha trabajado el tema de liderazgo y empoderamiento, fortaleciendo los diferentes actores escolares - estudiantes, docente y padres de familia. Creando grupos con autonomía, liderazgo y sostenibilidad.

El empoderamiento se ha direccionado desde el consejo estudiantil, creando una escuela de liderazgo para la construcción de proyectos como celebraciones, izadas de bandera, buscando la participación de los estudiantes con la orientación de los docentes. Un ejemplo, la construcción de los símbolos institucionales fue hecho por los jóvenes, dejando ver con esto la forma con la cual perciben y se identifican con el colegio.

De otro lado se trabaja con los docentes en la construcción de convivencia, han surgido propuestas como elaboración de una revista, en la que se ha venido trabajando en las publicaciones, foros de filosofía, etc.

De otro lado, se aprovecha la invitación de otras instituciones para dar a conocer los procesos que se dan en el colegio.

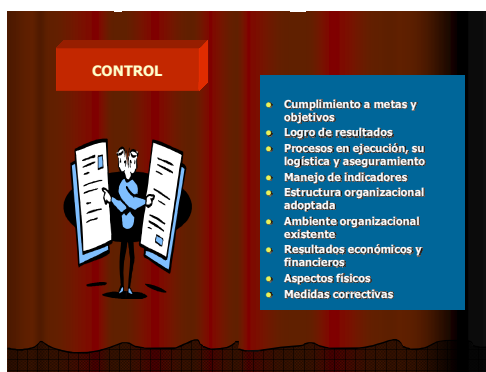
El establecimiento educativo está invitado al foro municipal con una propuesta en sexualidad. Igualmente al foro de filosofía que es internacional; en este proyecto se cuenta con tres ponencias.

Se señalan los temas que tradicionalmente han demostrado ser críticos en los procesos de mejoramiento institucional. En la gestión directiva, por ejemplo, lograr una visión compartida, un equipo de gestión que funcione como equipo y un proceso de comunicación hacia dentro y fuera de la institución. Temas sobre los cuales es necesario concentrarse y cabe la posibilidad que desde allí se identifiquen algunas oportunidades de mejoramiento para el desarrollo del plan.

6.4 CONTROL

Consiste en verificar si todo se realiza conforme al programa adoptado, a las órdenes impartidas y a los principios administrativos. Tiene la finalidad de señalar las faltas y los errores a fin de que se pueda repararlos y evitar su repetición. Ver figura 10

Figura 10. Control



FUENTE: William Ospina Garcés. Ingeniero Industrial.
Magister en Orientación y Asesoría Educativa

La Secretaria de Educación Municipal de Pereira realiza la evaluación del colegio para verificar que la prestación del servicio educativo se cumpla dentro del ordenamiento constitucional, legal y reglamentario.

A través de la información institucional se garantiza la calidad, el desarrollo adecuado de los procesos pedagógicos y las condiciones para el acceso y permanencia de los alumnos en el sistema escolar.

A partir del análisis del Proyecto Educativo Institucional –PEI, Currículo y Plan de Estudios, Situación Legal, Promoción y Evaluación de Estudiantes, Plan de Mejoramiento Institucional, Revisión del Gobierno Escolar, Revisión del Manual de Convivencia y los Programas de Beneficio Social por parte de la Secretaría Municipal de Educación se identifican las acciones de mejoramiento y seguimiento o de ser necesario, sanciones institucionales.

Semestralmente los colaboradores de la Institución Educativa son sometidos a evaluación de competencias, a través de un formato previamente elaborado. Lo diligencian los alumnos, quienes reunidos por grupos consignan las respuestas respectivas que luego son procesadas por una comisión.

Los padres de familia responden también una encuesta de evaluación bimestralmente, aprovechando su asistencia a la entrega de informes académico y disciplinario.

A manera de resumen, el colegio cuenta con un instrumento de planeación –Plan Estratégico- que le permite definir un norte a la comunidad educativa donde se identifican

los programas y proyectos. Actualmente se encuentra en revisión y actualización para realizar los ajustes pertinentes.

Asimismo con una estructura orgánica, un plan de cargos y una planta de personal con funciones, perfiles y competencias claramente definidos.

La selección de los directivos y el personal docente y administrativo se realizó a través de convocatoria pública, teniendo en cuenta los parámetros establecidos en los términos de referencia para cada cargo.

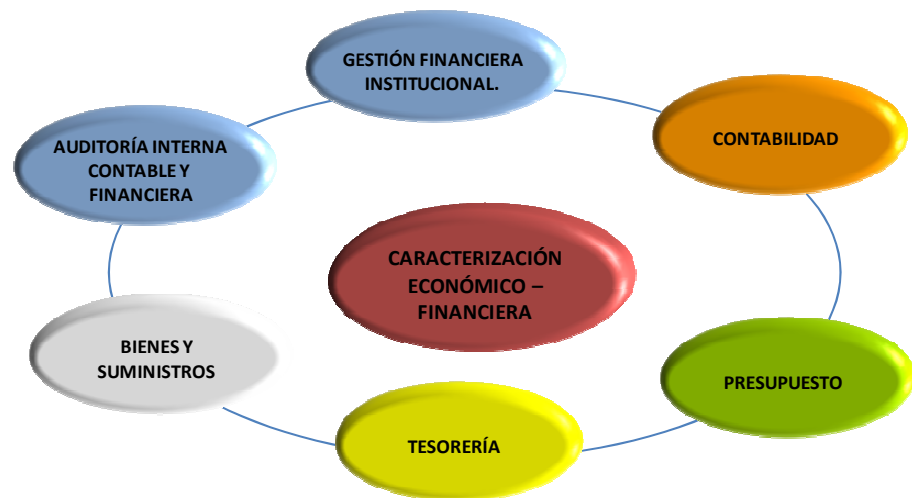
Desde la propuesta directiva y el enfoque institucional, se ha trabajado el tema de liderazgo y empoderamiento, fortaleciendo los diferentes actores escolares - estudiantes, docente y padres de familia.

A partir del análisis del Proyecto Educativo Institucional –PEI, Currículo y Plan de Estudios, Situación Legal, Promoción y Evaluación de Estudiantes, Plan de Mejoramiento Institucional, Revisión del Gobierno Escolar, Revisión del Manual de Convivencia y los Programas de Beneficio Social por parte de la Secretaría Municipal de Educación identifica las acciones de mejoramiento y seguimiento o de ser necesario, sanciones institucionales.

7. CARACTERIZACIÓN ECONÓMICO - FINANCIERA

La caracterización económico financiera de la institución obedece a los siguientes aspectos. Ver figura 11

Figura 11. Caracterización económica financiera



Fuente: Álvaro Ospina Garcés. Economista. Magister en Administración del Desarrollo Humano y Organizacional

El análisis económico financiero proporciona elementos que permiten formar una opinión de las cifras que presentan los estados financieros de la institución a la que pertenecen y su panorama general.

7.1 GESTIÓN FINANCIERA INSTITUCIONAL

Los procesos financieros, contables y presupuestales de la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo se realizan desde la Unión Temporal Alma Mater-Universidad Tecnológica de Pereira.

El colegio se financia con los recursos que el Municipio de Pereira le transfiere por alumno atendido con base en el Contrato de Concesión 2530 de 2007, -autorización para comprometer vigencias futuras excepcionales expedida por el Concejo Municipal tal como consta en el Acuerdo N. 45 de 2007- (30). En el mismo se establecen las condiciones para la operación del establecimiento educativo Jaime Salazar Robledo. A continuación se relacionan los principales aspectos:

El Municipio de Pereira pagará directamente a la Unión Temporal Alma Mater como remuneración por las obligaciones que asume para ejecutar el Contrato de Concesión, una suma única fija equivalente al valor de la tipología, esto es a la asignación anual por alumno definida por la Nación, más los recursos de calidad.

Para determinar la remuneración real a cancelar en cada uno de los años de vigencia del contrato a la Unión Temporal por la prestación del servicio educativo, el Municipio de Pereira deberá multiplicar anualmente los 720 alumnos de preescolar y básica primaria por el valor de la tipología y factor de calidad definidos para dichos niveles, e igual procedimiento deberá aplicar para los 720 de básica secundaria y media.

La remuneración establecida se reajusta al comienzo de cada año, a partir del mes de enero, de acuerdo con el incremento de la tipología que defina el Gobierno Nacional. El municipio de Pereira paga a la Unión Temporal el 30% en la primera quincena de enero de cada año lectivo, el 35% en la primera quincena del mes de mayo y el 35% en la

primera quincena del mes de septiembre; sin embargo, según el reajuste por la tipología se ha pagado al final del año con un cuarto desembolso.

La administración municipal efectúa los giros de acuerdo a las disposiciones legales y presupuestales, en la cuenta que la Unión Temporal ha determinado, siempre y cuando esté prestando el servicio a la totalidad de alumnos establecidos en el contrato.

Cuando se presenta un número de deserciones superior al 5% del total de alumnos matriculados durante el año electivo, se realizará en los pagos correspondientes a los meses de mayo y septiembre, el descuento respectivo a cada estudiante que haya desertado por encima de dicho porcentaje.

La Unión Temporal solo podrá cobrar a los alumnos los costos educativos relacionados con boletines de calificación, derechos de grados y certificaciones de estudio; teniendo en cuenta los principios constitucionales de gratuidad y equidad, y de acuerdo con la reglamentación del Municipio de Pereira para las instituciones educativas oficiales.

Los ingresos que percibe por concepto de estos costos educativos constituyen ingresos adicionales a la remuneración pactada en el contrato y deberán ser aplicados en el cumplimiento de su objeto.

El contrato 2530 de 2007 indica que si por circunstancias imprevistas, ajenas a la voluntad de la Unión Temporal, se agravan el valor de las obligaciones económicas derivadas del contrato hasta inducirle pérdidas patrimoniales o de comprometer la continuidad del Servicio Educativo, el Municipio de Pereira asumirá el deber de analizar la situación de la Unión Temporal dentro del mes siguiente y de adoptar las medidas que restablezcan el equilibrio económico del contrato hasta ese momento y en cuanto sea necesario en lo que resta de la ejecución pactada, tan pronto sea posible y en los términos del artículo 25 numeral 14 de la Ley 80 de 1993.

Siempre que cualquiera de las partes solicite restablecimiento del equilibrio económico del contrato, o alegue que las prestaciones a su cargo se han hecho excesivamente onerosas, será obligatorio acudir a los mecanismos de solución de controversias prejudiciales previstos en el contrato antes de acudir a la jurisdicción. (33) Contrato de concesión

El contrato 2530 de 2007 cuenta con el amparo de una garantía única de cumplimiento, donde se ampara entre otros aspectos el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales que debe pagar la Unión Temporal. De igual forma tiene la obligación de constituir un seguro escolar para garantizar la atención de los estudiantes que puedan sufrir lesiones en el interior de las instalaciones del establecimiento educativo o en desarrollo de las actividades curriculares o extracurriculares.

Fuera de los recursos que el colegio recibe por cuenta de la prestación del servicio, las directivas realizan gestiones con entidades privadas y públicas con el fin de constituir convenios que le permitan fortalecer el desarrollo de programas culturales, deportivos, académicos y de salud para la comunidad educativa.

7.2 PRESUPUESTO

La determinación de los recursos financieros se realiza con la proyección del presupuesto. El colegio se basa en el ejercicio del año anterior y con el estimativo del incremento que se tenga en la vigencia determinada por concepto de tipología determinado por el Ministerio de Educación Nacional (Entrevista realizada a la Dra. María Cristina González, contadora de la Unión Temporal).

Con base en la entrevista realizada fue posible conocer el manejo de algunos procesos de tipo financiero que a continuación se describen:

Se presupuesta lo que se tiene estandarizado y se puede proyectar, existen otros factores como los de mantenimiento que no son tan claros y se van incluyendo durante el ejercicio mediante ajustes al presupuesto. Las modificaciones presupuestales son aprobados por la Dra. Diana Osorio, Coordinadora de Proyectos de la Red de Universidades Públicas del Eje Cafetero Alma Mater.

El presupuesto se maneja mediante un software de autoría de la Red de Universidades Públicas del Eje Cafetero Alma Mater. Se encuentra montado en la intranet de la operadora y se llama Sistema Integrado de Gestión –RAM.

Este aplicativo dispuesto para los proyectos de la Unión Temporal, le permite generar nuevos presupuestos, hacer adición o reducción de rubros, insumos y certificados de disponibilidad presupuestal e informes que requiere.

Los insumos se utilizan para comprometer el valor del contrato si es mayor a cuatro millones de pesos (\$4.000.000); una vez se firma el contrato se expide el Certificado de Disponibilidad Presupuestal. En los casos que el valor a comprometer es menor se expide un nuevo certificado.

Las autorizaciones del presupuesto son virtuales, pero al final del proceso se imprimen los soportes para el archivo, cuenta con el visado del administrador de los colegios, Dr. John Heber Gutiérrez y de la Dra. Diana Osorio, Coordinadora de Proyectos.

Según la Dra. Rosa González Ortega, contadora de la Unión Temporal Alma Mater- Universidad Tecnológica de Pereira, los ingresos de la Institución Educativa se generan por la

prestación del servicio educativo a 1440 alumnos y otros menores por el alquiler de la cafetería.

Otros ingresos que se han recibido son los del proyecto Ondas. Tienen destinación específica porque son de investigación que financia Ondas. Se trasladan al docente encargado y éste legaliza el gasto con los soportes respectivos. Sin embargo, en algunas ocasiones el colegio ha recibido recursos de la Red de Universidades Públicas del Eje Cafetero Alma Mater en calidad de donación.

En el Proyecto Educativo Institucional se puede observar la estructura del presupuesto estimado para la operación del colegio antes de iniciar su operación, el cual se describe a continuación:

Tabla 23. Presupuesto estimado Preescolar y Primaria. Año 2010

PRECIO ALUMNO (\$)	NÚMERO	TOTAL (\$)
1.050.000	720	756.000.000

Fuente: Proyecto Educativo Institucional, versión 0. Unión Temporal Alma Mater UTP. NIT 900197 149-9

Tabla 24. Presupuesto estimado Secundaria y Media. Año 2010

PRECIO ALUMNO (\$)	NÚMERO	TOTAL (\$)
1.365.000	720	982.800.000

Fuente: Proyecto Educativo Institucional, versión 0. Unión Temporal Alma Mater UTP. NIT 900197 149-9

TOTAL INGRESOS GIRADOS POR EL MUNICIPIO	\$ 1.738.800
--	---------------------

Fuente: Proyecto Educativo Institucional, versión 0. Unión Temporal Alma Mater UTP. NIT 900197 149-9

Tabla 25. Total Presupuesto ingresos anuales adicionales. Año 2010

ITEM	VALOR (\$)	NÚMERO (\$)	TOTAL (\$)
INFORMES ACADÉMICOS	17.850	2.880	51.408.000
CERTIFICADOS	17.850	288	5.140.000

CONSTANCIAS	17.850	288	5.140.000
DERECHOS DE GRADO	17.850	120	2.400.000
TOTAL			64.089.600
TOTAL INGRESO ADICIONAL ANUAL			1.802.889.000

Fuente: Proyecto Educativo Institucional, versión 0. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

Tabla 26. Total Presupuesto egresos anuales adicionales. Año 2010

ITEM	TOTAL (\$)
NOMINA DOCENTES Y ADMINISTRATIVA	1.500.000.000
SERVICIOS PUBLICOS - INTERNET - PAPELERIA Y ASEO	210.000.000
SEGURO ESCOLAR	52.920.000
MANTENIMIENTO GENERAL	30.000.000
IMPREVISTOS	5.000.000
SEGUROS GENERALES	5.000.000
TOTAL EGRESOS ANUAL	1.802.920.000

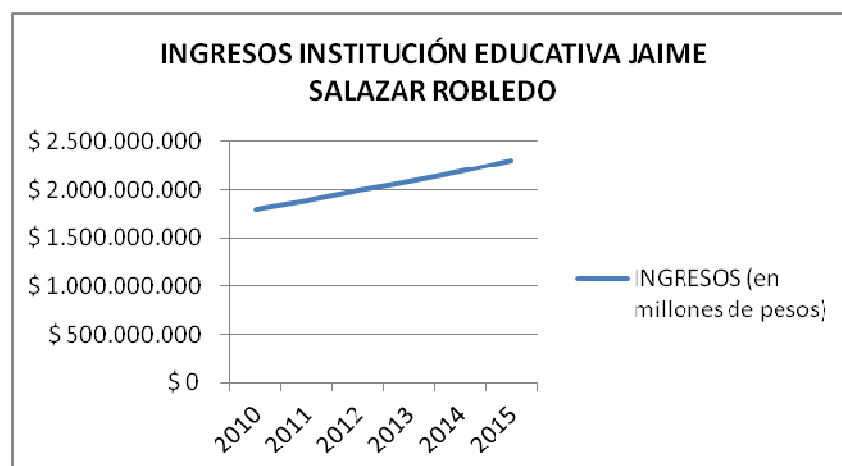
Fuente: Proyecto Educativo Institucional, versión 0. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

Tabla 27. Proyección Financiera 2010-2015 Institución Educativa Jaime Salazar Robledo

		2010 (\$)	2011 (\$)	2012 (\$)	2013 (\$)	2014 (\$)	2015 (\$)
I N G R E S O S	INGRESOS PERIODO ANTERIOR	0	-30.400	1.437.680	1.479.164	172.722	100.958
	INGRESOS MUNICIPIO	1.738.800.000	1.825.740.000	1.917.027.000	2.012.878.350	2.113.522.268	2.219.198.381
	INGRESOS ADICIONALES	64.089.600	67.294.080	70.658.784	74.191.723	77.901.309	81.796.375
E G R E S O S	NOMINA	1.500.000.000	1.575.000.000	1.635.750.000	1.736.437.500	1.823.259.375	1.914.422.344
	SERVICIOS PUBLICOS	210.000.000	220.500.000	231.525.000	243.101.250	255.526.313	268.019.128
	SEGURO ESCOLAR	52.920.000	55.566.000	58.344.300	61.261.515	64.324.591	67.540.820
	MANTENIMIENTO GENERAL	30.000.000	30.000.000	33.000.000	36.000.000	36.500.000	37.000.000
	IMPREVISTOS	5.000.000	5.250.000	5.512.500	5.788.125	6.077.531	6.381.408
	SEGUROS GENERALES	5.000.000	5.250.000	5.512.500	5.788.125	6.077.531	6.381.408
TOTAL FLUJO DE CAJA		-30.400	1.437.680	1.479.164	172.722	100.958	1.350.606

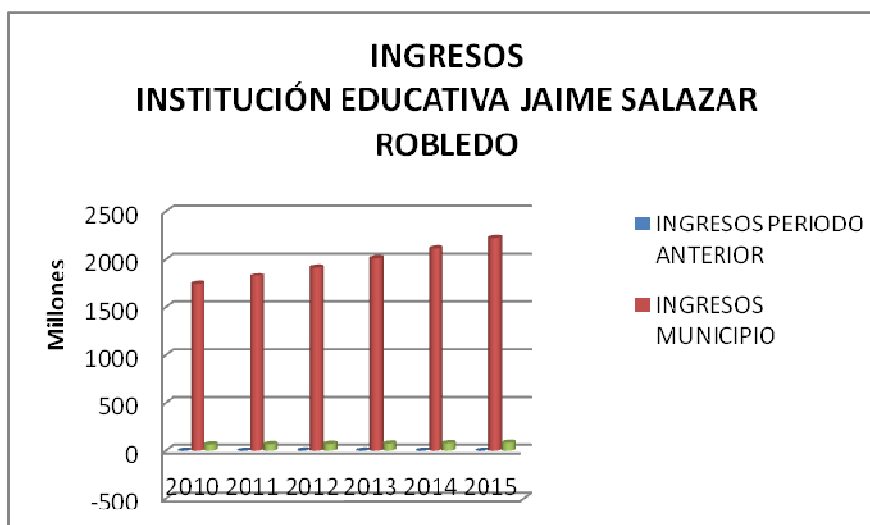
Fuente: Proyecto Educativo Institucional, versión 0. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

Figura 12. Presupuesto de Ingresos 2010-2015



Fuente: Proyecto Educativo Institucional, versión 0. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

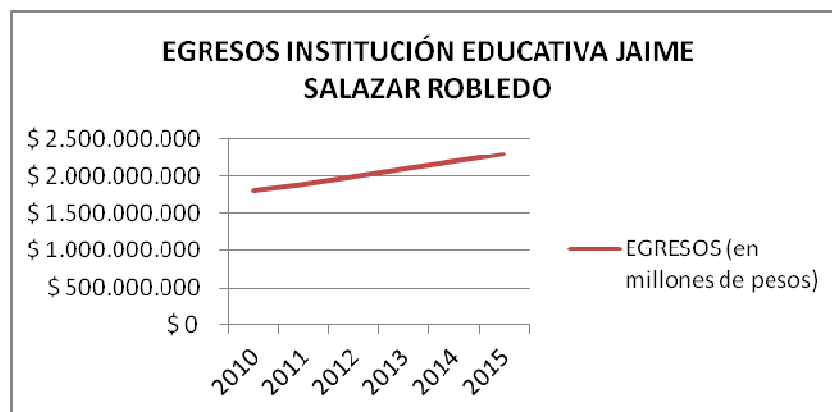
Figura 13. Composición de Ingresos Presupuestado 2010-2015



Fuente: Proyecto Educativo Institucional, versión 0. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

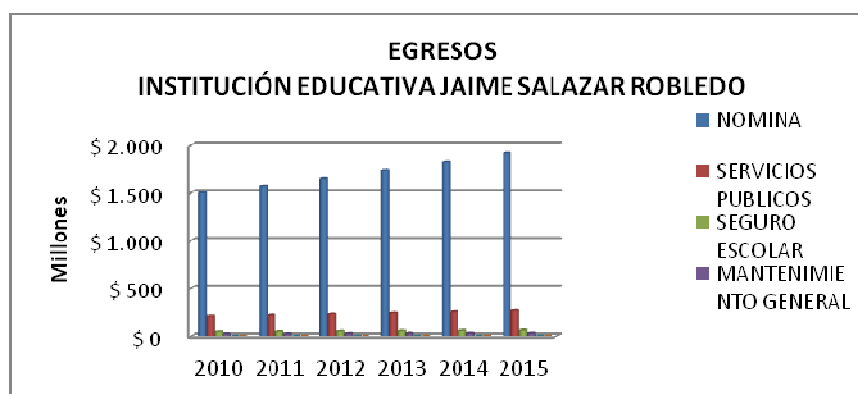
Como se observa en la Figura 13. la composición de ingresos esta soportada en un 96% por los ingresos que el Municipio de Pereira le transfiere por la prestación del servicio educativo con base en el contrato de concesión. Como ingresos adicionales estan el pago de certificaciones, derechos de matricula y el alquiler de la cafeteria.

Figura 14. Presupuesto de Egresos 2010-2015



Fuente: Proyecto Educativo Institucional, versión 0. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

Figura 15. Composición de Egresos Presupuestado 2010-2015



Fuente: Proyecto Educativo Institucional, versión 0. Unión Temporal Alma Máter UTP. NIT 900197 149-9

A través de la Figura 15 se puede apreciar que el 83,2% de los egresos está representado por la nómina del personal y el 11,6% en gastos para el pago de servicios públicos.

Teniendo en cuenta la proyección financiera para el periodo 2010-2015 (36) la estructura de ingresos está soportada en más de un 96% con los recursos que transfiere el Municipio de Pereira del Sistema General de Participaciones por alumno atendido y los egresos están

dirigidos en un 83,2% para pago de nómina y un 11,6% para pago de servicios públicos, conceptos que garantizan la prestación del servicio educativo.

7.3 TESORERÍA

El proceso de tesorería está incorporado al proceso contable. En el área financiera se cuenta con el apoyo de una (1) contadora, un (1) asistente contable y de tesorería y (1) un aprendiz del SENA, los cuales han sido contratados por la Unión Temporal. La gestión contable se realiza mediante un software contable que se llama SAGI.

El proceso contable en términos generales se desarrolla de la siguiente forma:

El practicante del SENA recibe la factura, el certificado de disponibilidad presupuestal y el acta de recibido con las aprobaciones del administrador y de la Coordinadora de Proyectos de la Red de Universidades Públicas del Eje Cafetero Alma Mater avalando el gasto; con esta información se causan las cuentas. Éstas tienen una primera revisión por parte del auxiliar contable y de tesorería y tienen una última revisión por parte de la contadora. El acta de recibido es el formato preestablecido para autorizar los gastos de la Unión Temporal.

Cuenta con los siguientes módulos:

Contabilidad: Plan de cuentas. Cada colegio manejado por la Unión Temporal constituye un centro de costo.

Activos: Los activos de la Institución Educativa no están incluidos dentro de la contabilidad porque no le pertenecen.

Nómina y otro para la información exógena que debe presentar. La contabilidad se maneja por periodos mensuales

La nómina de los colegios la realiza directamente la contadora, sube la información a la plataforma bancaria para la aprobación de pago por parte de la asistente ejecutiva de la Red de Universidades Públicas del Eje Cafetero Alma Mater.

El flujo de caja se realiza a través de un cuadro de Excel, con el fin de mirar el comportamiento de la ejecución de los recursos.

Los comprobantes de egreso los diligencia el asistente contable y de tesorería. Tienen una primera revisión por parte de la contadora, una vez está revisado, el asistente contable y de tesorería sube los pagos a la plataforma de la banca virtual. En la ésta se tienen las restricciones, para que solo los usuarios autorizados realicen las aprobaciones de pagos de la Unión Temporal.

La persona autorizada es la asistente ejecutiva de la Red de Universidades Públicas del Eje Cafetero Alma Mater. Las conciliaciones bancarias las realiza el asistente contable y de tesorería. Para el manejo financiero de la Institución Educativa se constituyo una cuenta bancaria independiente en el Banco Sudameris, cuyo servicio de banca virtual permite ver los movimientos bancarios diarios.

7.4 BIENES Y SUMINISTROS

El contrato 2530 de 2007 establece sobre los bienes entregados en concesión a la Unión Temporal, que ésta tendrá propiedad plena sobre los bienes y elementos que adquiera para

cumplir el objeto de la concesión educativa, inclusive, de los que construya con el mismo propósito, esto, no obstante debe de revertirlos una vez finalizado el contrato de concesión.

Las reparaciones para garantizar el buen estado de los bienes estarán a cargo del Municipio de Pereira, con excepción de las que se catalogan como locativas (deterioros por uso- Contrato 2530 de 2007).

Es deber de la Unión Temporal realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de todos los bienes concedidos y de los que utilizara en forma directa en el funcionamiento continuo y adecuado de los servicios educativos que presta.

Cuando se termine el tiempo de la concesión la Unión Temporal debe realizar la reversión y la restitución de los bienes de la concesión, no solo los que la conformaban en el momento de la entrega, sino todas las obras y bienes incorporados a la concesión para la prestación, operación y tenencia de todos los bienes que estén siendo directamente utilizados para la prestación del servicio educativo. Se exceptúan del deber de reversión aquellos que sea necesario retirar del servicio por obsolescencia o deterioro.

Actualmente el inventario de bienes está a cargo del Administrador de la Institución Educativa y su manejo se realiza a través de una hoja de Excel. Alma Mater tiene la obligación de proporcionar a los alumnos el material educativo.

El plan de suministros lo realiza el administrador cada año, pero es modificable de acuerdo a los imprevistos que surjan.

7.5 AUDITORÍA INTERNA

Todos los procesos de auditoría y calidad que desarrolla la Red se aplican en la Unión Temporal. El de archivo y el contable y financiero se llevan a cabo por asesores externos una vez por mes y está a cargo de la Dra. Liliana Cardona, Contadora de la Red de Universidades Públicas del Eje Cafetero Alma Mater.

Otra auditoría interna se ejecuta mediante la revisión de los estados financieros cada tres meses por parte de las directivas de la Unión Temporal. La externa la realiza la Secretaria de Educación del Municipio de Pereira.

El manejo financiero de la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo se ve fortalecido por la experiencia e infraestructura con que cuenta la Unión Temporal Alma Mater- Universidad Tecnológica de Pereira, incorporando procesos en red con el uso de las TIC's, generando como resultado procesos más eficientes e información al día.

Teniendo en cuenta la proyección financiera para el periodo 2010-2015 de la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo presentada en el Proyecto Educativo Institucional, versión cero, la estructura de ingresos de la Institución Educativa esta soportada en más de un 96% con los recursos que transfiere el Municipio de Pereira del Sistema General de Participaciones por alumno atendido y los egresos están dirigidos en un 83,2% para pago de nomina y en un 11,6% para el pago de servicios públicos, conceptos que garantizan la prestación del servicio educativo.

8. CONCLUSIONES

- El Municipio de Pereira cuenta con una experiencia documentada de los “Megacolegios” a través de la caracterización de cada uno de sus componentes, que puede ser replicada por cualquier ente educativo del Municipio, de la región o del país.
- La aplicación del modelo educativo implementado en la Institución Educativa Jaime Salazar Robledo, aumentó la cobertura, mejorando el nivel educativo de los niños, niñas y jóvenes de los estratos 1 y 2 del sector.
- El modelo educativo administrado por la Unión Temporal Alma Mater-UTP, ha sido altamente exitoso, por cuanto conecta la Institución con la realidad socio económico y cultural de la comuna de VillaSantana.
- El Megacolegio Jaime Salazar Robledo se ha convertido en un referente físico, académico y administrativo para la comunidad educativa del Municipio de Pereira.
- La Institución Educativa Jaime Salazar Robledo desarrolla el proceso administrativo que le permite obtener resultados concretos y verificables.
- La Institución Educativa Jaime Salazar Robledo cuenta con una fortaleza financiera soportada por las transferencias del Sistema General de Participaciones mediante el convenio Municipio de Pereira y la Unión Temporal, el cual tiene una duración de 12 años.

- La población de la Comuna VillaSantana se ha visto beneficiada por la operación del Megacolegio, porque 1440 niños, niñas y jóvenes tienen la oportunidad de recibir educación de alta calidad.
- El Megacolegio ha fortalecido los niveles de identidad, responsabilidad y pertenencia de los habitantes de la Comuna VillaSantana.
- La Institución Educativa mejoró el entorno físico-ambiental del sector y las condiciones de habitabilidad de las comunidades de las Brisas, Tokio y el Remanso.
- El Megacolegio impacta positivamente la Comuna de VillaSantana mediante programas sociales y ambientales.
- Posee una estructura organizacional simple, sin embargo, se puede observar cómo se adapta para responder a las dinámicas actuales de las organizaciones sin fronteras, que buscan establecer alianzas estratégicas con otras entidades enriqueciendo sus procesos internos.
- La construcción se adecua al entorno topográfico de la zona y garantiza la adaptación a las condiciones biofísicas: luminosidad, radiación solar y vientos.
- Cuenta con una amplia y generosa infraestructura física, acorde con los lineamientos que señala la legislación y con espacios adecuados para el desarrollo

de labores académicas, administrativas, recreativas, deportivas, de bienestar, de servicio a la comunidad y con un 100% de accesibilidad para discapacitados.

9. RECOMENDACIONES

- Tomar como modelo administrativo para ser implementado en cualquier establecimiento educativo.

BIBLIOGRAFIA

TEXTOS FÍSICOS:

ALCALDIA MUNICIPAL DE PEREIRA. Villa Santana, ciudad oculta. Agosto de 1991.

CONTRATO 2530 del 31 de diciembre de 2007. Municipio de Pereira.

COLOMBIA, PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA. Constitución Política de Colombia. Bogotá, D.C. Mayo, 2008.

DUARTE Jesús, VILLA Leonardo. Los Colegios en Concesión en Bogotá: Una Experiencia Innovadora de Gestión Escolar, Reformas o Mejoramiento Continuo. Documento de trabajo. Banco Interamericano de Desarrollo. Washington, D.C., 4 y 5 de abril de 2002.

FAJARDO ARTURO, Luís Andrés. El Desarrollo Humano en Colombia. Docente Investigador. Universidad Sergio Arboleda. Junio, 2007.

FURTADO., Celso. Desarrollo y Subdesarrollo. Editorial Universitaria de Buenos Aires. 1969.

GÓMEZ Víctor Manuel. El Valor Social, Ocupacional y Formativo de la Educación Técnica Secundaria en Colombia. Bogotá, Marzo de 2005.

INFORME SOBRE DESARROLLO HUMANO. Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo. Michoacán. México. 2007.

Informes sobre Desarrollo Humano del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (1997, 1999 y 2000), Nueva York, USA.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. Principios y Estructura del Sistema Educativo. Bogotá. D.C, 1988.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. Colombia aprende. La red del conocimiento. Bogotá D.C. Mayo 23 de 2007.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. Ley general de educación 115 de 1994. Bogotá. 1995.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. REPÚBLICA DE COLOMBIA. Revolución educativa, Colombia aprende. Normas técnicas colombianas NTC 4595 y NTC 4596. Bogotá, Colombia. Marzo de 2006.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. Serie Documentos de Trabajo. Proceso de Construcción del PEI. Noviembre de 1996. Bogotá.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. Serie Normas. Enero de 1995. Bogotá, D.C.

OFICINA REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LA UNESCO PARA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE, CON LA COLABORACIÓN DEL INSTITUTO DE ESTADÍSTICA DE LA UNESCO (UIS) Y LA COMISIÓN ECONÓMICA PARA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (CEPAL). La educación como eje del desarrollo humano Octubre. 2004.

OSPINA G, William. Gerencia Estratégica. Ingeniero Industrial. Notas para un texto. Facultad de Ingeniería Industrial. Universidad Tecnológica de Pereira. 2011.

PATÍÑO MILLÁN Carlos Alberto. Apuntes para una historia de la educación en Colombia. Escuela de Comunicación Social. Universidad del Valle. 2010.

PINO S, Stella. El Desarrollo Humano Como Eje Transversal de las Estructuras Curriculares. Grupo de Educación Popular Departamento de Educación y Pedagogía Universidad del Cauca. Popayán – Colombia. 2005.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2006-2010. Construcción, mejoramiento y dotación de infraestructura educativa en zonas de alto riesgo por desplazamiento. Bogotá, D.C. Julio 27 de 2007.

PLAN EDUCATIVO INSTITUCIONAL. Institución Educativa Jaime Salazar Robledo. Pereira, 2009

PLAN EDUCATIVO INSTITUCIONAL. Institución Educativa Jaime Salazar Robledo. Pereira, 2011

PLAN ESTRATEGICO 2010-2004. Institución Educativa Jaime Salazar Robledo. Pereira, Septiembre 20 de 2011

VAN D'HERNANN, Carlo Salberti. Al día con las noticias. Monitoreo de Prensa. Ministerio de Educación Nacional. Agosto 20 de 2008.

DIRECCIONES VIRTUALES:

<http://universidadperu.com/articulo-el-desarrollo-humano-universidad-peru.php>

